



ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

5400, гр.Севлиево, ул. ”Здравец” №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
e-mail: zdg.radost@abv.bg; сайт: www.dg-radost.org

УТВЪРЖДАВАМ:

Цанка Ненчева.....

Директор на ДГ „Радост“

Заповед № 16/08.10.2019 г.

**ПРОЦЕДУРА ПРИ КРИЗИСНА ИНТЕРВЕНЦИЯ И НАЧИН НА ДЕЙСТВИЕ
ПРИ СИГНАЛ ЗА ДЕТЕ, ЖЕРТВА НА НАСИЛИЕ ИЛИ В РИСК ОТ
НАСИЛИЕ**

1. Запознаване на целия персонал на Детска градина „Радост“ на общо събрание с:

1.1. Видовете насилие.

1.2. Как да го разпознават.

1.3. Кои са компетентните органи, които трябва да се уведомят при съмнение за насилие или наличие на такова, както и какви са отговорностите, ролята и правомощията на съответните институции за действие.

1.4. Какви са целите и задачите на кризисната интервенция и кои са целевите групи.

1.5. Какви следва да са действията от страна на персонала за работа с детето – жертва или извършител на насилието.

2. В случай на констатирано насилие или на съмнение на такова над дете на територията на детската градина, директора подава първоначална информация в РУ на МВР и на отдела „Закрила на детето“ към Дирекция „Социално подпомагане“.

3. На общо събрание е определена комисия, с председател Директора на детската градина, която изработва план за работа, в който са включени:

3.1. Задълженията за действие и правилата за работа.

3.2. Разработена е процедура, в която са посочени:

- редът за сигнализиране на компетентните органи да предприемат действия и мерки. Във връзка с това на видно място в детската градина се поставят приложените указания, Приложение 2-А и Приложение 2-Б, за да може да бъде ясен за всички мултидисциплинарния механизъм за взаимодействие при сигнал за дете, жертва на насилие или в риск от насилие;
- разяснява се начина на извършване на вътрешна проверка при подаден или установен сигнал за насилие или друга рискова ситуация за детето;
- като превантивна мярка се предприема проучване на проблемите на децата, живеещи в неблагоприятна среда (*семейства с криминално проявени родители, изтърпяващи присъда; злоупотребяващи с алкохол и опии; психичноболни родители; семейства, за които има данни, че се упражнява различен вид насилие*).

3.3. Извършването на последващи действия, които се изразяват в предприемане на мерки за закрила на пострадалото дете и противодействие на проявите на насилие.

4. Регламентирани са действията, които се предприемат при различни случаи на упражнено насилие:

- ако е член на колектива на детската градина;
- от деца;
- от други лица.

5. При Приложение 2-А и Приложение 2-Б се посочват имената и координатите за връзка с отговорните служители и органите за закрила на детето.

6. С процедурата се запознава целия персонал, като писмено удостоверява, че е запознат и се задължава да я спазва.

7. Поставя се на видно и достъпно за всички място.

8. Директорът запознава персонала с информацията за функционирането на националната телефонна линия за деца 166 111.

9. Въвежда се Дневник за регистриране на получени сигнали и възникнали случаи, отговорник за водене на Дневника и за неговото съхранение е Ивелина Тодорова – председател на комисията по превенция.

10. Председателят на комисията по провенция/координационния механизъм се задължава да информира Координатора, определен за РУО, при всеки получен

План за работата на координационния съвет за справяне с тормоза в ДГ

сигнал и възникнал случай на дете в риск, жертва на насилие, в риск от насилие или при кризисна интервенция.

Изготвил:

Председател на
Координационен съвет за превенция и интервенция на насилието
Ивелина Тодорова