



Детска градина „Радост“

5400, гр.Севлиево, ул.„Здравец“ №1; тел. 0675/ 3-28-46; 8-90-02
e-mail: info-701351@edu.mon.bg; сайт: www.dg-radost.org

ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ПРОТОКОЛ № РД-08-03/24.04.2025 г.

Днес, 24.04.2025 г., от 18.00 часа в сградата на ДГ „Радост“ № 1, в занималнята на група „Мечо Пух“, се проведе общо събрание.

От общо 32 човека присъстват 30 (Приложение №1 – списък на присъствалите).

Присъстват 30 работници и служители от ДГ „Радост“ т.е. имат обикновено мнозинство, поради което на основание чл.6а от КТ общото събрание се счита за редовно.

Поканени са работниците и служителите в ДГ „Радост“ и членовете на Обществения съвет на ДГ „Радост“, с писмо изх.№ РД-13-61/14.04.2025 г.

Директорът на ДГ: „Уважаеми колеги, приканвам общото събрание да избере лице, което да води протокола на общото събрание и председател на същото, а след това да избере своя дневен ред, съгласно КТ:

Моля, събранието да гласува протоколчик на общото събрание.

Предложения: Виолета Монева

За: 30

Против: Няма.

Решение: Протоколист на събранието да бъде Виолета Монева.

Моля, събранието да гласува председател на събранието.

Предложения: г-жа Цанка Ненчева.

За: 30

Против: Няма.

Решение: Председател на събранието да бъде г-жа Цанка Ненчева.

Председателят предложи дневния ред както следва:

ДНЕВЕН РЕД:

1. Отчет за касовото изпълнение – първо тримесечие на 2025 г.

Докладва: директор на ДГ

2. Пролетно почистване. Безопасност. Дворни пространства.

Докладва: директор на ДГ

3. Инструктаж

Докладва: директор на ДГ

4. Други

Докладва: директор на ДГ

Решение: Приема се така предложенния ред на общото събрание.

Предварително по електронен път е изпратен:

1. Доклад за изпълнение на делегирания бюджет на ДГ „Радост“ гр.Севлиево към 31.03.2025 г. /Приложение №2/;

Ход на общото събрание:

По точка 1.

Г-жа Ненчева запозна присъстващите с отчета за касовото изпълнение към 31.03.2025 г.

Предварително по електронен път е изпратен изготвения от счетоводителя г-жа Валентина Станчева „Доклад за изпълнение на делегирания бюджет на ДГ „Радост“ гр.Севлиево към 31.03.2025 г.“ /Приложение №2/;

Г-жа Ненчева каза, че разходите през първото тримесечие са в рамките на бюджета за този период.

Въпроси от работниците и служителите: Не последваха.

Предложение за приемане на решение по т.1:

РЕШЕНИЕ по т.1

Приема се Отчета за касовото изпълнение към 31.03.2025 г. без забележки и препоръки.

Гласуване:
„ЗА”: 30
Против: Няма.

.....

След изчерпване на дневния ред събранието приключи в 19.15 часа.

ВИОЛЕТА МОНЕВА

Протоколчик на общото събрание на ДГ "Радост", Севлиево

ЦАНКА НЕНЧЕВА

Председател на общото събрание и Директор на ДГ "Радост" - Севлиево



ДЕТСКА ГРАДИНА "РАДОСТ"

гр. Севлиево 5400, ул. "Здравец" №9

ДОКЛАД

за
изпълнението на делегирания бюджет
на ДГ"Радост" гр.Севлиево
към 31.03.2025 година

Към 31.03.2025 година има бюджет, който е бюджета от първото тримесечие на 2024 година, защото все още не е приет бюджета на общината и от там бюджетите на второстепенните разпоредители. Към момента е известно, че считано от 01.01.2024 год. Бюджета за 2025 година съгласно стандартите е в размер на 1 564 636 лева , в т.ч. по параграфи:

Разпределение на приходите

§ 61 00	Трансфери м/у бюджети, в т.ч.	1 526 142
	Преходен остатък от 2024 година	38 494
	Всичко	1 564 636

Работният бюджет за първо тримесечие има следните параметри:

Няма получени дарения

За периода 01.01.2025 г. - 31.03.2025 г. в ДГ"Радост" – гр.Севлиево са получени трансфери както следва:

Държавна дейност - 409 186 лева

Към 31.03.2025 година наличните парични средства са 94 889 лева

През периода няма постъпили пари по проекти

Разпределение на бюджетните разходи по дейности и параграфи все още не може да се представи, защото все още няма официално приет бюджет. Има проект, който е представен в Община Севлиево и очаква одобрение:

	Общо	Дейност 311	Дейност 338
Общо разходи			
<i>Персонал</i>			
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"			
§02-00 "Други възнаграждения и плащания за персонала"			
02-02 Разходи за персонал по извънтрудови правоотношения			
02-05 Изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение			
02-08 Обезщетение на персонала с характер на възнаграждение			
02-09 Други плащания и възнаграждения			
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"			

05-51	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)			
05-52	Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)			
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодател			
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели			
Издръжка				
§10-00 "Издръжка"				
10-11	Храна			
10-12	Медикаменти			
10-13	Постелен инвентар и работно облекло			
10-14	Учебни и научни разходи			
10-15	Материали			
10-16	Вода, горива и енергия			
10-20	Разходи за външни услуги			
10-30	Разходи за текущ ремонт			
10-51	Командировки в страната			
10-52	Командировки в чужбина			
10-62	Разходи за застраховки			
§ 19-00 Платени данъци, такси, административни санкции				
19-81	Платени общински данъци, такси, наказателни лихви, администрат. санкции			

Изпълнението на бюджета от 01.01.2025 г. до 31.03.2025 год. по дейности и параграфи е както следва:

	Разчет	Отчет	Остатък
Общо разходи		313 582	
<i>Дейност 311</i>			
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"		197 289	
§02-00 "Други възнаграждения и плащания за персонала"		4 263	
02-02	Персонал по извънтрудови отношения		
02-05	Изплатени суми от СБКО за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение	3 086	
02-08	Обезщетение на персонала с характер на възнаграждение		
02-09	Други плащания и възнаграждения	1 077	
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"		44 185	
05-51	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)	22 920	
05-52	Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)	5 865	
05-60	Здравно-осигурителни вноски от работодател	9 780	
05-80	Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели	5 620	
Издръжка			
§10-00 "Издръжка"		65 546	

10-11	Храна		18 098	
10-12	Медикаменти		49	
10-13	Постелен инвентар и работно облекло			
10-14	Учебни и научни разходи		3 955	
10-15	Материали		5 737	
10-16	Вода, горива и енергия		19 855	
10-20	Разходи за външни услуги		16 547	
10-30	Разходи за текущ ремонт			
10-51	Командировки в страната		280	
10-52	Командировки в чужбина		591	
10-62	Разходи за застраховки		434	
§ 19-00 Платени данъци, такси, административни санкции				
19-81	Платени общински данъци, такси, наказателни лихви, администрат. санкции			
§ 52-00	Придобиване на ДМА		2 299	
52-05	Придобиване на стопански инвентар		2 299	
<i>Дейност 338</i>				
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"				
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"				
Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)				
Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)				
Здравно-осигурителни вноски от работодател				
Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели				

Има направени разходи по Проект „Силен старт” по направления както следва:

Общо разходи			10 818	
§01-01 "Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения"			8 307	
§05-00 "Задължителни осигурителни вноски от работодатели"			1 935	
Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено Осигуряване (ДОО)			949	
Осигурителни вноски от работодатели за Учителски пенсионен фонд (УПФ)			354	
Здравно-осигурителни вноски от работодател			399	
Вноски за допълнително задължително осигуряване от работодатели			233	
§10-00 "Издръжка"			576	
10-15	Материали		13	
10-20	Разходи за външни услуги		563	

1. Вземания и задължения

Към 31.03.2025 година Детската градина има текущи задължения към доставчици в размер на 13 351,73 лева

Всички разходи са направени в съответствие с бюджета за първо тримесечие за 2024 год. като своевременно са осчетоводявани в съответните счетоводни регистри съгласно счетоводната политика. Няма несъответствие между параграфи и разходи по сметки.

Гл.счетоводител:

/Валентина Станчева/

Valentina
Vasileva
Stancheva

Digitally signed by
Valentina Vasileva
Stancheva
Date: 2025.04.23
13:18:21 +03'00'