



Детска градина „Радост“  
5400, гр. Севлиево, ул. „Здравец“ №1; тел. 0675/ 3-28-46  
e-mail: zdg.radost@abv.bg

---

Приложение №1

**УТВЪРЖДАВАМ**

Заповед № РД-09-02/15.09.2021 г.:

Цанка Ненчева.....  
Директор на ДГ „Радост“

## **ПЛАН НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2021 – 2022 г.**

---

Планът на общото събрание на ДГ „Радост“ е приет на заседание на педагогическия съвет  
с Протокол № РД-06-09/13.09.2021 г.

№	Тема	Дневен ред	Място, дата, час
Протокол РД-06-09 /13.09.2021 г.	Отчет на стратегия за изминалата учебна година. Организационен – приемане на вътрешна регламентация за учебната година Приобщаващо образование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от 21.06.2021 г.</li> <li>2. Отчет на стратегия и план за действие и финансиране на стратегията към 14.09.2021 г.</li> <li>3. Приемане на правилник за дейността на ДГ.</li> <li>4. Приемане на правилник за вътрешен трудов ред.</li> <li>5. Приемане на правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд.</li> <li>6. Приемане на етичен кодекс.</li> <li>7. Приемане за план за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ „Радост“, Севлиево.</li> <li>8. Приемане на програмна система на ДГ; Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и тематични годишни разпределения на групите за 2021/2022 г.</li> <li>9. Приемане на годишен план за дейността на ДГ за учебната 2021/2022 г. и приложения към него:               <ol style="list-style-type: none"> <li>9.1. План на Педагогическия съвет;</li> <li>9.2. План на Обществен съвет;</li> <li>9.3. План на общото събрание;</li> <li>9.4. План на тематична проверка за 2021/2022 г.;</li> <li>9.5. План по БДП и график на педагогическите ситуации;</li> <li>9.6. План за квалификация;</li> <li>9.7. План за контролната дейност на директора;</li> <li>9.8. План за взаимодействие и сътрудничество с родителите.</li> </ol> </li> </ol>	ДГ „Радост“ – улица „Здравец“ 1  13.09.21 г.  от 17.45

		<p>10. Приемане форми на обучение, брой групи и деца – докладват учителите на групите, обхват на децата.</p> <p>11. Приемане график на педагогическите ситуации по ОН „Музика“.</p> <p>12. Приемане на седмични разписания на групите.</p> <p>13. Приемане на организация на учебния ден.</p> <p>14. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.</p> <p>15. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на детската градина.</p> <p>16. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.</p> <p>17. НП „Активно приобщаване с системата на предучилищното образование“ – определяне на брой групи с брой деца и учители.</p> <p>18. Приемане на допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина и фирми за организирането им, съгласно проведената анкета сред родителите.</p> <p>19. Приемане на вътрешни правила за работна заплата в сила от 15.09.2021г.</p> <p>20. Приобщаващо образование – докладва координатора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ПРОГРАМА за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата от ДГ “Радост“ за учебната 2021/2022 година</li> <li>- Приемане на система за поощряване на децата и техните родителите в детска градина „Радост“ с морални и материални награди;</li> <li>- Приемане на график на работните заседания на координатора по приобщаващо образование на ДГ „Радост“ за учебна 2021/ 2022 г.;</li> <li>- Приемане на план за дейността на координатора за осъществяване на подкрепа на личностното развитие на децата в ДГ „Радост“ за</li> </ul>	
--	--	--	--

		<p>учебната 2021/2022 г.</p> <p>21. Други:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемане на нови деца в групите – актуални списъци, инструктаж;</li> <li>- спазване на план и правила за работа на детската градина в условията на COVID 19 в ДГ „Радост“, Севлиево.</li> </ul>	
<p>Протокол РД-06-01 /11.10.2021 г.</p>	<p>Оценка на труда; ДОС Превенция и интервенция на тормоза Обхват на деца</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ на решенията на Педагогически съвет РД-06-09 /13.09.2021 г.</li> <li>2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС – резултати от входна диагностика. Обща и допълнителна подкрепа, необходимости – докладват учители на групи и координатор по приобщаващо образование.</li> <li>3. Приемане на карта за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за уч. 2021/2022 г. - М.Гоцова/Светлана Недялкова/Н.Ботева</li> <li>4. Избор на комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти за уч. 2021/202 г.</li> <li>5. Приемане на политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза на координационния съвет – Ивелина Тодорова: <ul style="list-style-type: none"> <li>- План за превенция на тормоза и насилието за учебната 2021/2022 година на детска градина „Радост“, град Севлиево;</li> <li>- Правила за превенция на тормоза и насилието за учебната 2021/2022 г.</li> <li>- Правилник на координационния съвет;</li> <li>- График на координационния съвет.</li> </ul> </li> <li>8. Приемане на планове за наставничество на новоназначени учители.</li> <li>9. Обхват на деца – С.Григорова и С.Косева</li> <li>10. Обобщена докладвана информация с изпълнени мерки по БДП –</li> </ol>	<p>ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  11.10.21 г.  от 17.45</p>

		председател на комисия по БДП /Миронка Христова/. 11. Други.	
Протокол РД-06-02 /22.11.2021 г.	Детско самоуправление, Коледни празници.	1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет РД-06-01 /11.10.2021 г. 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС. Обща и допълнителна подкрепа – координатора по приобщаващо образование, докладват учители на групите. 3. Самооценяване , съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите- комисията. 4. Дни на детското самоуправление на 08.12. и 9.12. (организация по сгради) - учители на ЗПО- 6 г. 5. Коледни празници – планове по сгради (комисия). 6. Други.	ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  22.11.21 г.  от 17.45
Протокол РД-06-03 /07.02.2022 г.	Междинен анализ на изпълнение на годишния план за първи учебен срок; избор на познавателни книжки	1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от РД-06-02 /22.11.2021 г. 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от децата и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати по ДОС. Приобщаващо образование - обща и допълнителна подкрепа. Резултати с децата по проект „АПСПО“; НП “Успяваме заедно“, Модул 1 „Хубаво е в детската градина“– докладват директор, координатор по приобщаващо образование, учители на групи и ръководители на групи по проекти. 3. Доклад за годишното изпълнение на държавната политика по БДП – учители на групи. Обобщена годишна информация с изпълнени мерки по БДП за ДГ“Радост“ от председателя на комисия по БДП - Миронка Христова.	ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  07.02.22 г.  от 17.45

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Отчет за резултатите от работата на комисиите и работните групи в ДГ – председатели на групи и комисии.</li> <li>5. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкети с учителите – комисия по качеството.</li> <li>6. Анализ на изпълнението на годишния план за първия учебен срок – директор.</li> <li>7. Избор на познавателни книжки за групите за ЗПО за уч. 2021/22 г.</li> <li>8. Предложение за педагогически специалист за конкурс „Учител на годината“ – СБУ</li> <li>9. Други.</li> </ol>	
<p>Протокол РД-06-04 /28.03.2022 г.</p>	<p>Квалификация Самооценяване</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от № РД-06-03 /07.02.2022 г.</li> <li>2. Приобщаващо образование – екипна работа между участниците в образователния процес – учителите на групите; координатор</li> <li>3. Квалификация. Междуинституционална квалификация. Анкета - Гоцова</li> <li>4. Предложение до РУО за награда „Неофит Рилски“ по повод 24.05 на педагогически специалист.</li> <li>5. Други – озеленяване на двора заедно с деца и родители, акция „Да посадим цвете, да дарим красота“.</li> </ol>	<p>ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  28.03.2022 г. от 17.45</p>
<p>Протокол РД-06-05 /29.04.2022 г.</p>	<p>Прием на нови деца за първи групи Самооценяване</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет №РД-06-04 /28.03.2022 г.</li> <li>2. Прием на деца в нови първи групи.</li> <li>3. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите, анализ на резултати - комисията.</li> <li>4. Организация на изпращане на децата в първи клас – директора, учители ЗПО.</li> </ol>	<p>ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  29.04.22 г.  от 17.45</p>

		5. Други.	
Протокол РД-06-06 /13.06.2022 г.	Анализ на уч. 2021/2022 г. и подготовка на 2022/2023 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Връчване на поздравления и грамоти за учебната 2021/2022 г. – директора</li> <li>2. Анализ на решенията на Педагогическия съвет Протокол РД-06-05/29.04.2022 г.</li> <li>3. Доклад – анализи за образователно-възпитателната работа - изпълнение на програмната система на ДГ; приобщаващо образование, образователен процес; ДОС; БДП; планове на групите/ и осигуряването на подкрепа за личностно развитие на децата от всяка група - учителите на групите, писмен вид</li> <li>4. Доклад – анализ за провеждането на политиката за приобщаващото образование в детска градина „Радост“ – гр. Севлиево през учебната 2021/2022 година в писмен вид – координатор по приобщаващо образование - Силвия Тодорова;</li> <li>5. Отчет на проект по Национална програма „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ – учебно време - докладва директора Отчет на НП „Успяваме заедно“, модул 1. „Хубаво е в ДГ“ – директора, психолога и Миронка Христова</li> <li>6. Годишна информация с изпълнени мерки по БДП – председател на комисия по БДП /Миронка Христова/.</li> <li>7. Годишен отчет за резултатите от работата на комисииите и работните групи в ДГ. Отчети на всички комисии по годишен план / БУВОТ, празници, превенция на отпадане и др./– докладват председатели на комисии и групи по годишен план в писмен вид</li> <li>8. Отчет изпълнението на тематична проверка 2020/2021 г. и квалификация. Анализ от проведена анкета за оценка на квалификацията – председател на комисията – Мадлена Гоцова /</li> </ol>	ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  13.06.22 г.  от 17.45

		<p>писмен вид/</p> <p>9. Отчет-анализ на квалификационната дейност – Мадлена Гоцова.</p> <p>10. Приемане на тематичен план за квалификация 2022/2023 г.– Мадлена Гоцова.</p> <p>11. Отчет за дейността на Координационния съвет по превенция и интервенция на тормоза и агресията и на комисията по превенция и закрила на деца в риск от насилие; комисия за защита на деца жертва на насилие и риск от насилие. Анализ на анкета от проучване за наличие на агресия в ДГ – писмен вид Ивелина Тодорова, В.Хараланова, С.Тодорова.</p> <p>12. Самооценяване, съгласно Наръчник по качеството на ДГ, анкета с родителите, анализ на резултати. Мерки за повишаване на качеството в образователната институция – Николина Ботева и комисия.</p> <p>13. Определяне на отговорници за подготовка на документацията за уч.2022/2023 г. – директора</p> <p>14. Други:</p>	
<p>Протокол РД-06-07 /12.09.2022 г.</p>	<p>Отчет на лятна работа и стратегия Организационен – приемане на вътрешна регламентация за учебната година Приобщаващо</p>	<p>1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от РД-06-07 /13.06.2022 г.</p> <p>2. Отчет на стратегия и план за действие и финансиране на стратегията за учебната година към 14.09.2022 г.</p> <p>3. Приемане на правилник за дейността на ДГ.</p> <p>4. Приемане на правилник за вътрешен трудов ред.</p> <p>5. Приемане на правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд.</p> <p>6. Приемане на етичен кодекс.</p> <p>7. Приемане за план за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ</p>	<p>ДГ“Радост“ – улица “Здравец“ 1  12.09.22 г.  от 17.45</p>



	образование	<p>„Радост“, Севлиево.</p> <p>8. Приемане на програмна система на ДГ и тематични годишни разпределения на групите за 2022/2023 г.</p> <p>9. Приемане на годишен план за дейността на ДГ за учебната 2022/2023 г. и приложения към него:</p> <p>9.1. План на Педагогическия съвет;</p> <p>9.2. План на Обществен съвет;</p> <p>9.3. План на общото събрание;</p> <p>9.4. План на тематична проверка за 2022/2023 г.</p> <p>9.5. План по БДП и график на педагогическите ситуации;</p> <p>9.6. План за квалификация;</p> <p>9.7. План за контролната дейност на директора;</p> <p>9.8. План за взаимодействие и сътрудничество с родителите.</p> <p>10. Приемане форми на обучение, брой групи и деца – докладват учителите на групите.</p> <p>11. Приемане график на педагогическите ситуации по ОН „Музика“.</p> <p>12. Приемане на седмични разписания на групите.</p> <p>13. Приемане на организация на учебния ден.</p> <p>14. Приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.</p> <p>15. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на детската градина.</p> <p>16. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.</p> <p>17. НП „Активно приобщаване с системата на предучилищното образование“ – определяне на брой групи с брой деца и учители.</p> <p>18. Приемане на допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина и фирми за организирането им, съгласно проведената анкета сред родителите.</p>	
--	-------------	--	--

		<p>19. Приемане на вътрешни правила за работна заплата в сила от 15.09.2022 г.</p> <p>20. Приобщаващо образование – докладва координатора:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Приемане на график на работните заседания на координатора по приобщаващо образование на ДГ „Радост” за учебна 2022/2023 г.</li><li>- Приемане на план за дейността на координатора за осъществяване на подкрепа на личностното развитие на децата в ДГ „Радост” за учебната 2022/2023 г.</li></ul> <p>21. Други: приемане на нови деца в групите – актуални списъци, инструктаж;</p>	
--	--	---	--