



Детска градина „Радост”, Севлиево

✉ ул. „Здравец“ № 1, www.dg-radost.org ☎ 0884 540 520, e-mail: zdg.radost@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКА ГРАДИНА

„РАДОСТ“- ГР.СЕВЛИЕВО, ОБЛ.ГАБРОВО

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет с решение по т. 8 - Протокол № РД-06-07/13.09.2022 г.

Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

През изминалата учебна година, дейност на детската градина „Радост“, Севлиево, беше насочена към изпълнение на годишния план на детската градина, който е част от стратегията за развитие на образователната институция за периода 2020-2024 г., която е одобрена от Обществен съвет на 01.09.2020 г., съгласно чл. 269, ал.1, т.1 от ЗПУО и приета на заседание на Педагогическия съвет по т.2, с Протокол № 08/11.09.2020 г., съгласно чл. 263, ал.1, т.1 от ЗПУО и утвърдена със заповед № 447/14.09.2020 г. на директорът на ДГ „Радост“, Севлиево.

Всички разписани дейности в плановете на детската градина бяха реализирани и отчетени чрез писмени доклади пред Обществен съвет – Протокол № РД - 07-04/14.09.2022 г., а на Педагогически съвет с Протокол № РД- 06-06 /02.06.2022 г. и Протокол № РД-06-07 /13.09.2022 г

В детската градина се извършва приобщаващо образование и управление на качеството на институцията. Поддържа се сайта на детската градина, а всяка детска група има затворена електронна група за информация на родителите. Поставените цели и задачи са осъществени. Констатира се повишаване на качеството на работата и изпълнение на стратегическите цели.

През учебната 2021/2022 г. детската градина „Радост“ работи с максимално пълен капацитет като в началото на учебната година бяда 214 деца, а в края – 225 деца.

Групите в детската градина са сформирани основно по възрастов принцип, но се спазва желанието на родителите и са сформирани и разновъзрастови групи.. Екипът на детската градина целогодишно работи по пълния обхват на децата за задължителна предучилищна възраст като няколко пъти обходи района на детската градина с цел привличане и задържане на деца в образователната институция. Чрез проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ чрез допълнителни модули по „БЕЛ“ в учебно време се осигури повишаване на резултатите по ДОС във всички образователни направления. Проектът е за деца, нуждаещи се от общ подкрепа за усвояване на българският език като основа за придобиване на цялостна компетентност от тях. Чрез него бяха осигурени учебни материали, дидактични

материали и интерактивна среда за работа. На част от децата се заплаща таксата за ползване на ДГ с цел социално включване и превенция на отпадането от ЗПО. От 01.04.2022 г. не се заплаща от родителите такса за ползване на ДГ. От 15.09.21 г. е въведено задължително предучилищно образование в община Севлиево за децата на 4-годишна възраст и са им осигурени безплатни познавателни книжки. От учебната 2022/2023 г. познавателните книжки за всички групи се закупуват с целева държавна субсидия.

С проект по НП „Успиваме заедно“, модул 1 „Хубаво е в детската градина“ се осъществи плавен преход на 63 деца от семейната среда към детската градина.

През учебната 2021/2022 г. функционираха 8 групи, в двете стради на образователната институция: „Радост“ №1 с 4 групи и „Радост“ №2 с 4 групи. За децата се приложиха общо 33 броя персонал: 31 към детската градина и 2 медицински сестри към община Севлиево. Институцията е с изнесено счетоводство чрез счетоводна фирма.

Издадени са 49 удостоверения за завършено предучилищно образование като всички деца са с достатъчна училищна готовност. През годината децата от детската градина получиха множество награди/дипломи/грамоти от вътрешни, общински, областни, национални и международни конкурси, форуми, фестивали и др.

Тематичната проверка за периода 2021-2022 г. беше: „Ефективна комуникация с родителите“. Всички планирани вътрешни квалификационни форми са проведени. Те съдействаха за обмен на добри практики между педагогическите специалисти и за повишаване на компетентността им по темата. Учителите придобиха умения за създаване на електронни ресурси за работа от разстояние с родителите.

Силни страни, постижения и резултати, отчетени чрез приетия отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина „Радост“ – Севлиево 2020-2024 г. (за учебна 2021/2022 г.) са:

- ✓ Постигнат е пълен обхват на децата и максимален капацитет от деца в детската градина;
- ✓ Образователната институция е утвърдена като конкурентноспособна и желана от родителите. Желаещите родители да запишат децата за ДГ „Радост“ са значително повече от възможностите за прием. Това доказва високото качество на работата и увлечението на родителите от него.
- ✓ Работа от разстояние с електронни ресурси при извънредна обстановка чрез родителите на децата при карантиниране на група;

- ✓ Повишава се качество на предоставената образователна услуга на базата на осигурена образователна среда и квалифициран персонал;
- ✓ Постига се гъвкавост и вариативност в организациите на материалната среда;
- ✓ Овладяват се в максимална степен компетентностите по ДОС за ПО, съобразно индивидуалните възможности на децата;
- ✓ Повишава се училищната готовност, съобразно индивидуалните възможности на децата;
- ✓ Осигурява се емоционален комфорт и успешна адаптация на децата; извършва се „втираждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формира се чувство за приобщеност към социалната среда/детския колектив и ДГ;
- ✓ Осигурен е равен достъп и равен старт на децата от етническите малцинства за училище чрез два проекта и допълнителна работа от педагогическите специалисти;
- ✓ Повишава се грамотността чрез означаване на необходимостта от четене още в ранна детска възраст. Организирани детски библиотеки по групи;
- ✓ Осигурява се превенция на насилието и агресията в ранна детска възраст;
- ✓ Педагогическите специалисти работят индивидуално с децата за тяхната социализация и творческо развитие с желание за личностна и групова изява;
- ✓ Обхванати са децата за задължителна подготовка;
- ✓ Оптимизирано е предучилищно образование в ДГ на базата на изградено взаимодействие и сътрудничество между „семейство – ДГ“, изпълнени са плановете за работа с родителите по групи;
- ✓ Работи се по посока педагогизиране на родителската общност по разнообразни начини – срещи с психолог; тематични постове в ед. странниците на групите;
- ✓ Разширяват се ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори/институции по посака целите на ДГ.
- ✓ Двама учителя придобиха III ПКС и двама V ПКС;

Слаби страни и очаквани трудности в работата:

- ✓ Повишени ценни на храни, енергоизточници и други, което дава трудна привидимост на финансовата стабилност на институцията.
- ✓ Усложнена ситуация при работа в извънредно положение, тъй като мерките за работа при извънредно положение трябва да се спазват, а персоналът трябва да ползва платените си отпуски.
- ✓ Персонална отговорност за постигане на целите на ДГ от всеки работник и служител;

- ✓ Недостиг на финансови средства за реализиране на всички необходими дейности и за заместници на отпуски от страна на персонала;
- ✓ Участие на персонала със споделяне на добър опит чрез публикации в специализиран печат и на научни форуми.

Извод за учебната 2021/2022 г.:

Чрез създадената ефективна организация детската градина е в състояние да решава поставените си цели и задачи от стратегията. Отговорно е отношението на целия екип за предоставяне на качествено образование на децата, както и за повишаване конкурентоспособността на образователната институция, която е с изграден имидж в обществото.

Учебна 2022/2023 година

Мото:	„ЗАЕДНО МОЖЕМ ПОВЕЧЕ!“
Основна ценност в ДГ „Радост“, Севлиево:	ДЕТЕТО – неговият живот, здраве, възпитание, образование и социализация.

Мисия на детската градина

Създаване на съвременна, сигурна и безопасна образователна среда, в условията на COVID -19, от екипа на детската градина, заедно с родителите и семейната общност за личностно развитие на всяко дете, за да може то да придобие необходимата компетентност по ДОС за училищна готовност.

Визия на детската градина

Осигурени условия и подкрепяща среда за развитие на нравствения, познавателния, духовният и творческия потенциал на всяко дете от ДГ "Радост", Севлиево, даващи му възможност за придобиване на необходимата сълкупност от компетентностни през знания, умения и отношения за училищно обучение.

Утвърждаване на детската градина като модерна, конкурентоспособна и авторитетна институция, желана от деца и родители.

Стратегически приоритети на детската градина:

- ✓ Повишаване качеството на образоването чрез използване на различни образователни иновации; ефективност в педагогическите практики.
- ✓ Организиране на образователен процес чрез компетентностен подход по посока на резултата.
- ✓ Изграждане на безопасна, сигурна и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор на детето и качествено предучилищно образование.
- ✓ Формиране на трайни навици за спазване на противоепидемичните мерки в условията на COVID - 19 от деца, родители, екип на детската градина и външни лица.
- ✓ Квалификация на екипа, даваща резултати за постигане на целите на тази стратегия.
- ✓ Демократично управление на образователната институция чрез комисии/работни групи, утвърждаващо я като социо-културен, възпитателен и методичен център за съществяване на многостранни инициативи.

Цели и задачи в дейността на детската градина през учебна година 2022/2023 г.

I. Повишаване качеството и ефективността на образователния процес. Постигане на европейско качество на образоването чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

1. Осигуряване на възпитателно-образователен процес за цялостното развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от ключови компетентности. Използване на съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие.
2. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и настърчаване на развитието им. Създаване на условия за всеобхватно и качествено обучение чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и чрез дейност, която не са дейност на детската градина, според интереса на детето. Мотивиране на децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа.
3. Участие в Национални програми и различни проекти, осигуряващи качествено обучение на децата и създаване на съвременна образователна среда.
4. Провеждане на образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции.
5. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковаята и религиозната идентичност на всяко дете; на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания. Осигуряване на равен достъп и старт на децата от уязвимите групи за училище. Намаляване броя на неизвинените отсъствия на децата за задължителна подготовка, дистанционна подкрепа за децата чрез техните родители. Обхват на деца за ЗПО.
6. Прилагане на изградената система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност, механизма за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина. Прилагане на механизма за плавен преход и адаптация на новоприети деца в детската градина и модела за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейната среда към детската градина, утвърден със Заповед № РД – 09-133 /01.03.2021 на директора.
7. Провеждане на междуинституционална политика по обхващане и задържане на децата/учениците в детската градина и в училището.
8. Проследяване постиженията на децата във всяка възрастова група в началото и в края на учебната година. Оразяване на постиженията на всяко дете в портфолио и запознаване на родителите с тях, спрещу подпис. Скрининг-тестове.
9. Контрол и самоконтрол по посока на тази цел.

II. Реализиране на квалификация, според нуждите на персонала, ориентирана по посока на на стратегическите цели, даваща реални резултати с децата чрез внедряване в практиката. Осигуряване на условия за „Учене през целия живот“

1. Създаване на условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите и непедагогическите специалисти, насочена към повишаване качеството на образователната услуга.

2. Участие в проекти към различни институции и по Национални програми, осигуряващи квалификация на персонала.

3. Осигуряване на междууниверситетска, външна и вътрешноинституционална квалификация чрез споделяне на добри практики и проекти; чрез обучение, тренинги и практикуми. Внедряване на придобития опит в практиката.

4. Предаване на придобития опит от преминали квалификация учители на своите колеги. Мултилидиране на квалификацията: „От учители – за учители.“.

5. Осигуряване на литература и материали за самообразование и подготвка.

6. Контрол и самоконтрол по посока на стратегическа цел II.

III. Осигуряване на безопасна, сигурна и съвременна среда за възпитание, обучение и труд в детската градина.

Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина

1. Подобряване на материално-техническата база. Изграждане на външни площиадки по БДП по проект към НП.

2. Подобряване на учебната база. Интерактивна дъска и проектор по НП.

3. Осигуряване на строг пропускател и противоепидемичен режим на работа в условията на COVID - 19.

4. Осъществяване на работа от разстояние с родители и персонал в условията на необходимо спазване на дистанция, чрез затворени групи в социалната мрежа;

5. Поддържане на качествено видеонаблюдение.

6. Произраване на плановете за евакуация и сигурност.

7. Поддържане на висока хигиена и противоепидемичен режим в детската градина при спазване на мерки от МЗ/РЗИ в условията на извънредна инфекциозна обстановка.

8. Контрол и самоконтрол по посока на стратегическа цел III.

IV. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество с обществени институции и организации

1. Мотивиране на родителите, от страна на учителите, чрез различни стимули за организиране на съвместни инициативи с цел повишаване компетентността на децата и подготовката им за училище чрез изграждане на партньорски взаимоотношения и доверие към детската градина: празници и развлечения; организиране на конкурси за деца и

родители; отворени врати в различни режимни моменти; никник с родители на спортна/здравна тематика; представяне на професии, с цел кариерно ориентиране на децата; предоставяне на възможност на желаещи родители за провеждане на ситуация, когато ДГ не е в противоепидемичен режим; консултации с родителите; подкрепа от психолог и др. При условията на COVID -19 тези дейности се осъществяват в електронна среда.

2. Изграждане на различни начини за електронно общуване с родителите с цел информираност и подкрепа в условията на притивоепидемични мерки; наложителна дистанционна подкрепа или карантиниране.

3. Създаване на условия за обучение /практикуми за родители по теми, които ги интересуват.

4. Укрепване на връзките между детската градина и всички образователни, културни и обществени институции. Грайни партньорски отношения със СУ "Васил Левски", Второ основно училище, Исторически музей, всички общински детски градина, Училищно настоятелство – Севлиево.

5. Организиране на различни празници с цел представяне пред обществеността, медите и родителите. Поддържане имиджа на институцията. Привличане и задържане на деца и родители.

6. Контрол и самоконтрол по посока на стратегическа цел IV.

Организация на групите за учебната 2022/2023 г.

Странда	Име групата	на Възрастова група	Децата, според възрастта	Брой деца	Учители, детски групи	Учител музика	по Помощник - възпитатели
основна	,Барбарони“	I	2019 - 21 2020 - 2	23	Татяна Петрова Ралица Чакърова/ Вероника Димитрова	Глория Иванова	Камелия Петкова
филиал	,Усмивка“	I	2019 - 23 2020 - 4	27	Ивелина Тодорова Ива Лалева	Глория Иванова	Цветомира Цонкова
основна	,Слънце“	II - ЗПО	2018-22 2019- 5	27	Миронка Христова Силвия Косева	Глория Иванова	Милена Михова

филиал	„Смехурали“	II - ЗПО	2018-19	25	Соня Григорова	Глория Иванова	Кремена Костова
		2019 - 2			Ивелина Петкова		
		2020 - 4					
основна	„Звездичка“	III – ЗПО	2017-25	28	Светлана Христова	Глория Иванова	Сюблие Мустафова
		2018-3			Детелина Винева		
филиал	„Мики Маус“	III – ЗПО	2017-26	30	Сильвия Тодорова	Глория Иванова	Ценка Събчева
		2018-4			Ваня Пенева		
основна	„Мечо Пух“	IV - ЗПО	2016-30	30	Валентина Хараланова	Глория Иванова	Станка Стойкова
					Светлана Недялкова		
филиал	„Бон-Бон“	IV - ЗПО	2016-25	27	Аничка Асенова	Глория Иванова	Марияна Атанасова
			2017 -5		Мадлена Гоцова		

Общо: 217 деца, от които в основна сграда – 108 и във филиал – 109

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 г.

1. Управление на детската градина:

- 1.1. Педагогически съвет – план за учебната 2022/2023 г. в приложение №1
- 1.2. Обществен съвет – план за учебната 2022/2023 г. в приложение №2
- 1.3. Общо събрание – план за учебната 2022/2023 г. в приложение №3

2. Проекти през учебната 2022/2023 г.

№		Тема на проекта/програмата	Период на реализиране	ПРОЕКТ/ПРОГРАМА
1.	Иновативният проект за STEM обучение в клуб „LEGO® EDUCATION“ за деца от групи за ЗПО – филиал, чрез провеждане ДФПВ в ОН „Конструиране и технологии“ .	15.09.2022 г.- 31.05.2023 г.		Национална програма „Хубаво е в детската градина“ за иновативна детска градина
2.	Разчертаване и боядисване на външна площадка по БДП . Оборудване.	01.09.2022 г.- 01.12.2022 г.		Модул 5 „Площадки за обучение по безопасност на движението по пътищата“, от Национална програма „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“
3.	Осигуряване на стационарна интерактивна дъска и проектор	26.08.2022 г.- 30.10.2022 г.		Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“
4.	Осигуряване на заместване на учители от групи за ЗПО	15.09.2022 г.- 14.09.2023 г.		Националната програма „Без свободен час“, модул „Без свободен час в детската градина“, учебна 2022/2023 година

5.	Допълнително обучение по БЕЛ за децата от уязвими групи и заплащане на такси за деца от уязвими групи	15.09.2022 г.- 31.06.2023 г.	Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.
6.	Проект за предоставяне на средства за подпомагане на ФВ и спорта	15.09.2022 г.- 31.05.2023 г.	Министерство на младежта и спорта, ПМС №129/11.07.2000 г.
7.	Схема „Училищен плод“	04.10.2022 г. – 30.03.2023 г.	ДФ „Земеделие“
8.	Схема „Училищно мляко“	05.10.2022 г. – 31.03.2023 г.	ДФ „Земеделие“
9.	Академии за учители „Еразъм+“	15.09.2022 г.- 14.09.2023 г.	,Еразъм+“ - https://erasmus-plus.ec.europa.eu/bg/programme-guide/part-b/key-action-2/teacher-academies

3. План на тематична проверка за периода 2022 – 2023 г. – приложение №4

Тема за учебната 2022/2023 година: „Преодоляване на агресията в детската градина – чрез любов, игри и внимание“

4. План по безопасност на движението по пътищата – приложение №5

5. Приобщаващо образование

Координатор за подкрепа на личностното развитие по чл. 7, ал.1 от Наредба за приобщавашо образование, който координира работата на екипите за подкрепа на личностното развитие на децата и дейностите с педагогическите специалисти и родителите - Силвия Тодорова, согласно Заповед № 01/15.09.2022 г. на директора.

A. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие в предучилищното образование:

1. Ранно оценяване на децата от 3 години до 6 месеца, след заявление от родителя, чрез скринит за определяне на рисък от възникване на обучителни затруднения – срок до 15.10.2022 г., отг. – учители на групи с деца на тази възраст:

За деца от основна сграда:

- Светлана Недялкова и Детелина Винева – координатори по провеждане на скринита съвместно с учителите на групата и родителите;
- Мадлена Гоцова и Ива Лалева – координатори по провеждане на скринита съвместно с учителите на групата и родителите;

2. Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготвителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно оценяване от 3 до 3 години и 6 месеца на риска от обучителни затруднения – отг. учителите на групите, срок: 17.10.2022 г.

Срок на доклад до координатора: 24.10.2022 г.

Срок на доклада на координатора до директора: 28.10.2022 г.

B. Обща подкрепа за личностно развитие на децата от детската градина, насочена към превенция на обучителните затруднения:

1. Обучение на всички деца от детската градина над минималния общ седмичен брой педагогически ситуации по образователни направления – БЕЛ в учебно време, по Наредба №5 за предучилищно образование, съгласно програмната система на детската градина с цел максимално постигане на очакваните резултати по ДОС за ПО:
2. Допълнително обучение по БЕЛ за децата от уязвими групи чрез допълнителни модули – Проект BG05M2OR001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове след заявка от учителите на групата на база проведена диагностика.

3. Учителите в групата съвместно с останалите педагогически специалисти, които работят с детето, установяват напредъка на всяко дете, което е включено в дейности по обща подкрепа за личностно развитие, насочена към превенция на обучителните затруднения, два пъти в рамките на учебната година, въз основа на материали от дейността му - рисунки и други творчески работи на детето, както и в резултат на писмени становища от логопеда, психолога или от друг специалист за развитието на детето. За резултатите от напредъка на детето учителите изготвят доклад до директора в края на учебната година. Материалите, становищата и докладът се съхраняват в детското портфолио и в личното образователно дело на детето.

4. Иновативен проект НП „Хубаво в ДГ“ към МОН – STEM обучение за децата от групите за ЗПО във филиал чрез „LEGO® EDUCATION“.

5. Насочване на родителите, от учителите на групите, след проведена оценка на риска от обучителни затруднения на децата към дейности за прилагане на програми за психомоторно, познателно и езиково развитие – психолог към ДГ, специалисти от Общинския център и логопед за деца ЗПО към ОУ „Христо Ботев“ и ЦПЛР.

B. Обща подкрепа за личностно развитие в детската градина, която е насочена към всички деца в групата и гарантари участнието и изявата им в образователния процес и в дейността на детската градина:

Вид на общата подкрепа по чл. 13 от Наредба ПО	Дейности реализирани	за реализирането	Отговорник за реализирането	Време, срок	Начин на отчитане
Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти	Педагогически съвети съвещания	Директор	Съгласно плана	Протоколи	
	Регулярни срещи на координатора ПО по план и при нужда	Координатор ПО	Най-малко 4 годината	пъти в	Протоколи
Кариерно ориентиране на децата	Запознаване с професии чрез взаимно допълващи се дейности по време на педагогическото	Учители на детски групи	Целогодишно в учебно и неучебно време	ДОС – знания на децата за професиите, мечти на децата	

<p>взаимодействие, игрите и дейностите по избор</p> <p>Среди с родители с различна професионална квалификации</p>	<p>Учители на детски групи</p> <p>Ден на детското самоуправление</p>	<p>Целогодишно в учебно и неучебно време</p> <p>Учители на ЗПО – б г. Педагогически специалисти</p>	<p>ДОС – знания на децата за професиите;</p> <p>снимков материал</p>
<p>Занимания по интереси</p>	<p>Организиране на дейности, които не са дейност на ДГ след проучване желанието на родителя</p> <p>Занимания на децата в кътовете по интереси</p> <p>Участие в конкурси за развитване творческите способности на децата</p>	<p>от 01.10.2022 г. до 31.05.2023 г.</p> <p>на Учители на групи</p> <p>на Учителите групите</p> <p>на Учители групите</p>	<p>Показ на резултатите пред родителите в края на учебната година и по време на изяви на ДГ</p> <p>Всеки ден извън времето на педагогическите ситуации</p> <p>Целогодишно</p>
	<p>Спортни празници</p> <p>„Преодоляване на агресията в детската градина – чрез любов, игри и внимание“</p> <p>Празници развлечения</p>	<p>на Учителите групите</p> <p>Есенен и пролетен спортен празник;</p> <p>Участие в общински празник „Лъвче“</p> <p>Целогодишно, съгласно план на тематична проверка – Приложение №4</p> <p>на Учители групите,</p> <p>Съгласно дейности в този план и пред родителите и</p>	<p>снимков материал</p> <p>Вписване в дневника на дейностите; протоколи от тематична проверка</p> <p>Показ на резултатите пред родителите и</p>

		комисия	инициативи от учителите	обществеността, снимков материал
Сутишен Медицинско обслужване	филтър Медицински сестри	Ежедневно	Тетрадка на МС за филтър	
Антрапометрични измервания на децата	Медицински сестри Учители на групи	Септември 2022 април 2023	Информация на родителските табла	
Здравен празник	Медицински сестри и комисия за празници	Ноември 2022 г.	снимков материал	
Грижа за здравето	Медицински сестри, учители на групи и комисия за празници	Участие общински и национални инициативи	във всички	
Дентална профилактика	Учители на группите Помощник- възпитатели	на Ежедневно - поведение в и извън детската градина; целогодишно чрез цялостната дейност в ДГ	Инструктажна книга; Дневник на група	
Компетентност децата за опазване на здравето и живота си; за здравословен начин на живот	Учители на группите Помощник- възпитатели		Грамоти; материали	
Поощряване материални и морални награди	Материална и морални награда за деца и родители, участвали в конкурси с предложение на учители	Директор по Учители на групи на	Целогодишно	Връчване на грамоти на празника за изпращане на децата в първи клас
	Материални и морални награда за деца и родители, за успешна съвместна работа по предложение на	Директора Учители на групи по	Май 2023	

	Учители, съгласно системата на ДГ.	
Действия за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение с цел изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда	<p>Комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие</p> <p>Ивелина Тодорова Силвия Тодорова Валентина Хараланова</p> <p>Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение с цел изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда</p> <p>Действия за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение с цел изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда</p>	<p>Целогодишно провеждане на институционалната политика на ДГ – Книга за регистриране на Механизъм противодействие на тормоза; регулярни срещи Консултиране с психолог - за детето и родителя;</p> <p>Подкрепа на детето от на комисията и на педагогически заседания/съвети;</p> <p>предниемане на мерки за детето и за родителя</p> <p>Напредък на детето – доклад от логопеда</p>
Логопедична работа	<p>Децата от групи за ЗПО</p> <p>Децата от първа група</p>	<p>Учители на групи; Общински логопед</p> <p>Насочване на родителите към Общински център</p> <p>Учители на групи; Общински логопед</p> <p>Насочване на родителите към Общински център</p>
		<p>01.10.2022 г.- 30.05.2023 г.</p> <p>01.10.2022 г.- 30.05.2023 г.</p>

Г. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със СОП:

1. Осъществяване на допълнителна подкрепа на одобрените деца от РЦППО - Габрово
2. Заповед на директора за конкретното дете за сформиране на екип за подкрепа личностното му развитие.
3. Разработване на индивидуален план за подкрепа на детето от ЕПЛР и реализиране.

4. Работа с родителите на децата със СОП.

6. Работни групи:

Работна група	Председател Директорът	Членове Ивелина Тодорова (протоколчик) ЗАС (протоколчик)
Група за общи събрания	Директорът	Лазарина Минева (протоколи в Р1), Ваня Пенева (протоколи в Р2)
Група за вътрешна и външна квалификация	Мадлена Гоцова	Лазарина Минева и Камелия Христома (протоколи от квалификация на непедагогически персонал)
Група за празници, развлечения и ритуали	Светлана Христова - сценарии Гlorия Иванова - музика	Декори и облекла: Камелия Христома Вал. Хараланова; Ралица Чакърова/ Димитрова Аничка Асенова; Соня Григорова;
Група по условия на труд	Директорът	Светлана Недялкова – представител на работниците и служителите и зам. председател на ГУТ ЗАС е ОБЗ
Екип за обхват и задържане в образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна възраст – Заповед № РД-06-253/29.07.2022 г. на РУО МОН и Зап.№ РД-09-447/05.08.2022 на директора на ДГ;	Координатор: Директорът Зам.координатор: ЗАС	Силвия Косева Соня Григорова Лазарина Минева Камелия Христома Надежда Симеонова
Постоянно действащ екип за превенция отпадането на деца за ЗПО – ПМС №100/08.06.2018		

г. и ПМС № 259/14.10.2019 г. на МС

Група за поддръжка на сайт на детската градина

Качване на документи на сайта
ЗАС – административни документи
Татяна Петрова - педагогическа информация

Всички учители им изпращат актуална информация за групата си в раздели постижения на деца, галерии, актуална информация, промени в групата, информация за родителите, годишни тематични разпределения.
Цел – реклама и информация за обществеността.

Група за поддръжка на страницата на детската градина във Фейсбук

Ивелина Петкова
Силвия Косева

Всички учители им изпращат актуална информация със снимки и текст за групата, за празник, развлечение, а те обработват езиково и стилистично материала и го отразяват с цел реклами на ДГ.

Група за проект „Еразъм+“

Ивелина Петкова
Силвия Косева

Всички учители им изпращат актуална информация със снимки и текст за групата, за празник, развлечение, а те обработват езиково и стилистично материала и го отразяват с цел реклами на ДГ.

7. Комисии в детската градина

Комисия	по	качество	на	Председател	Членове
Комисия	образоването/атестирането		Светлана Недялкова	Силвия Тодорова, Д. Винева, Ива Лалева	
Комисия	за безопасни условия на възпитание, обучение и труъд		ЗАС	Надежда Симеонова, Огнярят и Детелина Винева - за Р1, Аничка Асенова - за Р2	

Комисия за защита от природни бедствия и превенция на тероризъм и терористични действия	Координатор: Директорът Зам. координатор: ЗАС	Ива Лалева, Огняят, Детелина Минева, Камелия Христова
Постоянна комисия по дарения	ЗАС (протоколи, книга за свидетелства)	Светлана Христова, Валентина Хараланова
Комисия за химиена, здравеопазване и хранене	Лазарина Минева Камелия Христова (протоколчици)	Татяна Петрова; Станка Стойкова – Р1 Аничка Асенова; Цветомира Цонкова – Р2
Комисия за безопасност на движението по пътищата	Миронка Христова	Светлана Недялкова, Ваня Пенева
Комисия за определяне на ДТВ за постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти - решение по т.4 от Протокол от Педагогически съвет № РД-06-01/15.10.2021 г.	Директорът	Светлана Недялкова, Мадлена Гоцова
Комисия за определяне на ДТВ за постигнатите резултати от труда на непедагогическите специалисти - решение по т.2 от Протокол от общо събрание № РД-08-04/19.07.2022 г.	Директорът	Лазарина Минева, Станка Стойкова, Камелия Христова и Цветомира Цанкова
Координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието /превенция и закрила на деца в риск от насилие; защита на деца жертва на насилие или риск от насилие/	Ивелина Годорова	Психолог, Силвия Тодорова, Валентина Хараланова
Постоянно действаща експертна комисия по чл.42 от Закона за Националния архив и чл.38 от Наредба №8/11.08.2016 г. за архивиране на документация, отчитане и унищожаване на дефектни, сгрешени при попълването им и	ЗАС	Детелина Минева, Миронка Христова,

неизползвани бланки на документи с фабрична номерация	
Комисия по етика Комисия за сигнали, оплаквания и предложения Съставя се комисия за разглеждане на жалба по случаи	Директора

8. Отговорници по поддръжка на материално-техническата база:

Място	Отговорник
Методичен кабинет	Ралица Чакъррова/ В. Димитрова, Валентина Хараланова, Миронка Христова, Милена Михова,
	Соня Григорова, Аничка Асенова, Ивелина Петкова, Камелия Христова
Реквизит и костюми	Татяна Петрова, Глория Иванова, Светлана Христова, Камелия Христова, Аничка Асенова
Физкултурни пособия	Силвия Косева, Детелина Винева, Аничка Асенова, Соня Григорова
Интерактивна техника - ИКТ	Миронка Христова, Ивелина Тодорова, Мадлена Гоцова
Двор, уреди и прилежащи райони	Домакин-касиер, огниар, Лазарина Минева и Камелия Христова

9. Отговорници за тематичен вътрешен интериор във фоайето на детската градина:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни
P1	Татяна Петрова	Силвия Косева	Св.Недялкова	Вал.Хараланова	Миронка Христова	Детелина Винева	Светлана Христова	В.Димитрова	Св.Недялкова	Вал.Хараланова
P2	Ивелина Ива		Мадлена	Аничка	Соня	Силвия	Ваня	Ивелина	Мадлена	Ива

Тодорова	Лалева	Гоцова	Асенова	Григоров	Тодорова	Пенева	Петкова	Гоцова	Лалева
----------	--------	--------	---------	----------	----------	--------	---------	--------	--------

10. Дежурни групи:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	юли/август
Дежурна група - първа смяна	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	IV	Малка група
Дежурна група - втора смяна	IV	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	Голяма група

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

- Осигуряване на сигурна и подкрепяща среда за цялостното развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от ключови компетентности.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Целева група
1.	Организация на модерна интерактивна учебна среда: ИКТ, интернет, техника за презентиране пред децата; интерактивна дъска, синтезатор, озвучителна техника, микроскоп, телескоп, програмиращи играчки Bee-Bot и др. Закупуване на интерактивна техника. Оформяне в групите на кътове по интереси. Ежемесечна промяна на кътовете, съобразно тематичното	Директора Учителите на групи	Учебната 2022/2023 г.	Деца от всички групи
	Учителите на групи	Учебната 2022/2023 г.	Дела от всички групи	

2.	разпределение и възрастовата група. Обновяване на кътовете.		
3.	Развитие креативността на децата за творчески изяви и прилагане на изследователски методи в кътовете за децата от типа: „Учене чрез правене“; провокиране на мисловната дейност – „Малък астроном“, „Евтина наука за деца“, „Екоработилница“, „Както си играем-всичко ще узнаем“, „Млад еколог“, „Лабораторията на Диди“, „Грънчарство“, „Тъкачество“, „Млад предприемач“ (бизнес-план); „Млад архитект“, „Игри с вода и пясък“, „Салунени меухури“, експерименти с магнити, светлина, рециклиране на материали и др.	Учителите на Учебната 2022/2023 г.	Деца от групи за ЗПО – задължително предучилищно образование
4.	Създаване на образователни ресурси за подкрепа на родителите и споделяне с цел подкрепа на деца при отствие от ДГ – извънредно положение, карантиниране, продължително отсуствие на дете.	Учителите на Учебната 2022/2023 г.	Деца от ДГ и родители
5.	Спазване на приетите в ДГ превантивни мерки за ограничаване на инфекционните заболявания.	Учителите на Учебната 2022/2023 г	Деца, родители, персонал

2. Административно осигуряване на качествено и всеобхватно обучение на децата

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Целева група
1.	Списание на програмна система. Тематично годишно разпределение по възрастови групи на основните форми на	Директор Мадленा	05.09.2022 г.	Деца възрастови по

педагогическо направление.	взаимодействие	по образователни специалисти	Гоцова Педагогически специалисти	групи
2.	Изготвяне на седмично разпределение на основните форми на педагогически взаимодействие	Педагогически специалисти	05.09.2022 г.	Деца по възрастови групи
3.	Планиране в ел. дневника на групата. Обща подкрепа - допълнителни форми за децата, съобразно индивидуалните им интереси; индивидуални планове за развитие на децата; програмата за гражданско, здраво, екологично и интеркултурно образование.	Педагогически специалисти	Учебната 2022/2023 г.	Деца по възрастови групи
4.	Изготвяне на план за взаимодействие и сътрудничество с училището – четвърта възрастова група;	Педагогически специалисти	15.09.2022 г.	Деца, родители, учители
5.	Изготвяне на план за взаимодействие и сътрудничество с родителите. Планиране на минимум четири родителски срещи: за началото на учебната година – организация на групата и превенция на инфекционни заболявания, правилници, ДОС, механизъм за адаптация, познавателни книжки; октомври – запознаване с постиженията на децата от входна диагностика; ноември – тематична по избор и коледни празници; февруари – тематично - БДП и Баба Марта/Ден на мама; април – Ден на обществената ангажираност, дворни пространства „ДА посадим цветенце заедно“, юни – отчитане на резултатите и сътрудничеството в групата, план за нова учебна година.	Педагогически специалисти	Учебната 2022/2023 г.	Деца от групата Родителите от групата Учителите на групата
6.	Задълбочена предварителна подготовка за всяка педагогическа ситуация. Компетентностен подход при работа с децата. Прилагане на наученото в други дейности и в практиката; инновации и интеракции по време на ПО. Активно използване на нагледно-действения подход.	Учителите на групите Учител по музика	Учебната 2022/2023 г.	Деца от групата

	<p>Активизиране на нагледно-образното мислене. Осигуряване на подкрепяща среда чрез презентации и видеоматериали. Ежедневно използване на ИКТ – интерактивни дъски при обучение и възпитание на децата. Подкрепяща среда за различните деца – приобщаващо и включващо обучение.</p>			
7.	<p>Индивидуална работа с изоставащи и напредващи деца. Консултации с родителите на децата. Разработване на индивидуални планове за приобщаване – изоставащи и напредващи. Запознаване на родителите срещу подпис с входната и изходната диагностика, ранното оценяване, обучителните затруднения на децата. Консултации по график и при нужда от учителите.</p>	<p>Учителите на групите по Учител Учебната 2022/2023 г.</p>	<p>Деца възрастови групи</p>	
8.	<p>Водене на задължителната учебна документация, съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование. Електронен дневник.</p>	<p>Педагогически специалисти</p>	<p>Учебната 2022/2023 г.</p>	<p>Деца от групата</p>
9.	<p>Входна диагностика на децата по всички образователни направления по ДОС и БДП по програмата за възрастовата група към програмната система. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете – в портфолиото. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми. Запознаване на родителите срещу подпис с постиженията на детето в индивидуалното портфолио.</p>	<p>Учителите на групите по Учител Учебната 30.09.2022 г.</p>	<p>Деца възрастови групи и родители на децата</p>	
10.	<p>Ранно оценяване на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца, след заявление от родителя, чрез скрининг за определяне на рисък от възникване на обучителни затруднения. Запознаване на родителите срещу подпис с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.</p>	<p>Учители на групи : психолог Ива Лалева, М.Гоцова Д.Винева, Св.Недялкова</p>	<p>Деца на възраст 3 г. – 3г. б. м. и родители на децата</p>	

11.	Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготвителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно оценяване от 3 до 3 години и 6 месеца на риска от обучителни затруднения/ чрез входната диагностика/. Запознаване на родителите срещу подпись с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.	Учителите на групите; учител по музика	на 18.10.2022 г.	Деца на 5 и 6 г. от групата и родители на децата
12.	Изходна диагностика на децата по всички образователни направление по ДОС и БДП по програмата за възрастовата група. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграмми. Запознаване на родителите срещу подпись с посигруженията на детето – индивидуално детско портфолио.	Учителите на групите Учител по музика	на 31.05.2023 г.	Деца по възрастови групи и родители на децата
13.	Самообразование: проучване опита на колегите от други образователни институции. Обмен на идеи и внедряване на добри практики. Проучване на новоизлязла специализирана литература.	Учителите на групите Учител по музика	на Учебната 2022/2023 г.	педагози
14.	Изготвяне и поддържане на портфолио на всяко дете, съгласно изискванията в Правилник за дейността на ДГ. Запознаване на родителите, консултации.	Учителите на групите	на Учебната 2022/2023 г.	Деца четвърта група Деца по възрастови групи и родители на децата
15.	Придобита компетентност по ДОС по образователни направления за всяко дете, завършващо ЗПО с цел вписване в удостоверенията за завършване на 5 и 6 г. подготвителна група – тест за училищна готовност на Г.Бижков.	Учители на групи за ЗПО – 5 и 6 г.	на 08.05.2023 г.	Деца, постъпвани в първи клас
16.	Доклад за приобщаващото образование до директора и координатора – работа по конкретен случай; деца със СОП,	Учителите на групите	на 05.06.2023 г.	Деца от всички групи

обща и допълнителна подкрепа. Обобщен доклад от координатора до директора.	Учител по музика Координатор ПО
---	------------------------------------

3. Развитие уменията и заложбите на децата чрез допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, съобразно интереса на детето

№	Дейност/задача	Опг.	Срок	Целева група
1.	Организиране на групи за дейности, които не са дейност на детската градина, според желанията на родителите на децата. Подаване на заявления от родителите. График на дейностите извън времето за ОФПВ.	ЗАС Учител на групи	на 03.10.2022 г. – 31.05.2023 г.	Децата от всички групи
2.	Проект „Хубаво е в ДГ“ по НП за ДГ „Радост“ №2 – ДФПВ по 1 път седмично по „Конструиране и технология“ с Лего. Въвеждане на STEM обучение. Иновативна ДГ – обмен на опит между двете сгради.	Учители на групи за ЗПО	на 15.09.2022 г. – 31.05.2023 г.	Децата от ЗПО Родители на децата

4. Празници/развлечения и участие в конкурси с цел ранно откриване заложбите на децата и техния талант. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

Дейност	Отговорници	Дата или месец	Участници
Местно ниво			
“Детската градина ни очаква!” – откриване на учебната година. Церемония по посрещане на първа група – организатор Николина Ботева.	Учителите четвъртите групи Глория Иванова	на 15.09.2022 г. 9.30 ч. Р1 15.09.2021 г. 11.15 ч. Р2	Деца от ДГ и родители
„Мама, татко и аз” – спортен празник с участието на всички групи, съвместно с родителите.	Детелина Винева Ива Лалева	септември 2022 г.	Деца и родители
Щанд „Наука на сцената“ – представяне чрез щанд и презентация опита на детската градина – празник – състезание по БДП.	Миронка Христова Аничка Асенова Силвия Тодорова Ива Лалева Мадлена Гоцова Светлана Христова	30.09 – 01.10. 2022 г.	Деца и ученици от град Севлиево
Отговорник за презентацията – Ива Лалева			
„Юбилей“ - 20 години ДГ „Радост“, Севлиево – съставяне на план за честване от комисията	Комисия за празници и развлечения Глория Иванова	Октомври - 2022 г.	Деца от детската градина

„Нашите народни инструменти и носии“ – запознаване на децата от 3 и 4 група с българските народни инструменти и носии – посещение в Танцов ансамбъл „Развитие“, гр. Севлиево	Глория Иванова	октомври 2022 г.	Деца от III и IV група
Световен ден за защита на животните – организиране на кътове и изложби на снимки с животни по групи.	Учители по групи	04.10.2022 г.	Деца от ДГ
„Заедно на кино“ – Международен ден на анимацията – проектиране с мултимедийта на любими анимационни филми. Посещение на детско кино в читалище „Развитие“	Мадлена Гоцова Вал. Хараланова	28.10.2022 г.	Деца от 3 и 4 група
Ден на будителите: информационен кът във фоайето на ДГ и в групите; презентация на децата по гради; портрети на будители; венци на градите.	Светлана Недялкова Сильвия Годорова	01.11.2022 г.	Деца от ДГ родители
„Довиждане, есен“ – развлечение за изпращане на есента.	Светла Христова Аничка Асенова Гловия Иванова	ноември 2022 г.	Деца от ДГ
Ден на християнското семейство – празник по групи пред родители.	Учителите на III и IV група Глория Иванова	ноември 2022 г.	Деца от ДГ и родители
„Юбилеен концерт“ - 20 години ДГ „Радост“, Севлиево	Учители на групи Глория Иванова	Ноември - декември 2022 г.	Деца от ДГ и детската градина
Дни на детското самоуправление - гражданска култура за демократично управление; права на гражданините, гласуване с таен вот за „ръководни длъжности в ДГ“, социално благополучие. Сертификати; баджове; работно и представително облекло за децата. Прием на децата-директори от Кмета на община Севлиево.	Учителите на групи за ЗПО – б.г. Персонал на ДГ Директор	декември 2022 г.	Деца от III-6 г. – кариерно ориентиране по Наредба за приобщаващо образование

Традиция: Коледни седмици от 12.12. до 23.12.: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Коледна изложба във фоайетата на ДГ: конкурс за сурвакница; коледна украса; коледен сладкиш и коледна картичка, изработени съвместно с деца от ДГ откриване на 15.12.22 г.; ✓ Дядо Коледа при нас“ по групи на 22.12.2022 г., сутрин – Р1, след обяд – Р2. ✓ Коледна дискотека на 23.12.22 г.– обявяване на наградите на децата, грамоти; 	Учители на всички групи Учител по музика Комисия за празници и развлечения ЗАС	декември 2022 г.	Децата от ДГ и родители
„Спасители - герои“ – образователни игри за безопасно поведение при бедствия и аварии.	Светлана Недялкова, Мадлена Годова, Николина Ботева	февруари 2023 г.	Децата от ДГ
„Кукерски игри“ – приобщаване към българските фолклорни традиции – презентация – 3 и 4 група.	Глория Иванова	февруари 2023 г.	Децата от 3 и 4 група
„Кокиче за Левски“ - седмица, посветена на Васил Левски .	Вал. Хараланова Ваня Пенева	15.02.2023 г. – 17.02.2023 г.	Децата от ДГ
„Баба Марта и най-дългата мартеница“ – традиция на ДГ - организатори на Баба Марта в Р1 - Светлана Христова; Р2 – Аничка Асенова.	Учители на четвърти групи Глория Иванова	01.03.2023 г.	Децата от четвърта група на ДГ
Ден на мама	Учители на групи Глория Иванова	март 2023 г.	Децата от ДГ и родители
Тематична седмица: „Великите българи“ – беседи и презентации по групи.	Учители по групи и комисия, Глория Иванова	14.03.2023 г. – 18.03.2023 г.	Децата от 3 и 4 група
Първа пролет	Учители на групи и комисия, Глория Иванова	март 2023 г.	Децата от ДГ
Народни традиции: Пролетен цикъл празници по план на групата – Великден; работилници съвместно с родителите; запознаване на децата с празниците.	Учители на групите	април 2023 г.	Децата и родители
„Игрите на прадедите ни“ – пресъздаване на игрите на прадедите ни, съвместно с Исторически музей.	Камелия Христова Учителите на	май 2023 г.	Децата от вторите групи

	вторите групи	
„Аз съм българче“ – запознаване на децата с Денят на българската писменост и култура и делото на Светите братя Кирил и Методий, украса на входа на ДГ с венци на сградата.	Учители на групи. Вероника Димитрова, Аничка Асенова	23.05.2023 г.
„Довиждане детска градина“ – пред родители в двора на ДГ. Връчване на удостоверения. Церемония по изпращане на децата в 1-ви клас – традиция на ДГ „Радост“ – прощаване и предаване на знамето на ДГ.	Учители на ЗП-бг. Гlorия Иванова Учители на ЗП-бг. Николина Ботева	Май, 2023 г. 31 май, 2023 г.

Общинско и национално ниво

Ден на Севлиево – празник на града Празник на тиквата - по предварителна програма на общината:	учители на детски групи Гlorия Иванова	октомври 2023 г. – програма по план на общинаата.	Всички учители, деца и родители от ДГ
Баба Марта – в община Севлиево; подаряване на най-дългата мартеница на тражданите на община Севлиево	Учители на групи, Гlorия Иванова	01.03.2023 г.	Дена от ЗПО – 6 г.
Пресъздаване на български народни обичаи и традиции съвместно с Исторически музей: ✓ Благовед – март 2023 г.	Учители на групи Р1, Гlorия Иванова	По план на Исторически музей	Дена от ЗПО – 6 г.
✓ Великден – април 2023 г.	Учители на групи Р2 Гlorия Иванова	По план на Исторически музей	Дена от ЗПО – 6 г.
Национален фестивал „Семе българско“	Учители на ЗПО Гlorия Иванова	По регламент- април 2023 г.	Дена от ЗПО

Общински фестивал „Децата-творци на красота“, организиран от ЦПДР.	ЗПО-5 год. Глория Иванкова	юни, 2023 г. по регламент	Деца от - 5 - 6 г.
Общински празник - Ден на детето	Комисия празници	01.06.2023 г. – по регламент на общината	Деца от ДГ Родители на децата

5. Сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, психолог, директор, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели. Междуинституционална политика по обхващане и задържане на деца в образоването в задължителна предучилищна възраст.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Целева група
1.	Взаимодействие и сътрудничество по план на групата за сътрудничество с родителите и другите институции.	Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца от групата
2.	Поддържане на профили във Facebook на всички групи с актуална информация от денонощта на групата; тематични материали за работа с деца; информираност на родителите за предстоящи дейности на ДГ.	Учителите на групите	Учебна 2022/2023	Родители на деца от ДГ
3.	Отворен ден за родителите – наблюдение на режимни моменти в групите по план за работа с родители на открито в условията на противоепидемиологичен режим. Участие на родителите в образователния процес чрез провеждане на ОФПВ и ДФПВ по тяхна специалност или компетентност.	Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца от групата
4.	Поддържане на сайта на ДГ и ел. страница във фейсбук с цел информираност на родители, персонал и общественост: www.dg-radost.org :	Групи за поддръжка по плана	Учебна 2022/2023 г.	Персонал Родители на деца; общественост

5.	Сътрудничество с начални училища – изпълнение на план за приемственост	Учители на ЗПО -б Учебна 2022/2023 г.	Учители на ЗПО -б Учебна 2022/2023 г.	Деца от ЗП – б г.
6.	Сътрудничество с „Училищно настоятелство – Севлиево“ и други институции; НПО.	Всички учители Учебна 2022/2023 г.	Учители; Родители; Деца от ДГ	Учители; Родители на децата от ДГ и необхванати
7.	Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст – действия по план на община Севлиево и РУО.	Екип за обхват	Учебна 2022/2023 г.	Родители на децата от ДГ
8.	Сътрудничество с други доставчици на социална услуга: РЦППО – Габрово; Дирекция „Социално подпомагане“, Център за обществена подкрепа; Дневен център за деца с увреждания; Център за социална рехабилитация и интергация; ЦПЛР	Учители родители на децата	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца от ДГ; Деца от ДГ

6. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Целева група
1.	Поддържане на табло за информация на родителите. Изнасяне на ежедневно на продуктивната дейност на децата. Заснимане на информацията и споделяне в групите.	Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца

2.	Изнасяне на правилата на групата на информационното табло за родителите. Етичен кодекс на детската общност.	Учителите на групите	15.09.2022 г.	Деца от групата и родители
3.	Индивидуални консултации на родителите за справяне с децата по време на раздялата и за преодоляване на агресията. Материали в тази връзка на информационните табла за родителите и групите във Фейсбук.	Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца
4.	Подкрепа на емоционално трудни деца. Консултации за родители с психолог/учител. Проследяване напрелька на децата. Сътрудничество с Общински център - Севлиево.	Психолог Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г..	Родители на деца
5.	Прилагане на плана за превенция на тормоза и насилието и действие при случаите на насилие или в риск от насилие над деца	Коорд. съвет за противодействие на тормоза	Учебна 2022/2023 г.	Родители на деца
6.	Обучение за персонала за противодействие на тормза и насилието в институциите в системата на ПУО – различаване на тормоз и насилие; видове, действия от страна на персонала. Списък с подписите на обучените.	Коорд. съвет за противодействие на тормоза	До 11.2022 г.	Персонал на ДГ
7.	Изпълнение на Механизма за противодействие на тормза и насилието в институциите в системата на ПУО и Междуинституционания план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции на МОН: ✓ Прилагане на Наредба за приобщавашо образование; ✓ Осигуряване на достъп на всяко дете до подкрепа от психолог; ✓ Видеонаблюдене и строг пропускателен режим.	психолог Медицински сестри Учителите на групите	Учебна 2022/2023 г.	Деца от ДГ
8.	Писмен анализ за изпълнението на плана на Координационния съвет за противодействие на тормоза на ПС. Анализ на анкети за тормоза.	Ив. Тодорова	03.06.2023 г.	Педагогически персонал и родители

7. Осигуряване на равни възможности на деца за усвояване на ДОС и придобиване на ключови компетентности.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Целева група
1.	Реализиране на дейности по проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ за допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи – сформиране на групни след заявление на учителите до директора.	Ръководители на групи	Учебна 2022/2023 г.	Деца за обща подкрепа по БЕЛ на база диагностика от май 2022 г.
2.	Поддържане на постоянна връзка с Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“, Изготвяне на педагогически характеристики.	Директора Учители на детски групи	Учебна 2022/2023 г.	Деца за социализация и включване
3.	Ежедневна индивидуална работа с децата, невладеещи в достатъчна степен книжовния български език.	Учители на всички групи	Учебна 2022/2023	Деца невладеещи и български език
4.	Създаване на условия за успешна адаптация и социализация на децата от уязвими групи. Разработване на индивидуални програми за изоставащи деца с обучителни затруднения. Подкрепа на образователна среда.	Психолог Учители на всички групи Директора	Учебна 2022/2023	Деца за социализация и включване

8. Превенция на ранното напускане на детската градина.

№	Дейност/задача	Оп.	Срок	Целева група
1.	Водене на отчетност присъствията на всички деца чрез НЕИСПУО от учителите чрез електронен дневник. Проверка на медицински документи за отсъствия на детата от медицинските сестри. Писма до директора на ДГ за отсъствие на дете, причини и проведени действия от учителите за обхват/протоколи/. Писма от директора до Кмета на община, в случай на неизвинени отсъствия над 10 дни през учебно време. Спазване на алгоритъма за водене на отсъствията на детата и връзката с родителите, посочен в правилника за дейността на ДГ.	Директор ЗАС Учителите на групи за ЗПО	Учебна 2022/2023	Често отсъстващи деца от ЗП
2.	Постоянен анализ на причините за отсъствия на детата за задължително предучилищно образование. Посещения на учителите по домовете на децата, непосещаващи редовно детската градина. Консултации. Информиране на директора. Връчване на уведомления на родителите, срещу подпис, за необходимостта от редовно посещение. Предоставяне на същите на директора.	Директора Учителите на групи за ЗПО	Учебна 2022/2023	Често отсъващи деца от ЗП
3.	Даване на ежедневни консултации на родителите за необходимостта, детето им да посещава ежедневно детската градина и за ценността на образоването през 21 век.	Директора Учителите на ДГ	Учебна 2022/2023	Често отсъващи деца от ЗП
4.	Водене на отчетност присъствията на всички деца. Писмена информация на директора, до 2-ро число на месец, за присъствията и отсъствия на всички деца с подписи на учителите. Водене на всички документи за отсъствия на детата по месеци от учителите на групата към дневника.	Директора Учителите на всички групи	Учебна 2022/2023	Деца – ЗПО от ДГ
5.	Издирване на деца за ЗПО, непосещаващи ДГ и убеждение за прием в детската градина. Разяснителна работа сред родителите, за задължителния характер на образоването на дета от 4 до 16-годишна заповед на	Екип за обхват и задържане на децата	Учебна 2022/2023 г.	Деца 2-7 г.

	годишна възраст и необходимостта от овладяване на книжовен български език и социализация в ранно детство. Пълен обхват на децата за ЗПО от от уязвимите групи.	директора		
6.	Ангажиране на родителите на децата от уязвимите групи при провеждане на открити дни в детската градина, празници и развлечения. Организиране на съвместни мероприятия с тях с цел наблюдение начина на работа с децата.	Екип на ДГ	Учебна 2022/2023	Деца 2 -7 г.
7.	Разясняване на родителите подкрепящите програми на деца за ЗПО: допълнителна подкрепителна закуска; схема „Училищен плод“, „Училищно мляко“, безплатни познавателни книжки; без такси за деца ЗПО в учебно време. Разяснение на проекти по които работи ДГ.	Директора Учители на групи	Учебна 2022/2023	Деца 2-7 г.
8.	Електронна платформа „Посещаемо и безопасно училище“ на МОН за обхват на децата в задължителна подготовка	Директор ЗАС	Учебна 2022/2023	Деца за обхват
9.	Водене на електронен дневник	Педагогически специалисти	Учебна 2022/2023	Деца 2-7 г.

9. План за квалификационната дейност на детската градина за учебната 2022/2023 г. – приложение № 6, който обхваща:

- ✓ Квалификационна дейност в детската градина, съгласно чл. 223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа
- ✓ Квалификационна дейност извън детската градина, съгласно чл. 222 от ЗПУО – по 48 академични часа за периода на атестиране
- ✓ Квалификационна дейност на непедагогически персонал – „Учене през целия живот“

Повишаването на квалификацията е разписана в чл. 221- чл. 226 от ЗПУО. Целта на плана е създаване на условия за развиваща професионална квалификация на персонала в детската градина чрез „Учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Формиране на висококвалифициран екип от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

10. План за контролна дейност на директора за учебната 2022/2023 г. – приложение №7.

11. План за взаимодействие и сътрудничество с родителите за учебната 2022/2023 г. – приложение №8

Годишният план на детската градина „Радост“ е отворен и е като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2020 до 2024 г. Същият може да бъде актуализиран през учебната година