



Детска градина „Радост“

гр. Севлиево 5400, ул. "Здравец" №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
e-mail: info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org

УТВЪРЖДАВАМ:

Цанка Ненчева.....

Директор на ДГ „Радост“

Заповед РД-09-19/15.09.2023 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

**НА ДЕТСКА ГРАДИНА “РАДОСТ”
– гр. СЕВЛИЕВО**

ЗА ПЕРИОДА 2023 г. – 2028 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина „Радост“, Севлиево сред обществеността

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Ценности на институцията
4. Цели на Стратегията
 - 4.1. Стратегически цели
 - 4.2. Оперативни цели
5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. План за действие и финансиране по приоритетни области 2023-2028 г.
2. Програмна система на ДГ „Радост“, Севлиево“.
3. Годишен план за учебната година с приложения.
4. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Програма за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на ДГ „Радост“.
6. Програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина.
7. Програма за предоставяне равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.
8. Модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина
9. Механизъм за успешна адаптация и плавен преход на детето от семейна среда към детската градина
10. Механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина
11. Система за поощряване на децата в детска градина „Радост“ с морални и материални награди
12. Правила за номиниране и присъждане на морални и материални награди на педагогическия и непедагогическия персонал в детска градина „Радост“, Севлиево
13. Правила за участие на персонала от ДГ „Радост“ – гр. Севлиево квалификационна дейност с включен механизъм за финансова подкрепа.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегията за 2023-2028 г. на детска градина „Радост“, гр. Севлиево е система от педагогически идеи, начини за реализирането им и очаквани резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентировъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи. Тя ще допринесе да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията за развитие на детска градина „Радост“, гр. Севлиево е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на детска градина „Радост“, гр. Севлиево е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);
10. Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;

11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и
13. интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
14. Наредба за приобщаващото образование;
15. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
16. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
17. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
18. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
19. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
20. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
21. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
22. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
23. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./
24. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
25. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
26. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030);
27. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 - 2030);
28. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

ДГ „Радост“, Севлиево е създадена на основание Заповед №505/09.09.2002 г. на Кмета на община Севлиево чрез сливане на ОДЗ ”Снежанка” и ЦДГ ”Първи юни” със седалище: гр. Севлиево, обл. Габрово, община Севлиево, пощенски код.5400, ул.”Здравец” №1 и БУЛСТАТ:107549796.

ДГ “Радост” се състои от две сгради: ДГ ”Радост” №1 - основна и ДГ ”Радост” № 2- филиал.

ДГ ”Радост” №1 е построена през 1970 година и се намира на ул.”Здравец” №1, УПИ XIX кв.84 по ЗРП на града. Тя граничи на запад – ул.”Здравец”, север – ул.”Хан Аспарух”, юг - УПИ XXV – общ. жил. стр., изток – УПИ XX – 2116 и УПИ XXIV – общ. жил. строителство. В близост е до Второ основно училище „Стефан Пешев”. Сградата е специално построена, съобразена е с всички санитарно-хигиенните изисквания и условия за отглеждане и възпитание на децата.. Строена е

по типов проект и е публична общинска собственост. Има локално парно отопление газ. ДГ "Радост" №1 се състои от три корпуса – двуетажна сграда за четири групи (400 кв.м.), едноетажен кухненски блок и котелно помещение (общо 170 кв.м.). Тя е обновена през 2008 година чрез проект за безвъзмездна помощ към Японското посолство съвместно с Община Севлиево. Дворът на детската градина е с четири обособени детски площадки за четирите възрастови групи. Той е 1930 кв.м. През 2019 г. те са е напълно обновени и отговарят на всички изисквания за безопасност. През 2017 г. ѝ е извършен основен ремонт по проект към ЕС за енергийна ефективност. Подменени са покривите на сградите; извършено е цялостно саниране; осигурена е достъпна архитектурна среда; ремонтирани са тоалетни и умивални на децата както и кухненските офиси. През изминалите е осъвременена средата в занималните и спалните на децата.

ДГ "Радост" № 2 е построена през 1935 година и е разположена на ул."Гочо Москов" № 7 УПИ VIII-1379 кв.76 по ЗРП на града. Тя граничи с ул."Гочо Москов", УПИ VII – Първо основно училище "Христо Ботев", УПИ VI – 1376, УПИ V –1375, УПИ IV – 1374, УПИ III – 1373, УПИ IX. Тя граничи с Първо основно училище. Сградата е реновирана през 2012 година по проект „Равен шанс за всички” към МТСП съвместно с Община Севлиево. Тя отговаря на необходимите изисквания за детско заведение. Всички групи и помещения са с подменено обзавеждане. Има изграден кабинет за интерактивно обучение и стая за работа с родителите. Детската градина е публична общинска собственост. Парното отопление се осигурява от Първо основно училище и е на газ. ДГ "Радост" № 2 се състои от една двуетажна сграда, която е за четири групи. В двора на детската градина има обособени четири детски площадки за всички възрастови групи. През 2020 г. те са напълно подновени с нови съоръжения за игра на децата и отговарят на всички изисквания за безопасност. Дворът на детската градина е с обща площ - 3523 кв.м.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Радост” е образователна институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от две до седемгодишна възраст в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Радост“ функционира с 8 градински групи. Те имат свои имена:

- ДГ „Радост“ №1 – група “Звездичка”; група “Барбарони”; група „Слънце“ и група „Мечо Пух“;
- ДГ „Радост“ №2 – група “Мики Маус”; група “Смехурани”; група „Усмивка“ и група „Бон-Бон“.

Групите се сформират основно по възрастов признак.

Приема на нови деца се осъществява, съгласно Наредба на община Севлиево. Постъпването на деца за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличие на свободни места.

Предучилищното образование е задължително от учебната година, в която детето навършва 4-годишна възраст. Родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта в град Севлиево групите на Детска градина „Радост“ са с висока пълняемост и средна годишна посещаемост в учебно и неучебно време.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Детската градина работи с пълен капацитет на групите си. 2 Приемат се деца със СОП и/или с хронични заболявания, като за тях се осигурява допълнителна подкрепа от психолог, ресурсен учител, логопед. 3 Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството. 4 Има приемственост в работата между сградите на детската градина, както и между детската градина и училищата в град Севлиево. 5 Успешно се работи за обхват и задържане на децата за задължително предучилищно образование. 6 Диагностицирана е много добра подготовка на всички децата за училище. 7 Осигурена е индивидуална грижа за всяко дете чрез обща и допълнителна приобщаваща подкрепа. 8 Осигурява се дистанционна електронна подкрепа за децата чрез родителите при наложително отсъствие от детската градина. На родителите, които нямат електронни устройства се предоставят материали за децата. 9 Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 10 Има родителски актив във всяка детска група и много добро сътрудничество с родителите. 11 Има добре работещ Обществен съвет. 12 Изпълнява се механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската	1 Нарастване броя на деца с неадаптивно и социално приемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия; повишена агресивност сред децата. 2 Наличие на деца не владеещи добре български език и такива за социално включване и адаптиране. 3 Желание на част от родителите детето да постъпи в първи клас една година по-рано без да са покрити ДОС за възрастта. 4 Недостатъчно ясни методи за използване на дигиталните платформи при он-лайн подкрепата на родителите от учителите в ДГ при обучението на децата. 5 Затруднена връзката и комуникация с родителите при наличие на извънредна ситуация, карантиниране на група или дистанционна подкрепа за обучение на дете за определен период с цел постигане на ДОС и училищна готовност; 6 Има родители, които

градина.	неглижират образованието и отказват да приемат материали за вкъщи за подкрепа на детето при епидемична обстановка или други показатели.
13 Утвърден е личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	7 Наличие на родители, които не се интересуват от развитието на детето си.
14 Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси.	8 Наличие на родители, които влизат в конфликт с други родители по различни причини. Опити за пренасяне на лични отношения на родителите в институцията.
15 Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.	
16 Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.	
17 Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.	
2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.	
3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви.	
4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.	
5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

1.2. Образователен процес

Образователният процес в ДГ „Радост“, Севлиево осигурява придобиване на компетентности, необходими за поставяне на основите за успешна бъдеща личностна реализация на детето като активен гражданин на Република България и Европейския съюз. Предучилищното образование в детската градина осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка за училище.

В детската градина, образователно-възпитателната дейност се осъществява по програмна система, която е част от тази стратегия за развитие. Програмната система включва компетентностният подход като основен при обучението и възпитанието на децата, а играта като основна тяхна дейност за постигане на компетентностите по чл.28, ал.2 от Наредба №5 за предучилищно образование. В програмната система са описани формите на педагогическо взаимодействие и е разпределен броя на педагогическите ситуации по образователни направления. Приложение към програмната система са тематичните

разпределение на групите с очаквани резултати по ДОС; програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Предучилищното образование в детската градина се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразно възрастовите особености на детето и гарантира опазването на неговото физическо и психическо здраве.

На учителите им се дава възможност за: свободна творческа изява; самостоятелен избор на учебни помагала за реализиране на програмната система; за постигане на високо качество на педагогическа дейност, както и за професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Мотивират се с материални и морални награди.

Участниците в предучилищното образование в ДГ „Радост“, Севлиево са децата, учителите, директора и другите педагогически специалисти, както и родителите. Участниците в образователния процес е необходимо да си партнират и работят във взаимно сътрудничество и в интерес на детето.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Предоставя се качествено образование на децата, което им осигурява равен старт за училище. Почти всички деца придобиват необходимата компетентност по ДОС. Периодично на Педагогически съвети се отчита напредъка на децата по ДОС. Работи се екипно за постигане на още по-добри резултати и приобщаване на всяко дете. 2 При проследяване на резултатите на деца от ДГ в първи клас се констатира, че 90 процента от децата завършват с отличен резултат първи клас и имат начално формирана гражданска, екологична, здравна култура и интеркултура. Често те оформят ядрото от лидери в учебния клас. Учителите от първите класове също съобщават за тези наши образователни постижения. 3 Създадени са много добри условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. 4 Организирант се допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина	1 Част от родителите не предоставят необходимите документи при отсъствие на дете от ДГ. 2 Част от родителите не уведомяват при отсъствие на детето от момента, когато не се заплащат такси за ползване на ДГ. 3 Част от родителите на децата за задължителна подготовка не разбират задължителния характер на образованието на 4, 5 и 6-годишните деца. Това създава трудност на учителите за привличане и задържане на тези деца. 4 Част от родителите не проявяват интерес към образователния процес, тъй като образованието не е приоритет на семейството им или

срещу заплащане от страна на родителите, съобразно интереса на децата. 5 Организира се допълнително обучение по БЕЛ за децата, чиито майчин език е различен от българския или имат трудности за постигане на ДОС по БЕЛ. 6 Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – конкурси, изложби, концерти, базари, празници пред родителите и обществеността и др. 7 Извършва се приобщаване на децата към националните ценности и традиции чрез изградени традиции и ритуали на ДГ. 8 Осигурена е гъвкава дневна организация, здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина. 9 Утвърден е в работата на екипа личностно-ориентираният и позитивен подход на обучение и възпитание на децата, като то е поставено в центъра на образователния процес. 10 Действащо НЕИСПУО и електронен дневник. Предоставена възможност на родителя за достъп до електронната платформа. 11 Придобит опит от страна на учителите за работа с родителите от дистанция и подкрепа на децата при извънредни ситуации или карантиниране.	поради трудова зеатост. 5 Част от родителите нарушават Етичния кодекс на ДГ; Правилника за дейността на ДГ. 6 Част от родителите не заплащат своевременно таксите за допълнителните дейности срещу заплащане на ДГ; 7 Липса на физкултурен/музикален салон, което затруднява физическата активност на децата и провеждането на празници пред родителите при зимни условия. 8 Слаб интерес при някои родители по време на онлайн обучението. 9 Частично нарушаване на дневния режим, поради график за провеждане на допълнителните дейности.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. 2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. 3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.	

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

В ДГ „Радост“, кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи. Персоналът притежава необходимите научни, професионални, социални и личностни компетенции.

Приоритет в политиката на ДГ „Радост“ е квалификацията на кадрите. Всяка година се изготвя план за квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал като се планират квалификации на национално, регионално, междуинституционално и вътрешно-институционално ниво. Квалификацията на персонала е според желанието на специалистите и според приоритетите на институцията.

Общата численост на персонала е 32 бр. и 2 бр. медицински сестри към Община Севлиево.

Към настоящият момент кадровата осигуреност е както следва:

2.1.1. Педагогически специалисти: общо 18,5 броя

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Проф. Бак.	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1			1				
2.	Главен учител	1	1					1		
3.	Старши учител	11	8	3			1	2	1	7
4.	Учител	4	1	3						2
5.	Учител по музика	1		1						
6.	Психолог	0.5	1							

2.1.2. Непедагогически персонал: общо 13,5 броя

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнител на квалификация
1.	Главен счетоводител/ Счетоводна къща	0,5	Висше
2.	Завеждащ административна дейност - ЗАС	1	Висше
3.	Касиер - домакин	1	Средно - специално
4.	Помощник-възпитател	8	Средно с курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Готвач	1	Средно специално - ТОХ
	Помощник-готвач	1	Средно специално - ТОХ
6.	Огняр	1	Средно специално
	Медицинска сестра – към община Севлиево	2	Висше, ОКС „бакалавър“

Средна възраст на педагогическите специалисти е 47 год.

Средна възраст на непедагогически персонал е 54 год.

Общата средна възраст на екипа на образователната институция е 50,5 години. Това доказва, че екипът е с изграден професионализъм и дългогодишен опит в областта на предучилищното образование.

Силни страни	Затруднения
1 Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 2 Квалифициран педагогически екип с опит и стаж. 3 Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 4 Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 5 Утвърдена екипност на различни равнища; 6 Много добра вътрешно-институционална квалификация. 7 Организирано наставничество. 8 Придобиване на образователно-квалификационна степен от все по-голям брой учители. 9 Наличие на психолог. 10 Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 11 Материални и морални награди за специалистите; 12 Подмладяване на екипа. 13 Осигуряване на представително и работно облекло. 14 Разработен физиологичен режим на труд и почивка. 15 Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. 16 Участие в различни програми и национални проекти. 17 Участие на детската градина в Националния и Европейския фестивал „Наука на сцената“ .	1 Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 2 Трудности при работата с част от родителите и децата. 3 Повишаване на мотивацията за споделяне и популяризиране на собствен опит на научни форуми. 4 Недостатъчен и практически умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти от всички педагогически специалисти.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.	

5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Радост“, Севлиево“.
6. Създаване на условия за организиране и провеждане на квалификация.
7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирание на екипи

Всяка възрастова група се обслужва от двама учителя и един помощник-възпитател. За децата със СОП се осигурява ресурсен учител от РЦПППО – Габрово и се сформира със заповед на директора екип за личностно развитие.

Екипите по групи работят в синхрон. При необходимост с цел по-добра ефективност се извършват вътрешни длъжностни промени или разместване, съобразно естеството на работата и реализиране целите на стратегията.

3. Здравеопазване в детска градина „Радост“, Севлиево

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания. Ежедневно се ползват бактерицидни лампи.

И двете сгради на детската градина разполагат с кабинети за медицинско обслужване. Двете медицински сестри се грижат за здравеопазването на децата, хигиената и здравословното хранене.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Децата	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране на същите от работещите.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.
2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата.	2. Провеждане на профилактични прегледи; анализи на заболяемостта на персонала; грижи от ОБЗ и ГУТ за персонала.	2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.
3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.	3. Контрол на	3. Своевременно
4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на		

родителите за тях.	дейностите на учители и	свеждане до
5. Осъществяване на задачите по закаляването.	помощно-обслужващ персонал в решаване на	знанието на
6. Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.	здравни проблеми на децата.	родителите на резултатите от прегледи,
7. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.	4. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.	изследвания и други медицински мероприятия.
8. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.	5. Контрол на доставените продукти и приготвената храна система за управление на безопасността на храните на образователната институция.	4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дигитални, табла, постери и др.
9. Утвърдени препоръчителни мерки за намаляване рисковете от инфекция в ДГ.	Системен и строг контрол върху хигиената в детската градина с приоритет на групите и кухнята.	5. Осъществяване на контрол относно спазване от родителите на всички вътрешни правила и инструкции за здравеопазване.
10. Утвърдени вътрешни правила за ежедневен контрол на здравословното състояние на децата.		

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Радост“ – гр.Севлиево е общинска детска градина с две сгради, разположена в централната част на населеното място.

Дворовете са затревени, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, обособени външни площадки по безопасност на движението, алпинеум.

Сградите са двуетажни с функциониращи 8 групи за деца от 2 до 7 години.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 ДГ „Радост“ и в двете си самостоятелни сгради има обновена и реновирана материална база: 8 просторни светли спални и занимални за децата с отделни санитарни помещения и гардеробни; отопление на газ, санирани сгради с PVC дограма; изградена аудио-домофонна система на входовете; изградено видеонаблюдение и интернет свързаност с обхват на цялата ДГ; изградена достъпна архитектурна среда и в двете сгради; нови дворни площадки с безопасни съоръжения за всяка група; кабинети за допълнително обучение и работа с родителите; кабинети на медицински сестри и административен персонал; обособен кухненски блок с необходимите съвременни съоръжения за приготвяне на храна на децата. 2 Наличната учебно – техническа база дава възможности на учителите да осъществяват иновативен педагогическия процес: компютър с принтер във всяка група с плазмен монитор, свързан с интернет за презентации на децата и показ на нагледен материал; преносими компютри за работа от къщи на учителите; уреди за спорт и утринна гимнастика; база по БДП; интерактивни дъски – 4 броя; акордеони – 2 броя; синтезатори – 2 броя.; детски музикални инструменти; караоке, озвучителна техника за празници и за всяка група; техника за научни експерименти: телескоп, микроскоп, програмируеми играчки за децата, STEM конструктор, набори за експерименти и др. Детската градина разполага със сценични облекла за децата и народни носии. Празничният гардероб на децата се обновява постоянно. Градината има достатъчен библиотечен фонд, който се обновява: безплатни учебни помагала за децата; периодичен печат, научна литература и др.	1 Липса на достатъчно складови помещения и пространство и в двете сгради. Необходимост от изграждане на нов външен склад в ДГ „Радост“ №1. 2 Липса на музикален и физкултурен салон. 3 Необходимост от ново обзавеждане в методичния кабинет на „Радост“ 2. 4 Необходимост от преасфалтиране на площта между кухнята и сграда №1. 5 Необходимост от поддържащо озеленяване. 6 Необходимост от интерактивна база – интерактивни дъски за всяка група; лаптопи, таблети за децата, образователен софтуер, периферни устройства и др. 7 Необходимост от играчки, учебна дидактична база, учебни материали за децата. 8 Необходимост от изграждане на нови високи огради на двете бази с цел ограничаване на достъпа на външни лица и животни.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
2. Оборудване на групите с нови играчки.
3. Активно участие на общественния съвет.
4. Опазване на базата от всички участниците в образователния процес.

5. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.	1.Често движение на децата в ранна детска възраст по образователни институции – липса на финансова сигурност.
2 Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.	2. Недостатъчен брой деца за ДГ в населеното място – липса на финансова сигурност и перспективност.
3 Участие в Национални програми с цел осигуряване на допълнителни финанси за качествено образование и учебна среда за децата.	3. Налага се да се
4 Изградена система за финансово управление и контрол в ДГ, осигуряваща разумно, ефикасно, икономично и прозрачно разходване на финансовите средства по приоритети на стратегията ;	
5 Дарения от физически и юридически лица.	

6 Действаща комисия по отчет и контрол на даренията.	сформират разновъзрастови групи, тъй като не винаги има достатъчен брой деца за възрастовата група, а са необходими финансови средства за издръжка на ДГ.
7 Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.	
8 Въведено електронно банкиране.	
9 Вътрешни правила за обществена поръчка.	
10 Осигурена публичност и информираност: сайт на ДГ с тримесечни отчети на бюджета.	
11 Прозрачност при отчитане на бюджета – отчети пред педагогически съвет, общо събрание и обществен съвет.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедagogически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.	
2. Средствата се предоставят от държавния бюджет на брой дете по формула. В случай поддържане на максимален брой деца в институцията, финансови затрудняващи моменти не биха се появили. Това може да се случи при спад на децата в ДГ или при намаляване на разходните стандарти за издръжка на дете.	
3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) очертава държавната политика в системата на предучилищното и училищното образование.

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за

подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

Децата на възраст от 2-7 години в община Севлиево намаляват всяка година. Наблюдава се засилване на културното многообразие, както и заселване на родителите в по-големи градове или изселване в чужбина. Това води до намаляване на децата в детските градини на община Севлиево. Част от родителите променят често своето местоживее, което води до текучество на деца в детската градина.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 ДГ „Радост“ е предпочитана образователна институция в град Севлиево, поради: предоставянето на качествено иновативно образование; създадена здравословна и безопасна среда за децата; много добра материална база и обзавеждане; добро разположение на сградите - от двете страни на центъра на град Севлиево. 2 ДГ „Радост“ провежда успешно местната и държавната политика.	1 Демографски фактор – спад на децата в община Севлиево. 2 COVID – 19 и пандемията засегна семействата и раждаемостта от 2020 до 2023 г. значително е намаля. 3 Различен интерес към работата в детската градина от страна на родителите. Липса на ангажираност и отговорност за образованието на децата от страна на семействата с ниско образование и безработни. 4 Текучеството на децата, което води до пропуски в усвояването на ДОС. 5 Обхват на децата за задължителна подготовка и предотвратяване на ранното напускане на системата на образованието. 6 Все по-чести са случаите, когато за децата се грижат техни близки.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Радост“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда. То е разписано в програмната система на детската градина, която е част от тази стратегия.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. ДГ участва във всички общински мероприятия. 3. ДГ „Радост“ има много добре работещ Обществен съвет. 4. ДГ „Радост“ работи в отлично сътрудничество с всички НПО; образователни, социални и културни институции в община Севлиево. 5. ДГ „Радост“ има изградени трайни партньорски взаимоотношения с Училищно настоятелство – Севлиево, Исторически музей, Читалище „Развитие“; всички училища и детски градини в община Севлиево. 6. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища.	1 Трудно активизиране на част от родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал; работа по проекти и др. 2 По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърден модел на обмен на информация със семейството и училище. 3. Утвърден модел за изява на деца и учители в различни мероприятия и конкурси. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3.Авторитет на детската градина „Радост“, Севлиево сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво. Тя е доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики на педагогически форуми; участие в областни и национални конференции и конкурси.

ДГ „Радост“, Севлиево шест години споделя иновативен опит на Национален фестивал „Наука на сцената“ и получава призови места и награди. Тя е споделяла свой опит на Европейски фестивали „Наука на сцената“ в Полша, Унгария, Великобритания, Португалия.

Представяла е свой опит в Русия и Турция по проекти. Работила е седем години с японски доброволци и тясно сътрудничество с японското посолство.

Детска градина „Радост“, Севлиево се ползва с утвърден имидж в община Севлиево. Тя е желано и предпочитано детска заведение от родителите. Има изградени свои традиции, ритуали и символи.

Имиджът на детската градина се базира на изграждан през годините авторитет от екипите, родителите, обществеността и колектива на ДГ „Радост”.

Изграденият имидж е своеобразно мерило на степента на развитие на детската градина и оценка за перспективността на резултатите, за зрелостта и професионализма на целия колектив. Благоприятният имидж на ДГ „Радост” трябва да бъде:

- ✓ Адекватен - да съответства на реално съществуващия образ или специфика на детската градина;
- ✓ Оригинален - да се отличава от образите на другите детски градини, да има свое разпознаваемо и уникално лице;
- ✓ Пластичен - да не остарява, да може да се изменя и приспособява към новости.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Детската градина е утвърден център за иновации в предучилищното образование на територията на община Севлиево. 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайта на детската градина и електронната страница в Фейсбук; чрез медиите. 4. Институцията работи по международни и национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: ✓ Схема „Училищен плод“, схема „Училищно мляко“ – ДФ „Земеделие“; ✓ ПМС №129/11.07.2000 г. към Министерство на младежта и спорта; ✓ проект BG05M20P001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ и АПСПО; ✓ НП на МОН „Хубаво е в детската градина“; ✓ НП „ ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“; ✓ НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и	1. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти и реализацията им. Не желание за поемане на допълнителни ангажименти без заплащане. 2. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. 3. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.

достъпна образователна среда“ – БДП и др. 5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : ✓ вътрешно - квалификационната дейност – тематични родителски срещи; ✓ проектните дейности с ангажирано присъствие на родителите.	4. Нежелание на част от родителите за участие в тематични срещи.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадения модел за обмен на информация със семейството- затворени фейсбук групи.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Образователната институция функционира в сложна и динамична среда, която трябва непрекъснато да се наблюдава и анализира, за да могат да се констатира промените на времето и да се адаптира детската градина към тях. ДГ „Радост“, Севлиево трябва непрекъснато да усъвършенства своя продукт, съобразно изискванията на редица компоненти на тази среда.

Основната задача на маркетинга в детската градина е да помогне на детското заведение да установи променящите се потребности и очакванията от родителите, учителите, непедagogическия персонал и обществеността, и да формира в тях позитивно отношение към образователния продукт, който предлага институцията.

Основни принципи на маркетинга в детската градина са:

- ✓ **Принципи на единство.** Този принцип изисква в обменния процес между родителите, учителите, непедagogическия персонал и общественост да се постигне и да се поддържа съответствие между индивидуална и обществена полезност на детската градина като образователна институция.
- ✓ **Принцип на конкурентност.** Този принцип трябва да осигури на детското заведение трайно и достойно място в образователния пазар; необходимата максимална пълняемост на групите с цел недопускане на финансови затруднения.
- ✓ **Принцип на обновяване на образователния продукт.** Той изисква непрекъснато изучаване от страна на екипа на ДГ на състоянието и тенденциите на изменение на образователния продукт в съответствие с търсенето.

- ✓ **Принцип на значимост.** Той изисква определянето и зачитането на значимостта на всяка дейност в детската градина и на труда на всеки в нея.
- ✓ **Принцип на комуникативно взаимодействие.** Принципът изисква поддържането на ефективни връзки и взаимодействия на екипа на детското заведение с родители, обществени институции, училища и др. Той спомага за осигуряване на необходимата информация за това къде, какво, как, за кого е предназначен образователния продукт на детската градина, както и за неговото качество.

Място на маркетинга в управлението на детската градина.

Прилагането на маркетинговата концепция на детската градина трябва да се възприеме от целия екипа на ДГ. Тя трябва да води до качествени промени в дейността на всеки член от екипа, така, че той ежедневно да предоставя все по-качествена образователна услуга за деца и родители.

Тази промяна се изразява в :

- ✓ Надграждаща професионална и личностна промяна, ориентирана към реализиране на целите в тази стратегия от всеки член на екипа на ДГ „Радост“.
- ✓ Надграждаща промяна в поведението на общността на детската градина. За да работи качествено маркетинговата стратегия се изисква пълното ѝ възприемане от целия колектив, непрекъснато насочване на неговите усилия в услуга на детето.
- ✓ Надграждаща промяна в дейностите. Насочване на всички дейности на детската градина към най-доброто удовлетворяване на образователните и други потребности в хармония с дългосрочно постигане целите, разписани в тази стратегия на институцията.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

- ✓ да подкрепя, вярва и отчита потенциалните възможности и особености на всяко дете;
- ✓ да създава благоприятна, сигурна, безопасна, позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- ✓ да мотивира учителите да реализират професионалните си умения;
- ✓ да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето;
- ✓ да създава условия за обхват на всички деца в предучилищна възраст;

- ✓ да положи основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование;
- ✓ да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование;
- ✓ да осигури възможност на децата да се развиват като активни членове на обществото и да израстват като самостоятелни, мислещи и социално отговорни личности.

2. Визия на детската градина:

Утвърждаване на ДГ „Радост“, гр. Севлиево, като конкурентно способно детско заведение, с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване, което ангажира, подпомага и стимулира децата да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот. Ангажираност към постоянно усъвършенстване професионалните умения на учителите. Създаване на общност от учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности, обединени в усилията си към цялостно и позитивно изграждане и развиване потенциала на всяко дете.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната **ВИЗИЯ**:
ДГ „Радост“, гр. Севлиево, да бъде:

- ✓ място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;
- ✓ предпочитана среда за 2–7-годишните деца, в която се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие;
- ✓ център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, мотивирана помощ и сътрудничество;
- ✓ работна среда за вътрешно мотивирани хора, които обичат децата и професията си; поддържат квалификацията си на съвременен равнище; стремят се към отлична професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

3. Ценности на институцията

- **Детето е нашата основна ценност** - неговото здраве, възпитание, образование и социализация.
- **Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда:** личностно ориентирано педагогическо взаимодействие; грижа за детето и неговите конкретни нужди; системност

при изграждане на личностните качества и черти на характера на детето; приобщаване на детето към общочовешките нравствени ценности; уважение към индивидуалните и културни различия; отговорност при проследяване на детското развитие.

- **Успешно партньорство със семейството и другите институции**, основано на традиция, доверие и взаимно уважение.
- **Съхранение на знанието в институцията**: можещи, знаещи, вътрешно мотивирани, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти с поглед напред към иновациите и новите предизвикателства в предучилищния сектор. Стремех към по-високи професионални и личностни компетентности.
- **Функционална, естетически и безопасна среда** за игра, труд и обучение.
- **Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати**. Доверие и взаимно уважение между всички участници в педагогическия процес.
- **Прозрачност на управлението, гъвкавост и иновативност**.

4. Цели на стратегията

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ: Качествено предучилищно образование за всяко дете.

4.1. Стратегически цели:

- 4.1.1. Повишаване качеството на образованието чрез използване на различни образователни иновации; ефективност в педагогическите практики. Организиране на образователен процес чрез компетентностен подход по посока на резултата.
- 4.1.2. Изграждане на безопасна, сигурна и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор на детето и качествено предучилищно образование.
- 4.1.3. Квалификация на екипа, даваща резултати за постигане на целите на тази стратегия.
- 4.1.4. Демократично управление на образователната институция чрез комисии/работни групи, утвърждаващо я като социо-културен, възпитателен и методичен център за осъществяване на многостранни инициативи.

4.2. Оперативни цели:

- 4.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на ДГ „Радост“, Севлиево.
- 4.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на всяко дете.
- 4.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
- 4.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

- 4.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
- 4.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
- 4.2.7. Обогаляване на имиджовата политика на образователната институция.
- 4.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.
- 4.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
- 4.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.) – Приложение №2 на план за действие и финансиране:

5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

5.1.1. Оперативна цел 1.1. Обучение и възпитание ориентирано към формиране и развитие на ключови компетентности и на умения за живот и работа през XXI век – програмна система на ДГ „Радост“, Севлиево

5.1.2. Оперативна цел 1.2. Квалификация на кадрите. Осигуряване на условия за „Учене през целия живот“ на персонала

5.1.3. Оперативна цел 1.3. Осигуряване на безопасна, сигурна, съвременна и образователна среда в ДГ.

5.1.4. Оперативна цел 1.4. Взаимодействие с родителската общност и други институции за създаване на положително отношение към образованието.

5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

5.2.1. Оперативна цел 2.1. Интегрирано патриотично образование и възпитание за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

5.2.2. Оперативна цел 2.2. Празници и инициативи за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание

5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

5.3.1. Оперативна цел 3.1.Повишаване физическата дееспособност на децата

5.3.2. Оперативна цел 3.2.Формиране на положително отношение към спорта чрез спортни празници.

5.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование – Приложение №3 Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование :

5.4.1. Оперативна цел 4.1. Възпитание и ценности

5.4.2 Оперативна цел 4.2.Образование по безопасност на движението по пътищата и за опазване на здравето и живота при бедствия и аварии

5.4.3. Оперативна цел 4.3.Глобално образование и устойчиво развитие

5.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

5.5.1. Оперативна цел 5.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система

5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на децата:

5.6.1. Оперативна цел 6.1. Образователна интеграция на деца от уязвими групи, включително роми, на търсещи и получили международна закрила и мигранти.

5.6.2. Оперативна цел 6.2 Равни възможности и приобщаване на децата от уязвимите групи – програма на ДГ

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Оперативна цел 7.1. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете. Персонализирано обучение и възпитание.

5.7.2. Оперативна цел 7.2 Подкрепа на пълноценното участие в образователния процес на деца с изяви дарби и таланти

5.7.3. Оперативна цел 7.3 Адаптация на децата към детската градина и подкрепа на родителите им

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Оперативна цел 8.1.Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в детската градина

5.8.2. Оперативна цел 8.2.Разширяване на възпитателната функция на образователната институция

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Оперативна цел 9.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

ЦЕЛИ	ДЕЙНОСТ	РЕЗУЛТАТ	ФИНАНСИРАНЕ
1. Качеството на образованието и мерки за неговото повишаване	1. Ефективен контрол на дейностите. 2. Прозрачност в управлението. 3. Делегиране на правомощия. 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет. 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет.	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина. 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност.	Бюджет – детска градина
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията. 2. Квалификация на административните служители.	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот и СФУК.	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.	1. Провеждане на допълнително обучение на децата от психолога за общочовешките ценности по тематично разпределение и график. 2. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции. 2. Организиране на празници и развлечения за децата с патриотична насоченост.	1. Повишено национално самосъзнание, любов към род и родина. 2. Поставено начало на общочовешки ценности у детето.	Бюджет-детска градина
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Организиране, като допълнителна дейност, групи по народни танци. 2. Закупуване на спортни уреди и за игра на двора. 3. Организиране на спортни дейности с игри на открито и закрито за децата.	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения. 2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата. 3. Проведени състезателни спортни дейности.	Бюджет-детска градина Участие с проекти по ПМС № 129 на МС от 11.07.2000 г.
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални и политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание в тясно сътрудничество с Историческия музей. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот. 5. Спазване на пропускателен режим	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Действащи процедури за закаляване на децата.	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.

	6 Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.		
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата. 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск. 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение. 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения. 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП. 6. Подкрепа за деца с изявени дарби. 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, община,	1. Осигурена пълняемост на групите. 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог. 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина. 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина. 5. Рампа и асансьор за инвалиди.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти
1. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация. 2. Създаване на вътрешна система за наставничество. 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника, образователен софтуер и генериране на електронни ресурси. 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ. 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение.	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти. 2. Увеличен брой на учителите с ПКС. 3. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване.	Бюджет-детска градина Лично финансиране на ПКС Синдикати
7. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина. 2. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата.	Бюджет-детска градина
8. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Радост“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение.	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Очаквани резултати:

- ✓ Гъвкаво, иновативно и модерно организиране на материалната среда в ДГ „Радост“, Севлиево.
- ✓ Развитие и надграждане на творческия потенциал на учители и деца.
- ✓ Своевременно и интелигентно решаване на проблемите. Превенция.
- ✓ Позитивна промяна в мотивите и нагласите на работещите в образователната институция.
- ✓ Емоционален комфорт и гъвкава адаптация на децата чрез социализацията им в общността.
- ✓ Обхващане на децата в задължителна предучилищна възраст и превенция на ранното отпадане от системата на образованието.
- ✓ Използване на нови педагогически технологии, доказано добри практики, интерактивни методи в образователния процес.
- ✓ Повишаване нивото на мениджърските и управленските функции на директора.
- ✓ Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с обществени организации, социални структури, неправителствени организации и др.
- ✓ Разширяване участието на родителската общност в дейността на ДГ.

2. Индикатори за измерване:

- ✓ Едногодишни доклад-анализи за изпълнение на стратегията/годишните планове;
- ✓ Повишаване на резултатите по покриване на ДОС от децата в края на учебната година;
- ✓ Брой дейности, инициирани и организирани от учители и родители;
- ✓ Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и минимализиране на броя на сигнали от родители и външни звена;
- ✓ Брой наградени учители и деца;
- ✓ Брой проведени спортни мероприятия и активности;
- ✓ Брой реализирани образователни проекти ;
- ✓ Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
- ✓ Брой дейности за работа на ресурсен екип с деца със СОП, деца с интелектуални затруднения и деца от рискови групи. Осигурени допълнителни образователни възможности с цел недопускане на отпадане на деца на допълнителна подкрепа от ДГ по образователни причини.
- ✓ Контрол на разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред децата, известна и на родителите; ефективност на

прилаганите програми, насочени към намаляване на негативни поведенчески прояви.

- ✓ Оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни работни групи и комисии, Обществен съвет).
- ✓ Механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция – комисия по оценяване и поддръжка на качеството.

VI. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. при настъпили важни промени в дейността на детската градина;
2. при промяна на нормативната база в образованието, отнасяща се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се контретизират и детайлизират в план за действие и финансиране, а всяка година чрез годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Задачите за постигане на стратегическите и оперативните цели на институцията се планират в план за действие и финансиране по години, като резултатите се отчитат и приемат в края на всяка учебна година на Педагогически и Обществен съвет.

VII. ПРИЛОЖЕНИЯ



Детска градина „Радост“
5400, гр. Севлиево, ул. „Здравец“ №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org



УТВЪРЖДАВА:

Цанка Ненчева
Директор на Д

Заповед № РД-09-19/15.09.2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

към Стратегия за развитието на детската градина

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ по изпълнение на стратегията за развитие на детска градина „Радост“, Севлиево за периода 2023 -2028 година

Настоящият план е приложение към Стратегия за развитие на ДГ, одобрена от Обществения съвет с Решение № 3, Протокол № РД-06-05/14.09.2023 и е приета с Решение № 7, Протокол № РД-06-07/13.09.2023 от Педагогически съвет

Дейности	Бюджет	Източник	изпълнение (месец, година)	5	Индикатори за изпълнение			ици
					Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Обучение и възпитание ориентирано към формиране и развитие на ключови компетентности и на умения за живот и работа през XXI век – програмна система на ДГ „Радост“, Севлиево								
1. Осигуряване на образователно-възпитателен процес за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от ключови компетентности, даващи възможност на детето за успешно преминаване към училищното образование.	Бюджет на ДГ „Радост“, Севлиево Проекти за допълнително обучение по БЕЛ към МОН Национални програми и проекти. Дарения	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5 за ПО, Резултати по Наредба за приобщаващо образование. Адаптирани, социализирани, уверени в себе си и добре подготвени деца за училище. Методи на преподаване с фокус прилагане на компетентностния подход.	1. Приет от ПС и реализиран годишен план за учебната година. 2. Изготвени седмични и тематични разписания/разпределен ия. 3. План на групата за сътрудничество със семейството и други институции .	Проведени основни и допълнителни педагогически взаимодействия с децата-електронен дневник. Брой деца с покрити държавни образователни стандарти и повишена компетентност - диагностика	Изпълнен и отчетен годишен план като част от тази стратегия. Входна и изходна диагностика на децата. Брой реализирани изяви на децата пред обществеността и родителите. Брой награди от конкурси. Брой удовлетворени родители от образователната услуга на ДГ - анкети.	Директора Главния учител Учители Психолог Комисия по качество и оценяване	
2. Проследяване на постиженията на децата по ДОС в	Бюджет на ДГ „Радост“, Севлиево	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26	Приложени инструменти за анализ	Отразяване на постижения	Проследяване постиженията на децата по	Брой извършени и анализирани диагностики	Директора Главния учител	



началото и в края на учебната година.	Проекти за допълнително обучение по БЕЛ към МОН; ОП НОИР	Уч.2026/27 Уч.2027/28	индивидуалната образователна успеваемост ва всяко дете. Повишени постижения на децата и осигурено приобщаващо образование.	та на всяко дете в портфолио – вход и изход. Запознаване на родителите с постиженията на детето.	ДОС Наредба №5 за ПО - началото и край на учебната година.	Децата. Усъвършенстване на системата за измерване на постигнатите резултати от децата.	Учители Психолог
3. Участие в Национални програми и различни проекти, осигуряващи качествено обучение на децата и създаване на съвременна образователна среда.	НП към МОН; ПМС №129 за ФЗ и спорт; Схема „Училищен плод“; Схема „Училищно мляко“; Други проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5 за ПО.	Добре владеещи български език деца. Осигурено здравословно хранене. Осъвременена и сигурна образовател на среда.	Проведени допълнителни форми на педагогическо взаимодействие за развитие на децата.	Брой деца подобрени резултатите си по ДОС. Брой осъвременявания на МТБ.	Директора Главния учител Учители Психолог
4. Контрол по оперативна цел 1.1.	В рамките на бюджета на ДГ и по мониторинг по проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Осигурен превантивен контрол.	Повишено качество на работа.	Дадени насоки за подобряване на работата.	Брой протоколи от контролна дейност от директора и външни	Директор главен учител Комисия по



							институции.	качеството и оценяване на труда
Оперативна цел 1.2. Квалификация на кадрите. Осигуряване на условия за „Учене през целия живот“ на персонала								
1. Усъвършенстване на системата за продължаваща квалификация на педагогическите и непедагогическите специалисти в съответствие с ключовите компетентности и умения за живот и работа през XXI век – вътрешно-институционална, между-институционална и външна квалификация на учителите.	В рамките на бюджета на ДГ и по проекти-Държавна дейност - 1,2% от средствата за работна заплата на педагогическите специалисти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Развитие на компетентността на работещите в ДГ в съответствие с променящата се роля на учителя и образователната институция.	Разписване на планове за квалификация всяка година. Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5 Доклад на стратегията – резултати.	Реализирани цели от Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в РБ – 2021-2030 г. по оперативна цел 3.2.	Брой обучени на персонала и придобита компетентност. Брой учители повишили ПКС.	Директор Главен учител Учители Медицински сестри Непедагогически персонал	
2. Участие в проекти към различни институции и по Национални	Проекти за квалификация на проекти синдикални организации.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишена компетентност и умения за работа с деца на учителите.	Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба	Доклад от квалификация на ПС – резултати.	Брой обучени на персонала и придобита компетентност.	Директор Главен учител Учители	



програми, осигуряващи квалификация на персонала.				№5			
3. Участие в Национален фестивал „Наука на сцената“ с иновативни проекти в областта на природните науки	Бюджет на ДГ	Уч.2023/24 Уч.2025/26 Уч.2027/28	Повишена мотивация за работа с децата на учителите – експериментиране на нови допълнителни дейности в ДГ	Разписани и работени с децата чрез ДФПВ проекти. Развиват интерес у децата към науката и изследванията.	Обменени добри практики „От учители – за учители“.	Брой представени проекти	Директор Главен учител Учители
4. Осигуряване на литература и материали за самообразование и подготовка.	Бюджет на ДГ	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Изграден библиотечен фонд в ДГ и развити умения за работа с деца.	Едногодишен отчет на стратегия – резултати. Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5	2 000 лева на година	Усъвършенствания за работа с деца. Въвеждане на новост от страна на персонала.	Директор Главен учител Учители Домакин-касиер
4. Контрол по оперативна цел 1.2.	В рамките на бюджета на ДГ и по мониторинг по проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27	Резултати от контролна дейност и тематична проверка – мотивиран екип за	Повишено качество на работа.	Дадени насоки за подобряване на работата.	Брой протоколи от контролна дейност от директора и	Директор главен учител Комисия



		Уч.2027/28	професионална реализация			външни институции.	по качеството и оценяване на труда
Оперативна цел 1.3. Осигуряване на безопасна, сигурна, съвременна и образователна среда в ДГ.							
1. Подобряване на материално-техническата база: осъвременяване на детски групи, детски групи, кухненски блок, кабинети. Поддържане на МТБ и сграден фонд.	Бюджет на ДГ Проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28.	Осигуряване на привлекателна среда за деца и родители. Позитивна и сигурна среда.	Средно по 20 000 на година.	Брой осъвременена МТБ.	Конкурентоспособност на ДГ – пълняемост на групите. Имидж на ДГ. Брой удовлетворени родители и персонал.	Директор Домакин-касиер Главен учител Учители Непедагогически персонал
2.Подобряване на учебната база: Постепенна подмяна на ИКТ техниката; интерактивни дъски за всяка група; интерактивни играчки за децата; STEM конструктори, дидактични	Бюджет на ДГ Проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28.	Добре поддържана и осъвременена учебна база.	Осигуряване на образователна, позитивна и развиваща интереса на детето среда. Брой доволни родители и персонал	Брой закупени учебни пособия, интерактивна база за работа с деца – средно по 15 000 на година.	Конкурентоспособност на ДГ – пълняемост на групите. Имидж на ДГ. Брой удовлетворени родители и учители.	Директор Домакин-касиер Главен учител Учители



пособия, физкультурни уреди и пособия, материали по БДП и др.				от доклада за самооценяване.	Анализ на болнични листове от СТМ и анализ на средната посещаемост на децата в отчет на стратегия.	Намаляване заболяемостта при деца и персонал.	Директор ЗД“АСД“ Медицински сестри Домакин-касиер Комисии по хигиена и безопасност.
3.Осигуряване на пропускателен и противоепидемичен режим на работа в ДГ – дезинфекции, бактерицидни лампи.	Бюджет на ДГ	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28.	Осигуряване на здравословна и безопасна среда за деца, персонал и родители.	Опазване на здравето и живота на децата и персонала, както и на тяхната семейна общност.			
Действаща система за самоконтрол в ДГ.							
4.Осъществяване на работа от разстояние с родителите на децата и персонала при карантинирание.	Бюджет на ДГ	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Продължаващо персонално обучение на децата.	Опазване на здравето и живота на децата и персонала.	Повишени ДОС за децата.	Брой организирана работа от разстояние за децата.	Директор Главен учител Учители
5.Поддържане на качествено видеонаблюдение.	Бюджет на ДГ	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28.	Сигурност на децата. Опазени дворни пространства и съоръжения.	12 000 средно на година.	Отчети на комисия по безопасност на ПС.	Брой допуснати неразкрити посегателства над имуществото в ДГ.	Директор Домакин-касиер Огняр
6. Контрол по оперативна цел 1.3.	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25	Резултати от контролна дейност на	Повишено на качество на	Дадени насоки за подобряване	Брой протоколи от контролна	Директор главен



		Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	комисии по хигиена и комисии по безопасност	работа. При осигуряване на сигурна и безопасна среда-	на работата.	дейност директора външни институции.	от и по качеството и оценяване на труда
Оперативна цел 1.4.Взаимодействие с родителската общност и други институции за създаване на положително отношение към образованието.							
1. Мотивиране на родителите от страна на учителите организирани съвместни инициативи с цел повишаване качеството на обучение на децата	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишаване постиженията на децата по ДОС.	Обхват на децата за ЗПО. Пълняемост на ДГ.	Повишаване имиджа на ДГ и доверието на родителите към ДГ. Измерване на удовлетвореност чрез анкети от комисия по качеството.	Брой проведени съвместни инициативи на група.	Директор Психолог Главен учител Учители Екип на ДГ
2.Укрепване на връзките между детската градина и другите образователни, културни и обществени институции.	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28.	Повишена компетентност на децата. Адаптация и социализация на децата..	Приемственост между ДГ и училище; плавен преход; изяви на децата.		Брой реализирани съвместни дейности.	Директор Психолог Главен учител Учители
3.Организиране на празници и	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25	Творчески изяви на децата.	Привличане и	Повишен авторитет на ДГ.	Брой реализирани изяви на децата	Директор Учители



различни изяви на децата пред обществеността, медиите и родителите.	Дарения	Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Формиране у децата на готовност за изява и сигурност в собствения успех.	задържане на деца и родители.		пред публика.	Психолог Главен учител
4. Контрол по оперативна цел 1.4	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Изградени връзки на доверие и сътрудничество с родители и други институции.	Повишено качество на работа.	Дадени насоки за подобряване на работата.	Брой протоколи от контролна дейност от директора и външни институции.	Директор главен учител Комисия по качеството и оценяване на труда
Приоритетна област 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата							
Оперативна цел 2.1. Интегрирано патриотично образование и възпитание за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности							
Програма за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на ДГ „Радост“.	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Възпитаване на любов у децата към тяхното семейство, дом, училище, роден град, към България и вяност към родовете корени и традиции чрез: театралното изкуство, клубни дейности, чествания, срещи с културни дейци, музейни работници, фолклорни	Съхраняване на изконно присъщите на севлиевски местни традиции и традиционните за българина нравствени добродетели	Поставени основи при формиране на светоглед, жизнена позиция, гражданско поведение, гражданска съвест и отговорност	Реализиране на програмата от всички възрастови групи, според възрастта на децата. Възпитание в любов към род, родина.	Директор Учители Психолог Главен учител Учител по музика
Провеждане на образователен процес насочен			Развитие на чувство за гордост от	Формирането на толерантност, чувство за			



към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции.		ансамбли, видни общественици, посещения на исторически паметници и местности, изучаване на литературни произведения с патриотична тематика;	постиженията на българския народ и родната страна;	уважение към другите народи, към техните традиции. Формиране на внимателно отношение към природата и всичко живо;			
Оперативна цел 2.2. Празници и инициативи за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание							
Празници и развлечения за децата. Закупуване и изработка на народни костюми и народни елементи към носии за децата.	В рамките на бюджета на ДГ. Допълнителна дейност срещу заплащане от родителите – народни танци и фолклор Дарения	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Развитие на интереса към българските народно творчество и занаяти;	5000 лева на година	Организираните четири групи за народни танци като допълнителна форма срещу заплащане от родителите.	Брой проведени инициативи с патриотична/народна насоченост пред обществеността и съвместно с родителите.	Директор Учители Психолог Главен учител Учител по музика
Приоритетна област 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности							
Оперативна цел 3.1.Повишаване физическата дееспособност на децата							
1 Провеждане на ситуации в образователно направление “ФК”, утринно раздвижване,	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишаване физическата дееспособност на децата и даване на знания за различните видове спорт.	Осигурени условия за физическа активност	Даване на предложения за изграждане на физкултурни салони в двете сгради пред	Организиран контрол от директора	Директор Учители Психолог Главен учител



подвижни и спортно-подготвителни игри с децата				различни институции.		Учител по музика
Оперативна цел 3.2.Формиране на положително отношение към спорта чрез спортни празници						
Организиране на есенен, пролетен и летен спортен празник	В рамките на бюджета на ДГ. Проект ПМС №129/2000 г.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Повишаване физическата дееспособност на децата и даване на знания за различните видове спорт.	Осигурени условия за спорт на дворните площадки и в спортната зала на Севлиево	Средно по 2500 лева за обогатяване на спортната база на година	Брой проведени спортни инициативи със състезателен характер Директор Учители Психолог Главен учител Учител по музика
Приоритетна област 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование – Прилагане на Наредба 13/2016 г. в посока глобално образование и устойчиво развитие						
Оперативна цел 4.1. Възпитание и ценности						
1.Настъргаване на ценностно-ориентираното поведение у децата и формиране на атмосфера в детската група за формиране на социални и граждански компетентности. Формиране на толерантност и уважение към различието.	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Реализирани инициативи с децата за формиране на демократични ценности и гражданско участие и самосъзнание. Основи при формиране на компетентност за межкултурен диалог и изява на активна гражданска позиция.	Поставяне основите на Гражданско то, здравното, екологично то и интеркултурно образование у децата в цялостния процес в ДГ от целия екип.	Реализирани допълнителни педагогически взаимодействия за възпитание чрез ценности – прилагане на	Резултати по ДОС на децата Директор Учители Психолог Главен учител Помощник - възпитател и
2.Програма за гражданско,	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25	Провеждане на педагогически	Поставяне основите на	Реализирани допълнителни	Резултати по ДОС на децата Директор Учители



здравно, екологично и интеркултурно образование - Наредба 13/2016	Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	ситуации с децата, съгласно тематичното разпределение към програмата	Гражданско то, здравното, екологично то и интеркултурно образование у децата в цялостния процес в ДГ от целия екип.	педагогически взаимодействия за възпитание чрез ценности	Психолог Главен учител	
Оперативна цел 4.2.Образование по безопасност на движението по пътищата и за опазване на здравето и живота при бедствия и аварии						
1.Образование и възпитание по БДП във всички възрастови групи. Тренинги на външни и вътрешни площадки по БДП.	В рамките на бюджета на ДГ. Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Усвоени знания и умения от децата по безопасност на движението по пътя.	Разписани планове на групата и на ДГ. Спазена стратегия за БДП на МОН / 2021-2030 г./	Реализирани инициативи по БДП. Средно по 1000 лева на година за материали по БДП.	Индивидуални резултати на децата по БДП – диагностика в начало и край на учебната година.	Директор Учители
2.Образование и възпитание за на здравето и живота при бедствия, аварии.	В рамките на бюджета на ДГ. Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Усвоени знания и умения от децата за справяне при бедствия и аварии - тренинги	Разпитани и реализиран и планове на групите	Тренинги с деца – пожар 2 пъти в годината; Симулативни игри – 2 пъти в годината	Брой деца придобили знания за справяне със ситуации. Развитие креативно мислене на децата.	Директор Учители Психолог Главен учител



3. Даване на първа помощ при признаци на инсулт или друга опасност.	Проект – „Бързи герои“	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Усвоени знания и умения от 6-годишните деца за даване на първа помощ на близък при нужда. Спасяване на живот.	Формирана здравна култура и общочовешки ценности.	Реализирано допълнително обучение на децата по проекта.	Брой обучени деца по проект „Бързи герои“	Директор Учители на четвърта възрастова група
Оперативна цел 4.3. Глобално образование и устойчиво развитие							
Образование и възпитание на децата за устойчиво развитие	В рамките на бюджета на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Ефективно приложен модел за глобално образование и устойчиво развитие за интегриране на образователния процес на темите екология, климат, намаляване на отпадъците, повишаване на енергийната ефективност, човешки права, здравно образование.	Прилагане на Наредба 13/2016 г. в посока глобално образование и устойчиво развитие в цялостния образователен процес на възпитателите и родители.	Проведени допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и инициативи с децата и родителите в тази посока.	Индивидуални постижения при децата при формиране на екологично и глобално мислене-диагностика	Директор Учители Психолог Главен учител
Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст							
Оперативна цел 5.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система							
Междуйнституционна политика по обхващане и задържане на	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27	Обхващане, включване и предотвратяване отпадането	Взаимодействие на институциите	Своевременно въведени протоколи в платформа	Брой задържани деца в образованието. Реинтеграция.	Директор Екип на ДГ за обхват на



децата ДГ/училището.	В	Уч.2027/28	образователната система на деца и ученици задължителна и предучилищна и училищна възраст.	местно ниво по прилаганет о на комплекс от мерки за обхващане, включване и предотвратя ване на отпадането от образовател ната система.	“Посещаемо и безопасно училище“. Създаден механизъм за проследяване на всеки случай на дете/ученик в риск от отпадане.	децата	
Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание							
Оперативна цел 6.1. Образователна интеграция на деца от уязвими групи, включително роми, на търсещи и получили международна закрила и мигранти.							
1.Реализиране на ефективна образователна интеграция и пълноценна социализация на децата от етническите малцинства.	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ. Проекти за допълнително изучаване на БЕЛ и интеграция. Национални програми	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Допълнително обучени по български език деца, чийто майчин език е различен от българския	Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5 за ПО и по Наредба№1 3/2016 за гражданско,	Осигуряване на равен достъп и старт на децата от уязвимите групи за училище.	Брой деца, включени в допълнително обучение	Директор Учители Психолог Главен учител Непедагог ически персонал



				здравно, екологично и интеркултурно образование.			
Оперативна цел 6.2 Равни възможности и приобщаване на децата от уязвимите групи – програма на ДГ							
Реализиране на програма за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи на детската градина.	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ. Проекти за допълнително изучаване на БЕЛ и интеграция. Национални програми	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Намаляване броя на неизвинените отсъствия на деца за ЗПО.	Обхват на децата. Подготовка за училище и социализация	Осигурени равни възможности на децата за училище и осъществяване на допълнителна подкрепа	Брой подкрепени деца и родители. Изпълнена стратегия и национален план на РБ за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г., отнасящи се до ДГ.	Директор Учители Психолог Главен учител Непедагогически персонал
Приоритетна област 7: Приобщаване на деца и ученици							
Оперативна цел 7.1. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете. Персонализирано обучение и възпитание.							
1. Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ. Програма за приобщаващо	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ. Ресурсен център – Габрово Проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Интензивна работа с родителите за формиране на положително отношение към образованието. Допълнително обучение на децата –	Повишени постижения на децата по ДОС – Наредба №5 за ПО.	Брой подкрепени, социализирани и адаптирани деца.	Брой подкрепени родители Брой деца с подкрепа за личностно развитие. Брой скрининг-тестове. Брой обучени	Директор Учители Психолог Главен учител



образованне изпълнение.			индивидуални планове за развитие. Скрининг-тестове. Повишаване квалификацията на учителите за работа с деца.		учители.	
Оперативна цел 7.2 Подкрепа на пълноценното участие в образователния процес на деца с изяви дарби и таланти						
Ранно откриване на заложените и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието им: за деца. Система на ДГ за поощряване на деца с награди – изпълнение.	Заплащане от родителите на ДПУ Дарения; Проекти	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Организиране на дейности, които не са дейност на ДГ, съобразно интереса на детето.	Развит на творчески талант на детето. Продукции на ДПУ пред родителите; Участия в празници на различни нива ниво. Годишен доклад – резултати.	Мотивиране на деца за личностна изява и постижения чрез подкрепа.	Участие на децата в конкурси; Връчени материални и морални награди на децата. Директор Учители Психолог Главен учител
Оперативна цел 7.3 Адаптация на децата към детската градина и подкрепа на родителите им						
Прилагане на механизма за плавен адаптация на новоприети деца в	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Адаптиране и социализиране на новоприети деца в ДГ	Разработен и и отпечатани брошури за подкрепа на	50 броя на година новоприети и адаптирани деца в ДГ.	Директор Учители Психолог Главен учител



детската градина и подкрепа на техните родители.			родителя при прием на детето.		
Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието					
Оперативна цел 8.1.Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в детската градина					
Прилагане на В рамките на цялостен подход в утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24	Активна дейност на комисията за тормоза и превенцията/закрилата на деца жертва на насилие или риск от насилие.	Осигурена психологическа и педагогическа подкрепа за децата и родителите в ДГ.	Изградена система за сигурност и контрол на достъп в ДГ.	Недопускане в ДГ на тормоз, агресия, дискриминация – липса на регистрирани жалби.
Прилагане на механизъм за превенция на насилието.	Уч.2024/25	Спазване на механизма за превенция на тормоза и правилата/процедурите за въвеждане на защитна мрежа за справяне с тормоза между децата в ДГ.	Спазен механизъм за противодействие на стъпване на тормоза между децата.	Запознати родители всяка година на началото на учебната година с механизма за противодействие на тормоза между децата, правилниците и етичните кодекси срещу подпис.	Директор Главен учител Психолог Комисия за превенция на агресията и тормоза; за закрила на деца жертви на насилие или в риск Учители
Работна среда между всички участници в ПО.	Уч.2025/26				
	Уч.2026/27				
	Уч.2027/28				



Спазване на етичния кодекс на детската общност; и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Спазване на етичните норми и правила от всички участници в образователния процес	Осигурена позитивна, сигурна и безопасна среда за деца и родители.	Изградени етични отношения между децата и между персонал и родители	Недопускане в ДГ на тормоз, агресия, дискриминация – липса на регистрирани жалби.	Директор Главен учител Психолог Комисия за превенция на агресията и тормоза. Учители
Оперативна цел 8.2.Разширяване на възпитателната функция на образователната институция							
Възпитателна работа и приобщаващо образование на децата от психолога	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Разписване на тематично разпределение за приобщаващо образование и формиране на ценности с график за работа с децата по групи	Осигурена позитивна, сигурна и безопасна среда за деца и родители.	Изградени етични отношения между децата и между персонал и родители	Недопускане в ДГ на тормоз, агресия, дискриминация – липса на регистрирани жалби.	Психолога
Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование							
Оперативна цел 9.1.Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система							
Реализиране на програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина	В рамките на утвърдения бюджет на ДГ.	Уч.2023/24 Уч.2024/25 Уч.2025/26 Уч.2026/27 Уч.2027/28	Реализирани дейности по превенция и интервенция във връзка с обхват и задържане на децата в образованието.	Спазена процедура за предоставяне на семейни помощи. Съвместна дейност с	Изградена работеща програма за превенция и интервенция на ранното напускане на децата от системата на образованието.	Брой задържани деца в образованието. Реинтеграция.	Директор Учители Психолог Главен учител



Детска градина „Радост“
5400, гр. Севлиево, ул. ”Здравец” №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org

				АСП- подаване на не извинени отсъствия на децата за ЗПО.			
--	--	--	--	---	--	--	--