



Детска градина „Радост”  
5400, гр.Севлиево, ул.”Здравец” №1; тел. 0675/ 3-28-46  
e-mail: [zdg.radost@abv.bg](mailto:zdg.radost@abv.bg), [www.dg-radost.org](http://www.dg-radost.org)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Цанка Ненчева**.....  
Директор на ДГ „Радост”

Заповед № 431/01.09.2020 г.

**ОТЧЕТ**  
**на изпълнението на дейностите от плана за действие към**  
**стратегията за развитие на Детска градина „Радост“**  
**за периода от 15.09.2019 г. до 31.08.2020 г.**

**I. Резултати от изпълнението на целите на стратегията на детската градина:**

По основните цели:

---

1. Персоналът на ДГ активно и ангажирано работи за постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
2. В ДГ успешно се развиват условията и средата за реализиране потенциала на всяко дете. За целта се спазва Наредбата за приобщаващо образование. Образователната институция реализира образователната концепция „Учене през целия живот” чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
3. В детската градина се осъществява успешно взаимодействие и сътрудничество с родителите на децата. Персоналът на ДГ влага своите максимални усилия да ги превърне в участници в образователния процес.
4. В институцията се провежда последователна междуинституционална политика по обхващане и задържане на децата в детската градина/ЗП; намаляване процента на отпадналите и преждевременно напусналите образователната система.
5. Съхранява се и се утвърждава българската национална идентичност чрез различни форми в учебно и неучебно време.

6. Педагогическият екип работи върху ранното откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на тяхното развитие и реализация.
7. В ДГ е формирана толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.

По оперативните цели от актуализираната стратегия:

---

**ИЗПЪЛНЕНИ СА ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА КАКТО СЛЕДВА:**

- 1. Оперативна цел:** Осигурена е среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищното образование. Използват се съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие. Въвеждат се нетрадиционни, интерактивни техники за работа с „нестандартните“ деца от участниците в образователния процес.
- 2. Оперативна цел:** Провежда се образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; общочовешки ценности и принципи на устойчиво развитие.
- 3. Оперативна цел:** Създадени са условия за всеобхватно и качествено обучение чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и чрез дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на децата и техния талант. Мотивират се децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа от участниците в образователния процес. От учебната 2019/2020 г. детска градина „Радост“ осъществява допълнително обучение по БЕЛ на децата по оперативна програма “Наука за образование и интелигентен растеж“, проект BG05M2OP001-3.005-0004-C01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ по Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи“. В рамките на проекта се извършва допълнително обучение на 41 деца, разпределени по възрастови групи. В ДГ се изпълни и проект по Национална програма ”Успяваме заедно”.
- 4. Оперативна цел:** Създадени са условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите специалисти чрез „учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Работи се успешно за формиране на висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.
- 5. Оперативна цел:** Успешно е сътрудничеството и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, заместник-

директор, други педагогически специалисти и родители за реализиране на стратегическите цели.

- 6. Оперативна цел:** Проследяват се постиженията на децата във всяка възрастова група и се отразяват постиженията на всяко дете в портфолио. Извършва се ранно оценяване на децата.
- 7. Оперативна цел:** Изградена е система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО, която подлежи на развитие. Спазва се етичният кодекс на детската общност; механизма за противодействие на тормоза между децата и етичният кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.
- 8. Оперативна цел:** Формирана е толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете; на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания. Осигурен е равен достъп и старт на децата за училище. Работи се по посока намаляване на броя на децата, непосещаващи детска градина и на преждевременно напусналите. Ранно предупреждение се извършва.
- 9. Оперативна цел:** Задълбочават се контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детската градина.
- 10. Оперативна цел:** Активно се работи за подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд, според финансовите възможности – виж приложение към отчета. Привличат се допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ „Радост“.
- 11. Оперативна цел.** Усъвършенстват се стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението/; самоуправление. Поддържа се сайта на детската градина с необходимата информация - [www.dg-radost.org](http://www.dg-radost.org).

<b>Дейностите, чрез които се реализираха целите, основните задачи и приоритетите на детската градина през учебна 2019/2020 година бяха:</b>
---

Приоритети на детската градина за учебната година бяха:

**1. За детето:**

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

**2. За семейството:**

Преход от обект в субект – участник на осъществяването на предучилищното образование, приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията им с приоритетно издигане авторитета на семейството.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

**3. За екипа:**

Познаване и прилагане на законова и нормативна уредба, прозрачност в управлението на процесите и дейността, осъществяване на иновативни, интерактивни и ефективни практики и програми, придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.

**II. Дейностите, чрез които се реализираха целите, основните задачи и приоритетите на детската градина през учебна 2019/2020 г. година бяха:**

*1. Обхват на децата. Повишаване на обхвата и превенция на отпадащите деца:*

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Изпълнено в срок</i>	<i>Извършено е от:</i>	<i>Резултати</i>
1.	Реализиране на програма за предоставяне равни възможности и приобщаване на децата от уязвимите групи за учебната година, утвърдена със Заповед № 434/13.09.2019 г. на директора и планове към нея на всяка група.	16.09.19 г. – до настоящия момент	Педагогическите специалисти	Повишаване на обхвата и превенция на отпадането на деца.
2.	Реализиране на програма за превенция на ранното напускане на децата от ДГ, утвърдена със Заповед № 451/13.09.2019 г. на директора.	16.09.19 г. – до настоящия момент	Педагогическите специалисти	Повишаване на обхвата и превенция на отпадането на деца.
3.	Реализиране на програма за повишаване качеството на образователния процес, утвърдена със Заповед № 449/13.09.2019 г. на директора. Обсъждане на качеството на образователната услуга на всеки педагогически съвет	16.09.19 г. – до настоящия момент	Педагогическите специалисти Обществен съвет	Повишаване на обхвата и превенция на отпадането на деца.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	и съвещание. Обсъждане на дейности за подобряването й.			
4.	Реализиране на проект BG05M2OP001-3.005-0004-C01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ по оперативна програма “Наука за образование и интелигентен растеж“ по Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи“	16.09.2019 г. - до .....	41 деца, разпределени по възрастови групи с преподаватели: ст. учител М. Гоцова, ст. учител Д. Винева, учители В. Христова, С. Тодорова, С. Григорова и Ива Лалева.	Осигуряване на допълнително обучение по БЕЛ. Повишаване на обхвата и превенция на отпадането на деца. Социално приобщаване. Равен старт и възможности.
5.	Реализиране на Национална програма „Успяваме заедно“	16.09.19 г. – 15.06.20 г.	Педагогически специалисти на новите групи за учебна 2019/2020 г. и психолог Инна Мичева	Изградена подкрепяща, приемна, безопасна, мултикултурна и интерактивна среда за децата за успешна адаптация и плавен преход на детето от семейната среда към детската градина.
6.	Справки от учителите всеки месец за отсъствията на децата. Вписване всеки месец до 4-то число отсъствията на децата в системата АДМИН. Удостоверия за семейни помощи.	16.09.2019 г. – 29.02.20 г.	Педагогически специалисти; Директор; ЗД“АСД“	Повишаване на обхвата и превенция на отпадането на деца.

2. *Информация и документи в предучилищното образование, осигуряване учебните помагала:*

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

2.1. Информацията и документите в детската градина се водят, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

2.2. Осигурени бяха учебни помагала на групи за задължителна подготовка за безвъзмездно ползване както следва:

<b>Детска група</b>	<b>ПГ- 5 г.</b>	<b>ПГ- 6 г.</b>
<b>Програмна система и издателство</b>	Програмна система на ДГ „РАДОСТ“  Издателство „Слово“ – дидактична система „Моливко” – Р1	Програмна система на ДГ „РАДОСТ“  Издателство „Слово” – дидактична система „Моливко” – Р2
<b>Познавателни книжки за безвъзмездно ползване</b>	Индивидуални познавателни книжки за децата по образователни направления на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издателство „Слово” – дидактична система „Моливко“:</li> <li>✓ „Български език и литература”</li> <li>✓ „Математика”</li> <li>✓ „Околен свят“</li> <li>✓ „Изобразително изкуство” <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ „КТ”</li> </ul> </li> </ul>	Индивидуални познавателни книжки за децата по образователни направления на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Издателство „Слово” – дидактична система „Моливко“:</li> <li>✓ „Български език и литература” <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ „Математика”</li> <li>✓ „Околен свят“</li> </ul> </li> <li>✓ „Изобразително изкуство” <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ „КТ”</li> </ul> </li> </ul>
<b>Начин на осигуряване</b>	Целева субсидия Постановление № 79 от 13 април 2016 г. за осигуряване за безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти	Целева субсидия Постановление № 79 от 13 април 2016 г. за осигуряване за безвъзмездно ползване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти

3. Планиране и реализиране на прием за учебната 2019/2020 г.

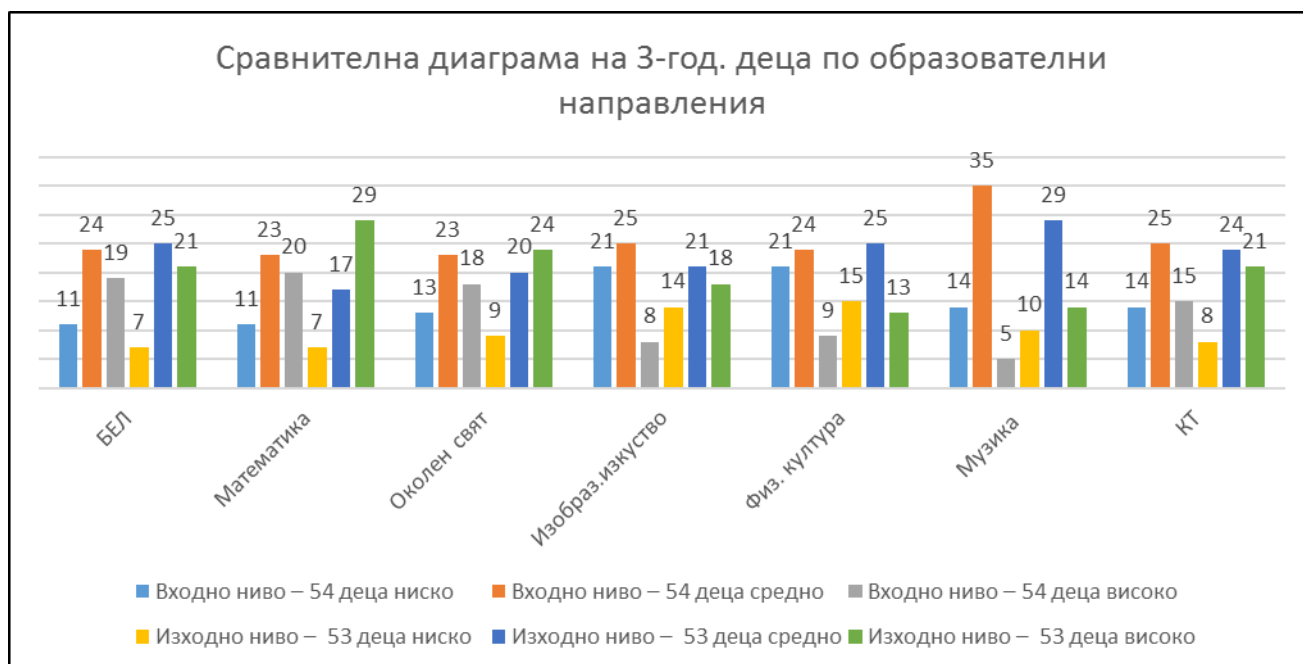
<b>Планиране</b>		<b>Реализиране</b>		
<b>Брой групи</b>	<b>Брой деца</b>	<b>Брой групи</b>	<b>Брой деца</b>	<b>От дата</b>
8	192	8	191	16.09.2019 г.
8	192	8	193	31.05.2020 г.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

4. Качество на педагогическото взаимодействие по отделните образователни направления, съгласно ДОС от Наредба №5/03.06.2016 г. за предучилищното образование:

Първа възрастова група - 3 годишни деца ДГ „Радост“

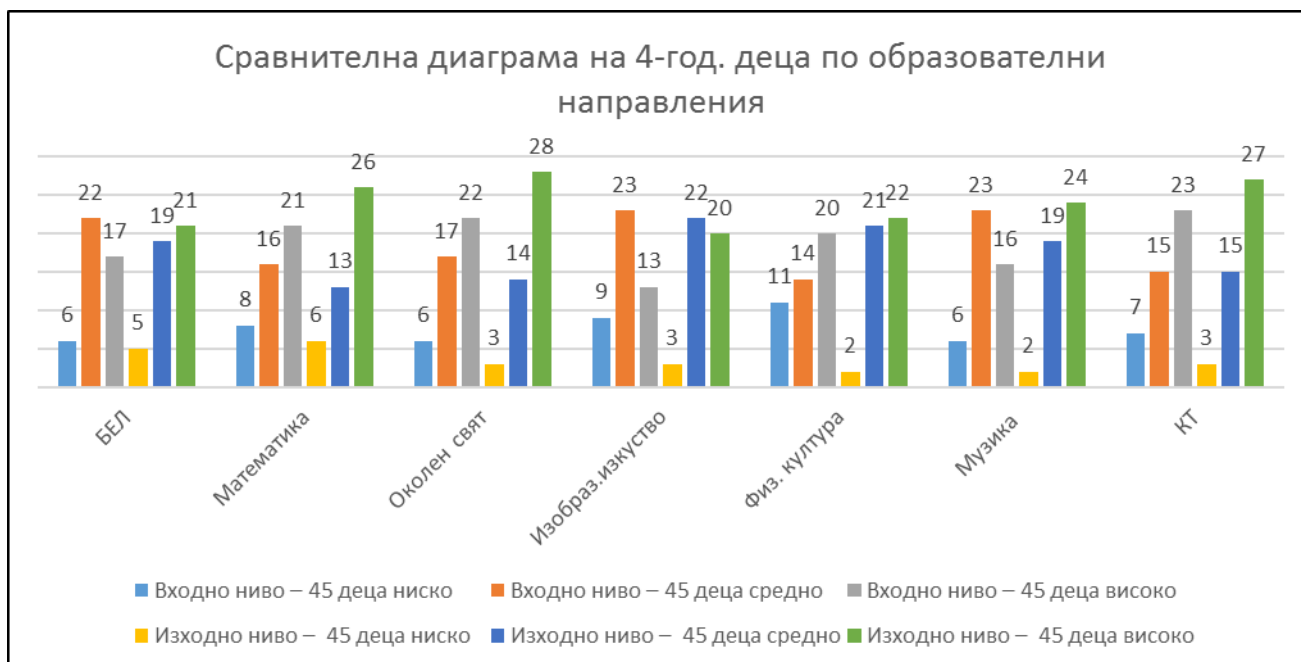
Образователно направление	Входно ниво – 54 деца			Изходно ниво – 53 деца		
	ниско	средно	високо	ниско	средно	високо
БЕЛ	11	24	19	7	25	21
Математика	11	23	20	7	17	29
Околен свят	13	23	18	9	20	24
Изобраз.изкуство	21	25	8	14	21	18
Физ. култура	21	24	9	15	25	13
Музика	14	35	5	10	29	14
КТ	14	25	15	8	24	21



Втора възрастова група - 4 годишни деца ДГ „Радост“

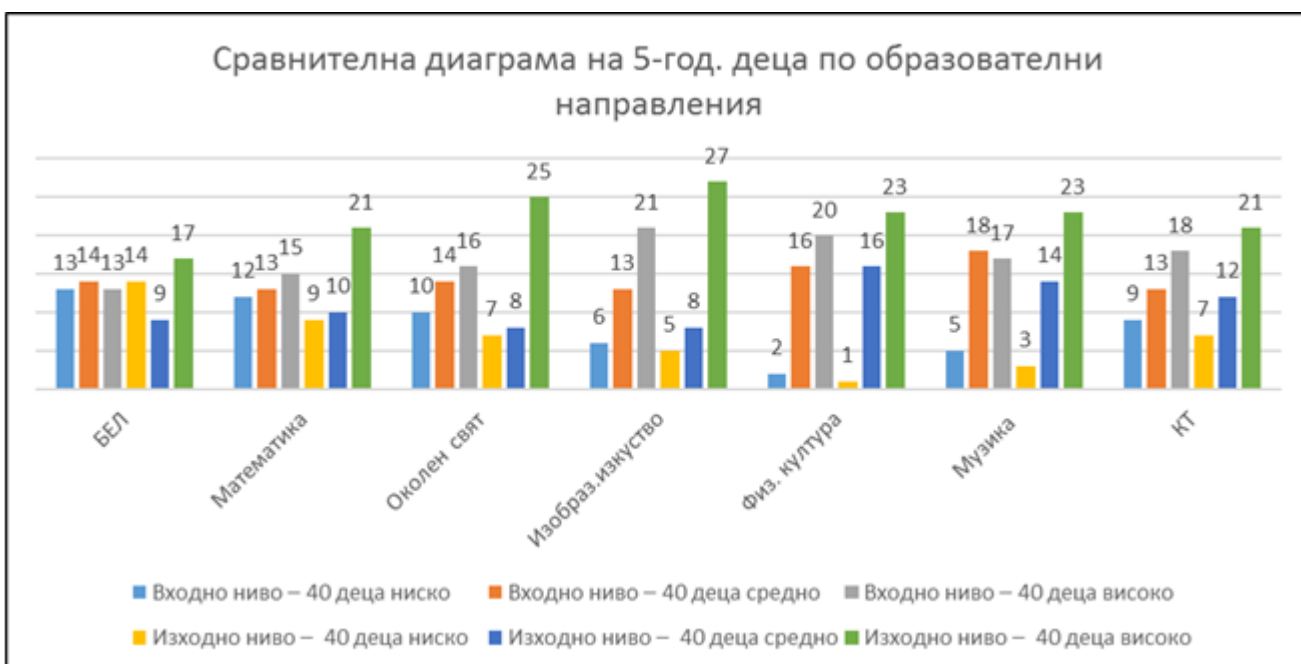
Образователно направление	Входно ниво – 45 деца			Изходно ниво – 45 деца		
	ниско	средно	високо	ниско	средно	високо
БЕЛ	6	22	17	5	19	21
Математика	8	16	21	6	13	26
Околен свят	6	17	22	3	14	28
Изобраз.изкуство	9	23	13	3	22	20
Физ. култура	11	14	20	2	21	22
Музика	6	23	16	2	19	24
КТ	7	15	23	3	15	27

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**



**Трета възрастова група 5 годишни деца ДГ „Радост“**

Образователно направление	Входно ниво – 40 деца			Изходно ниво – 40 деца		
	ниско	средно	високо	ниско	средно	високо
БЕЛ	13	14	13	14	9	17
Математика	12	13	15	9	10	21
Околен свят	10	14	16	7	8	25
Изобраз.изкуство	6	13	21	5	8	27
Физ. култура	2	16	20	1	16	23
Музика	5	18	17	3	14	23
КТ	9	13	18	7	12	21

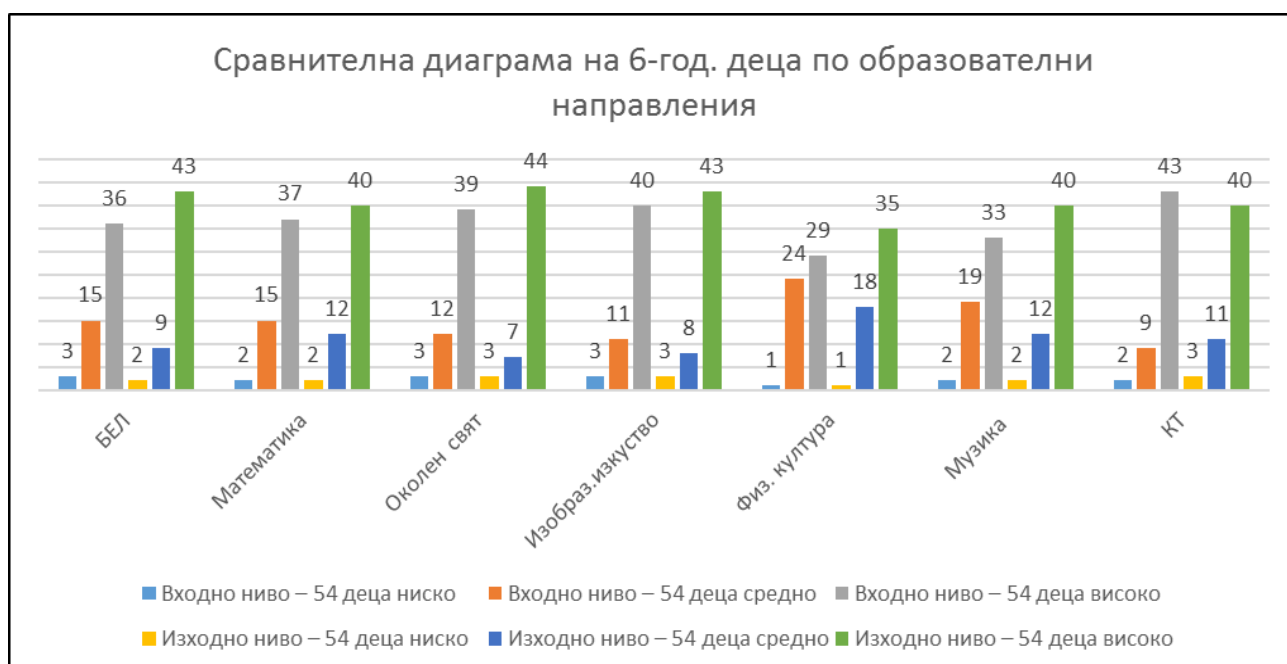




**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

Четвърта възрастова група 6 годишни деца ДГ „Радост”

Образователно направление	Входно ниво – 54 деца			Изходно ниво – 54 деца		
	ниско	средно	високо	ниско	средно	високо
БЕЛ	3	15	36	2	9	43
Математика	2	15	37	2	12	40
Околен свят	3	12	39	3	7	44
Изобраз.изкуство	3	11	40	3	8	43
Физ. култура	1	24	29	1	18	35
Музика	2	19	33	2	12	40
КТ	2	9	43	3	11	40



Работа в електронна среда през второто учебно полугодие след 09.03.2020 година беше както следва:

Детска градина „Радост“, Севлиево от началото на извънредното положение, подкрепя родителите на децата он-лайн чрез затворените групи във Фейсбук. Учителите на групите споделиха за родителите електронния вариант на учебните помагала, по които работят с децата. Ежедневно споделят статии за подкрепа на родителите и различни дидактични материали с игров характер за работа с децата вкъщи. Дидактичните електронни материали са по всички образователни направления, включително и по безопасност на движението – презентации, игри, оцветявки, пъзели, логически задачи и др.

Децата от образователната институция, заедно със своите родители отбелязаха различни празници: Лазаровден, Цветница, Великден, Първа пролет, Деня на земята, Деня на детската книга, Деня на славянската писменост и култура.

По повод 24 май директора и всеки педагогически екип отправиха видео поздрав към деца, родители, общественост.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

Отправено бе и видео обръщение от директора и учителите на подготвителните групи по повод завършване на децата на детската градина. Във всички фейсбук групи учителите отправяха предизвикателства към децата и родителите: "Какво приготвих за храна?", "Боядисване на великденски яйца" , "Аз танцувам" , „Йога вкъщи“, „Как да посадим цвете?“, „Забавни сандвичи“, „Магическа градинка“ и много други. В предизвикателствата се включват около 65% от родителите на детската градина чрез качване на снимки, видеозаписи и коментари.

Учителите често се свързват с децата от групите си чрез видеовръзка, за да ги успокоят и окуражат, че скоро всичко ще свърши и ще бъдат отново заедно в детската градина. Те редовно предоставят информация за родителите, свързана с организацията на работата, конкурси и обяви за прием на учениците в първи клас от училищата в града. Учителите поддържат връзка по телефона с родителите с цел даване на консултации и насоки.

Чрез он-лайн подкрепата от учителите за децата продължава развитието на техните уменията и знания с цел покриване на държавните образователни изисквания за възрастовата им група. Това дава спокойствие на педагогическия персонал, че и тази година, въпреки наложителната изолация, заради коронавируса ще изпрати за училище добре подготвени деца за първи клас.

*5. Социализиране и приобщаване на децата в социален риск и децата със СОП;*

<i>№</i>	<i>Дейност</i>	<i>Срок, в който е извършвано</i>	<i>Извършва се от:</i>	<i>Очаквани резултати</i>
1.	Изградена е комисия за сътрудничество и координиране на работата на териториалните структури на органите за закрила на детето при случаи на деца, жертва на насилие или в риск от насилие и при кризисна интервенци; за изпълнение на плана и прилагане на механизма за превенция на тормоза между децата в ДГ. При нужда се провеждат заседания.	17.09.19 г.- до настоящия момент	Председател: Ивелина Тодорова; Членове: Валентина Хараланова; Силвия Тодорова; Директор	Осигуряване на равен достъп и качествено образование. Приобщаване на деца в социален риск.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

<p>2. Извършена беше социализация и приобщаване на деца с хронични заболявания; настанени деца в приемни семейства и такива в социален риск. Изготвени бяха доклади, съгласно писма на Дирекция „Социално подпомагане“/Закрила на детето. Осъществена е съвместна дейност с Общностен център – Севлиево. Подкрепа на децата от психолог, социални работници и логопед. Обучаваха се деца със СОП – 4 броя</p>	<p>16.09.19 г.- 31.08.20 г.</p>	<p>Педагогически специалисти Директор</p>	<p>Осигуряване на равен достъп и качествено образование. Приобщаване на деца в социален риск.</p>
<p>3. Обработени и съхранени са документите на всяко дете, за което е формиран и работи екип за подкрепа за личностното развитие.</p>	<p>31.08.2020 г.</p>	<p>Педагогически специалисти</p>	<p>Осигуряване на равен достъп и качествено образование. Приобщаване на деца в социален риск.</p>

б. Целодневна организация на дейностите в детската градина е осигурена от двама учителя и един помощник-възпитател на група при спазване на следната дневна организация на педагогически взаимодействия:

**ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ ПРЕЗ  
УЧЕБНО ВРЕМЕ  
от 16.09.2019 г. до 31.08.2020 г.**

Основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие	Часови интервал			
	I група	II група	III група	IV група
Прием на децата (дейност по избор, разговори, игри, индивидуална работа и др.) – ДФ	6.30 – 8.15	6.30 – 8.15	6.30 – 8.15	6.30 – 8.15
Утринна гимнастика – ДФ	8.15 - 8.25	8.15 - 8.25	8.15 - 8.30	8.15 - 8.30
Закуска- ДФ	8.25 – 9.00	8.25 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

<b>Педагогически ситуации, съобразно седмичното разпределение -ОФ</b>	9.00 – 9.20	9.00 – 9.20	9.00 – 9.30	9.00 – 9.30
<b>Подвижни игри- ДФ</b>	9.20 -9.40	9.20 -9.40	9.30 – 9.45	9.30 – 9.45
<b>Педагогически ситуации, съобразно седмичното разпределение - ОФ</b>	9.40 -10.00	9.40 -10.00	9.45 – 10.15	9.45 – 10.15
<b>Междинна подкрепителна закуска - ДФ</b>	10.00 – 10.30	10.00 – 10.30	10.15 – 10.30	10.15 – 10.30
<b>Педагогически ситуации, съобразно седмичното разпределение –ОФ или ДФ</b>		10.30 – 10.50	10.30– 11.00	10.30– 11.00
<b>Игри, престой на открито, разходки, наблюдения, дейности по избор, експерименти, допълнителни дейности срещу заплащане, проектна дейност - ДФ</b>	10.30– 11.45	10.50– 12.00	11.00– 12.30	11.00– 12.30
<b>Обяд - ДФ</b>	11.45 – 13.00	12.00 – 13.00	12.30 – 13.00	12.30 – 13.00
<b>Следобеден сън</b>	13.00 – 15.30	13.00 – 15.30	13.00 – 15.00	13.00 – 15.00
<b>Следобедно раздвижване – ДФ, народни хора</b>	15.30 – 15.50	15.30 – 15.50	15.00 – 15.20	15.00 – 15.20
<b>Следобедна подкрепителна закуска- ДФ</b>	15.50 – 16.10	15.50 – 16.10	15.20 – 15.40	15.20 – 15.40
<b>Педагогически ситуации, съобразно седмичното разпределение - ОФ</b>	16.10 – 16.30	16.10 – 16.30	15.40 – 16.10	15.40 – 16.10
<b>Допълнителни дейности срещу заплащане, творчески игри, игри с правила, дейност по избор, индивидуална работа, проектна дейност, игри на двора, разговори с деца и родители, изпращане на децата - ДФ</b>	16.30 – 18.30	16.30 – 18.30	16.10 – 18.30	16.10 – 18.30

**ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕНЯ ПРЕЗ  
НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ  
от 01.06.2020 г. до 14.09.2020 г.**

Допълнителни форми на педагогическо взаимодействие	Часови интервал			
	I група	II група	III група	IV група

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

<b>Прием на децата, дейности по избор на децата, игри на открито</b>	6.30 – 8.20	6.30 – 8.20	6.30 – 8.15	6.30 – 8.15
<b>Утринна гимнастика</b>	8.20 – 8.30	8.20 – 8.30	8.15 – 8.30	8.15 – 8.30
<b>Закуска</b>	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00
<b>Педагогическа ситуация-допълнителна форма</b>	9.00 – 9.20	9.00 – 9.20	9.00 – 9.30	9.00 – 9.30
<b>Подвижни игри, престой на открито, разходки, наблюдения, дейности по избор, творчески игри, експерименти; проектна дейност, организирана от учителя</b>	9.20 – 10.00	9.20 – 10.00	9.30 – 10.00	9.30 – 10.00
<b>Междинна подкрепителна закуска</b>	10.00 – 10.30	10.00 – 10.30	10.00 – 10.30	10.00 – 10.30
<b>Игри, престой на открито, разходки, наблюдения, дейности по избор, експерименти, проектна дейност</b>	10.30– 11.45	10.30– 12.00	10.30– 12.30	10.30– 12.30
<b>Обяд</b>	11.45 – 13.00	12.00 – 13.00	12.30 – 13.00	12.30 – 13.00
<b>Следобеден сън</b>	13.00 – 15.30	13.00 – 15.30	13.00 – 15.00	13.00 – 15.00
<b>Следобедно раздвижване,</b>	15.30 – 15.40	15.30 – 15.40	15.00 – 15.30	15.00 – 15.30
<b>Следобедна подкрепителна закуска</b>	15.40 – 16.00	15.40 – 16.00	15.30 – 15.45	15.30 – 15.45
<b>Педагогическа ситуация-допълнителна форма</b>	16.00 – 16.20	16.00 – 16.20	15.45 – 16.15	15.45 – 16.15
<b>Творчески игри, игри с правила и други свободно реализирани дейности по избор (открито и на закрито)</b>	16.20 – 18.30	16.20 – 18.30	16.15 – 18.30	16.15 – 18.30

7. *Квалификационни дейности в образователната институция:*

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

- Проведени обучения на педагогически персонал с цел повишаване на компетентността:

№	Дейност	Проведено на	Извършено е от:	Резултати
1.	„Ранно оценяване със скрининг тест на риска от проблеми в развитието и обучението на тригодишни деца“	15.10. – 16.10.2019 г.	БАН ИИНЧ по проект „АПСПО“	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
2.	„Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в училищата и детските градини“	ноември 2019 г.	Европейски образователен консултативен център – София	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
3.	„Специфични обучителни трудности. Методи и подходи за работа с деца с обучителни трудности“	27.11. – 28.11.2019 г.	РЦПППО – Габрово	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
4.	„Иновативност и креативност. Приложение на интерактивните методи“	28.11. – 30.11.2019 г.	Тракийски университет ДИПКУ – гр. Стара Загора	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
5.	„Първа долекарска помощ при деца и възрастни“	07.12.2019 г.	ООЗ-СТМ ЕООД – гр. Самоков	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
6.	„Портфолио на учителя и детето. Самооценка и атестация в образованието“	26.02. – 26.03.2020 г.	Тренинг и обучителен център „Щастие“	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
7.	„Учителско портфолио“	06.03. – 07.03.2020 г.	СБУ	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

8.	„Оценка на институцията. Атестация. Инспектиране. Изисквания, параметри в съответствие с изискванията за качество в образованието“	06.06.2020 г.	Фондация „Качество в образованието“	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
9.	Екологичното възпитание и образование – фактор за развитие на екологична култура в предучилищна възраст	24.09.2019 г.	Ст. учители М. Гоцова и Св. Недялкова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
10.	Детска градина в облака – въведение	15.10.2019 г.	Ст. учител М. Гоцова и учител В. Христова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО; Запознаване със софтуерна система
11.	Политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза на ДГ „Радост“	15.10.2019 г.	Директорът и председател на координационния съвет за справяне с тормоза ст. уч. Ив. Тодорова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
12.	Основни аспекти на екологичното образование	12.11.2019 г.	Ст. учител М. Христова и учител С. Григорова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

				ЗПУО
13.	Детска градина в облака – въведение (практикум)	10.12.2019 г.	Ст. учител М. Гоцова и учител В. Христова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО; Запознаване със софтуерна система
14.	Наука на сцената 7 – Португалия	12.12.2019 г.	Ст. учител Светлана Христова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
15.	„От учители за учители“ – последващо събитие на международния фестивал „Наука на сцената – 2019“	01.02. – 02.02.2020 г.	СУ „В. Левски“ – Севлиево и Съюз на физиците в България	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
16.	Екологичното образование на детето като интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на компетентност, свързана с екологичното образование	12.02.2020 г. и 21.02.2020 г.	Ст. учители Ан. Асенова, М. Недева, Св. Христова, В. Хараланова и М. Христова	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
17.	Общинско спортно състезание „Лъвче 2020“	18.02.2020 г.	СУ „В. Левски“ – Севлиево	Прилагане в работата от педагозите на Наредба за ПО и ЗПУО
18.	Атестиране, инспектиране, самооценяване	04.06.2020 г.	Институт по качеството – инж. Калина Христова	Прилагане на Наредба №15 /2019 и Наредба №15/2016 за инспектиране



**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

19.	Атестиране на директора. Портфолио	28.07-29.07.20	Доц.Надежда Калоянова ПУ“Паисий Хирендарски“- чрез РУО	Прилагане на Наредба №15 /2019 и Наредба №15/2016 за инспектиране
-----	---------------------------------------	----------------	--	---

- Проведени обучения на непедагогически персонал за опазване здравето и живота на децата с цел повишаване на компетентността при работа с децата:

Вид, форма	Тема/ Проведено на:	Участници
Лекция (Протокол №1)	Функционален график на сградите и пропускателен режим. Длъжностна характеристика ПВ. 16.09.2019 г. М.с. Христова	Пом. възпитатели – 4 броя
Лекция (Протокол №2)	Система за самоконтрол – хигиенно състояние в обекта. Дезинфекция и стерилизация. Водене на документация. 25.09.2019 г. М.с. Минева	Пом. възпитатели – 4 броя
Лекция (Протокол №3)	Правила при култура на хранене в ДГ. Формиране на навици при подготовка за хранене, по време на хранене и приключване. 26.09.2019 г. ПВ С. Салиева	Пом. възпитатели – 3 броя и М.с. Минева
Лекция (Протокол №4)	Етичен кодекс при работа с деца. октомври 2019 г. М.с. Христова	Пом. възпитатели – 4 броя
Лекция (Протокол №5)	Наредба N 8/04.12.2018 г. за специфични изисквания към безопасността и качеството на храните в детските заведения. 22.10.2019 г. М.с. Минева	Касиер-домакин, готвач и пом.-готвач.
Лекция (Протокол №6)	Подходящи дейности при стрес, паника и тревожност сред децата при бедствия, аварии и катастрофи. 21.11.2019 г.	Учители и пом. възпитатели в ДГ „Радост“ 2

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

М.с. Христова		
Лекция (Протокол №7)	Система за самоконтрол – алгоритъм за почистване на санитарно помещение – критична точка в анализа на опасностите и контрола в санитарните помещения в ДГ „Радост“. 26.11.2019 г. ПВ Ст. Стойкова Хепатит – начин на заразяване и профилактика. 26.11.2019 г. М.с. Минева	Пом. възпитатели – 4 броя
Лекция (Протокол №8)	Хепатит „А“. Варицела. Дейности за профилактика и действия в случай на заболяване. Дезинфекция. Лична хигиена. 25.11.2019 г. М.с. Христова	Учители и пом. възпитатели в ДГ „Радост“ 2
Лекция (Протокол №9)	Варицела – превенция, клинична картина и лечение. Стерилизация – видове и методи. 15.01.2020 г. ПВ М. Михова	Пом. възпитатели – 3 броя и М.с. Минева
Лекция (Протокол №10)	Грип – заразяване, протичане и профилактика. 27.01.2020 г. М.с. Христова	Пет учители и 3 пом. възпитатели в Р2
Лекция (Протокол №11)	Междуинституционален механизъм за контрол на храненето на децата и учениците в институциите в системата на ПУО. Критични точки по системата за самоконтрол във връзка с изнасянето на храната от кухненския офис, подготовка на съдовете за хранене и разпределянето на храната. 24.02.2020 г. М.с. Минева	Пом. възпитатели – 4 броя, готвач и пом.-готвач

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

✓ *Опазване живота и здравето на децата:*

Поради извънредната ситуация в страната във връзка с разпространението на коронавирус COVID-19, през учебна 2019/2020 г. не са провеждани обучения на педагогически персонал по БДП, тъй като бяха планирани след месец март 2020 г.

№	Дейност	В Срок	Извършено от:	Резултати
1.	Проверки от комисия за безопасни условия на обучение, възпитание и труд, относно условията за отглеждане на децата; инструктажи на децата; безопасност на уреди; съхранение на опасни предмети и материали.	септември 2019 г. - май 2020 г.	Комисия по БУВОТ	Опазване здравето на децата и живота на децата
2.	Проверки от комисия по хигиена - здравословни условия за децата; температура; влажност, хигиена.	септември 2019 г. - май 2020 г.	Комисия по хигиена	Здравословна среда за децата
3.	Проверки от комисия по хранене – здравословно хранене, меню, култура на хранене, грамаж, енергийни стойности; досие за самоконтрол на храните.	септември 2019 г. - май 2020 г.	Комисия по хранене	Здравословно хранене
4.	Организиране и провеждане на съвместни мероприятия с КАТ - СДВР - седмица с мероприятия посветена на децата,	септември, 2019 г. - май 2020 г.	Педагогически специалист и директор	Формиране на култура на поведение на пътя у децата; безопасно

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	загинали при ПТП; седмица на „Пешеходната безопасност“; открити ситуации пред родители „На червено спри“; празници с децата; ситуации по план по БДП; конкурси за рисунка по БДП и мн др.			поведение на пътя.
5.	Пропускателен режим в детската градина; ограничен достъп на МПС до ДГ; видеонаблюдение, огради около ДГ и пред нея.	Целогоди шно	Директор, Зам.- директор, Персонал на ДГ	Опазване здравето и живота на децата.
6.	Изготвени на доклади и информация за състоянието на възпитанието и обучението по БДП в детската градина за началото и края на учебната 2019/2020 г. и по поводи.	септември 2019 г. - май 2020 г.	Директор	Спазване на изискванията за опазване живота на децата.
7.	Дейности по план за отбелязване на инициативата „Да запазим децата на пътя” за Деня на пешеходната безопасност.	октомври 2019 г.	Комисия по БДП Директор Педагози	Опазване живота на децата. Култура на пътя.
8.	Дейности по план за отбелязване на Световния ден за възпоминание на жертвите от ПТП – 20 ноември. Дейности за	ноември 2019 г.	Комисия БДП Педагогиче ски персонал	Опазване живота на децата. Безопасно поведение на

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	седмицата	06.11.-		Директор	пътя.
	10.11.2019 г. по план и информация в РУО.				
9.	Организиране на празници за зъбките за децата	Февруари 2020 г.	Педагогически персонал, Мед. сестри	Здравословно хранене	
10.	Организиране на развлечение с игри за деца „Безопасно движение“	М. април 2020 г.	Комисия БДП	Опазване живота на децата. Култура	на пътя.

✓ *Други проекти, програми, партньорства:*

№	Тема на проекта	Период на реализиране	Програма/ организация партньор
4.	Проект за предоставяне средства за подпомагане на ФВ и спорта – „За по-здрави деца“.	16.09.2019 г. - 14.09.2020 г.	Министерство на младежта и спорта, ПМС № 129/11.07.2000 г.
5.	Схема „Училищен плод“	15.10.2019 г. – 27.04.2020 г.	ДФ „Земеделие“
6.	Схема „Училищно мляко“	12.11.2019 г. – 27.04.2020 г.	ДФ „Земеделие“
7.	Проект BG05M2OP001-3.005-0004-C01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ – Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими	16.09.2019г. 14.09.2020 г.	Оперативна програма “Наука за образование и интелигентен растеж“

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

	групи“ – основни и допълнителни модули за неучебно време и Дейност 2 - такси.		
<b>8.</b>	Национална програма „Успяваме заедно“	16.09.2019 г. – 15.06.2020 г.	МОН, РУО

✓ *Популяризиране на възможностите за учене през целия живот.*

**Приоритет 1:** Повишаване на устойчивостта и атрактивността на системата на формално образование и обучение в детската градина.

**Цел 1:** Повишаване на качеството на процеса на придобиване на знания и умения в сферата на формалното образование и обучение.

**Извършено към мерките:**

1. Осигурени подходящи условия за пълноценното включване на децата в неравностойно положение и децата със СОП в сферата на формалното образование и обучение и подкрепа за приобщаването им – рампа в ДГ „Радост“ 1;
2. Повишена квалификацията на педагогическия и непедагогическия персонал;
3. Обновена и осъвременена материално-техническата база в детската градина. Насърчено използването на интерактивни форми и методи за възпитание и обучение на децата;
4. Насърчена инициативността и мотивацията за учене сред групите в риск – работа по проектите;
5. Насърчено е ангажирането на родителите в подкрепа на стимулирането на интереса на техните деца и приятелите им към образованието и обучението.

Проведени са следните родителски срещи:

М. септември – проведени организационни родителски срещи във всички групи. Запознаване родителите с правилниците в детската градина.

М. октомври – проведени са родителски срещи във всички групи във връзка с предложения за представители на Обществения съвет към ДГ и запознаване на родителите с механизма за противодействие на тормоза и насилието.

Поради извънредната ситуация в страната не са провеждани родителски срещи за края на учебната година.

Тематични родителски срещи:

- „Толерантни и добронамерени ли сме?“ – група „Звездичка“;
- „Безопасност на пътя“ – група „Слънце“;
- „Семейно възпитание – как да научим децата си да спазват правила“ – група „Барбарони“
- „БДП и план на групата по БДП“ – група „Мечо Пух“

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- Тренинг с родители, проведен съвместно с психолог Инна Мичева по НП „Успяваме заедно” – група „Мечо Пух“.
- Откриване на учебната година – групи „Звездичка“ и „Мики Маус“
- Участие във фестивал „Код Оранжево“ по повод празниците на гр. Севлиево – група „Мики Маус“
- „Димитровден“ в АВК „Дандролови къщи“ – група „Мики Маус“
- Участие в спортен празник „Здравето и радостта – ръка за ръка“ – група „Мики Маус“
- „Безопасност на пътя“ – група „Мики Маус“
- „Защо ПУО и грамотността са толкова важни?“ – група „Мики Маус“
- „Екологично възпитание на децата“ – група „Смехурани“.

**Празници и развлечения с родители:**

- Участие в Коледната седмица – всички групи;
- Участие в Седмичката на гората – всички групи;
- Боядисване на великденски яйца с родители – всички групи;
- Здравен празник „Грижа за нашите зъбки“ – всички групи;
- Рождество Христово – коледен празник – гр. „Звездичка“;
- Участие в празниците на тиквата и Масленица – гр. „Звездичка“;
- Ден на самоуправлението – групи „Звездичка“ и „Мики Маус“;
- Участие в карнавално шествие на площад „Свобода“ по повод Празниците на града – гр. „Слънце“;
- „Есенен празник“ – гр. „Слънце“;
- „Коледна приказка“ – гр. „Слънце“;
- „Работилница за мартеници“ – гр. „Слънце“;
- „В очакване на Дядо Коледа“ – гр. „Барбарони“;
- „Посрещане на Баба Марта“ – гр. „Барбарони“;
- Участие в Есенен празник с играта „Орехи за Дядо“ – гр. „Мечо Пух“;
- Участие в Празници на Севлиево-карнавална изява и конкурса „Тиквени фантазии“ – група „Смехурани“;
- „Есенен празник за семейството“ – група „Смехурани“;
- Коледен концерт „Зимни съкровища“ – група „Смехурани“;
- Здравен празник „Със здравето и радостта ръка за ръка“ – група „Смехурани“.

**Всички групи участваха в:**

- „Есенен празник“
- „Здравен празник“;
- „Коледна дискотека“
- „Изработване на мартеница“;
- „Посрещане на баба Марта“;

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- „Боядисване на яйца“;
- „Седмицата на гората“.
  
- „Довиждане детска градина” – групи ”Звездичка” и ”Мики Маус” – online послания от директора и учителите на групите към деца и родители;
- Във всяка една от групите са организирани и други празници, според възрастта на децата.

**Цел 2:** Изграждане на партньорство и взаимодействие между социалните услуги, от една страна, и организациите, ангажирани с образованието - училищата, НПО, и пр., от друга страна, за образователна интеграция и реинтеграция на децата.

**Извършено чрез мерките:**

1. Подобрена привлекателността на детската градина чрез различни партньорства с: УН-Севлиево; училища и детски заведения; Общностен център; Дирекция социално подпомагане и др.;
2. Инициране и изпълнение на програми и инициативи за повишаване на интереса към учене, включване на децата и родителите в живота на детската градина, в т. ч. и при вземане на решения, отнасящи се до децата;
3. Допълнителни педагогически дейности (английски и руски език; народни танци; ателиета по проект – 5 броя, изобразително изкуство) за мотивация на децата и техните родители в рамките на учебната година (обновяване на дворни пространства с родителите; открити ситуации; празници и развлечения с родителите, спортни състезания с деца и родители);
4. Приемственост между СУ „Васил Левски“ и ДГ „Радост“ - съвместни мероприятия с интерактклуб при СУ “Васил Лавски“, посещение от децата от подготвителните групи в ОУ “Ст. Пешев“ и ОУ “Хр. Ботев“.

**Приоритет 2:** Развитие на неформалното обучение като съществен елемент на системата за учене през целия живот.

**Цел 1:** Повишаване на степента на сътрудничество между заинтересованите страни с цел актуализиране на възможностите за включване в неформално обучение спрямо на изискванията на пазара на труда.

**Мерки:**

1. Организиране на подходящи обучения, спрямо идентифицираните потребности от персонала на детската градина – „Училище в облака“.
2. Насърчаване на изследователската дейност в детската градина – осъществени 3 проекта за националния фестивал “Наука на сцената“ – 7 – спечелено 1 място от единия проект.

**Цел 2:** Повишаване на качеството в процеса на придобиване на нови знания и умения, резултат на неформално обучение.



**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

**Мерки:**

1. Насърчаване на интегрирането и използването на съвременни обучителни подходи в процеса на обучение;
2. Насърчаване на използването на съвременни ИКТ в процеса на обучение, повишаващи интерактивността и привлекателността на обучителния материал – Веб Вot пчела; интерактивна дъска; облачно пространство.
3. Публикуване на информация за неформално обучение на уеб-страници на групите във Фейсбук за педагогическа подкрепа на родителите;
4. Популяризиране на добри примери за професионална реализация, следствие на разширяването на знанията и уменията им чрез форми на неформалното обучение – споделяне на опит чрез работилница, практикуми, обмяна на опит.

**Приоритет 3:** Повишаване на атрактивността на процеса на самостоятелно учене и насърчаване на персонала и родителите в областта да се възползват пълноценно от него.

**Цел:** Изграждане и поддържане на подходяща инфраструктура в подкрепа на развитието на самостоятелното учене като процес.

**Мерки:**

1. Обособена е безплатна Wi-Fi мрежа, която да осигурява възможност на родителите и персонала за достъп до интернет;
2. Поддържа се подходяща инфраструктура, подпомагаща хората с увреждания;
3. Използват се медийните ресурси като средство за разпространение на документални и образователни предавания и статии;
4. Подпомагане на музеите, читалищата, библиотеките и другите институции, имащи отношение към самостоятелното учене, да повишат своята привлекателност и посещаемост: направена е благотворителна дейност за социалните домове, Общностен център.

**КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА**

**Проверки:** Извършени са общо 172 проверки от 16.09.2019 г. до 31.08.2020 г. Съставяни са протоколи.

<b>Тема</b>	<b>Група/обект на проверка</b>	<b>Период</b>	<b>Мотиви за проверката</b>	<b>Резултат/препоръки</b>
Хигиена в ДГ. Спазване на Наредба № 3/2007 г. за здравните изисквания	Касиер-домакин	26.09.2019 г. 28.11.2019 г. 25.02.2020 г.	Повишаване качеството на хигиената в детската	Осигуряване на хигиенни условия; опазване здравето и живота на децата
	Кухнески блок	26.09.2019 г.		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

към детските градини; Наредба №5/2016 г. за хигиена на храните.		28.11.2019 г. 25.02.2020 г.	градина с цел опазване здравето и живота на децата – проверки от комисия	
	Група „Барбарони“	26.09.2019 г. 28.11.2019 г. 25.02.2020 г.		
	Група „Звездичка“	26.09.2019 г. 28.11.2019 г. 25.02.2020 г.		
	Група “Мечо Пух“	26.09.2019 г. 28.11.2019 г. 25.02.2020 г.		
	Група “Слънце“	26.09.2019 г. 28.11.2019 г. 25.02.2020 г.		
	Група “Смехурани“	16.10.2019 г. 29.11.2019 г. 15.01.2020 г.		
	Група „Бон-Бон“	16.10.2019 г. 29.11.2019 г. 15.01.2020 г.		
	Група “Усмивка“	16.10.2019 г. 29.11.2019 г. 15.01.2020 г.		
	Група “Мики Маус“	16.10.2019 г. 29.11.2019 г. 15.01.2020 г.		
Констатации във връзка с Наредба 6/09.07.2019 г. на МЗ за реда и условията за провеждане на диагностика, профилактика и контрол на отделни заразни болести в детска възраст и извършване на противоепидемични мерки в детската градина	Помощник-възпитатели в ДГ „Радост“ I	22.01.2020 г.	Изпълнение на задълженията на помощния персонал за спазване на изискванията за хигиена на съдовете за храна; дейност на ПВ по отношение на стерилизирането на съдовете на децата в ДГ	Да се продължи стриктното спазване на правилата за стерилизация; да се води текущ контрол чрез индикатори.
Констатации, относно създаването на качествени условия за обучение и възпитание на децата.	Група „Барбарони“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.	Проверка наличието на кѳтове по интереси; информ. кѳтове за родителите; хигиенни условия на децата; безопасни	Предоставене на качествена образователна услуга.  Създаване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд в детската
	Група „Звездичка“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
	Група “Мечо Пух“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
	Група “Слънце“	16.09.2019 г. –		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

		27.09.2019 г.	условия за възпитание и обучение на децата; гражданско имущество за защита на децата.	градина.
	Група “Смехурани“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
	Група “Усмивка“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
	Група „Бон-Бон“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
	Група „Мики Маус“	16.09.2019 г. – 27.09.2019 г.		
Действия на нещатния щаб за ръководство при ликвидиране на пожари, аварии и други бедствия	ДГ „Радост“ №1 – щаб за координация на СНАВР при бедствия и аварии	09.10.2019 г.	Тренинг в случай на бедствие	Опазване здравето и живота на децата и персонала
	ДГ „Радост“ №2 - щаб за координация на СНАВР при бедствия и аварии	10.10.2019 г.		
Констатации, относно спазване на Наредба №5/03.06.2016 г. за предучилищното образование, Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование и Наредба за приобщаващо образование от 10.10.2017 г.	Група „Барбарони“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.	Планиране; планове за работа с родителите; за приемственост и образователна интергация; водене на дневник на групата; диагностика на деца; работа с родителите – документация	Предоставене на качествена образователна услуга.  Спазване на нормативна уредба.
	Група „Звездичка“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Мечо Пух“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Слънце“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Смехурани“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Мики Маус“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Усмивка“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
	Група “Бон-бон“	14.10.2019 - 18.10.2019 г.		
Хранене на децата	В кухня и всички групи на ДГ“Радост“ №1 от комисия	25.09.2019 г. 16.12.2019 г. 26.02.2020 г.	Пряко наблюдение и обследване спазване на процедури за организиране	Повишаване качеството на хранене в ДГ “Радост“ №1. Спазване на система за самоконтрол на

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

			храненето на децата.	храните.
Спазване на вътрешни правила, свързани с храненето от персонала в ДГ „Радост” № 2	Групи в ДГ „Радост“ №2; приемно за храна; офиси; транспортни средства на храна.	11.12.2019 г.	Пряко наблюдение и обследване спазване на процедури за организиране храненето на децата в ДГ „Радост“ №2.	Повишаване качеството на хранене в ДГ „Радост“ №2. Спазване на система за самоконтрол на храните.
Организация, управление и съдържание на педагогическото взаимодействие. Установяване професионалното израстване на педагогическия екип по темата. Тематична проверка “Екологичното образование на детето като интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на гражданската компетентност”	Група „Звездичка“	21.02.2020 г.	Прилагане и спазване на ДОС за ПО; квалификация и добри практики.	Професионално израстване на педагогическите специалисти.
	Група “Мечо Пух“	21.02.2020 г.		
	Група “Слънце“	21.02.2020 г.		
	Група “Бон-Бон“	19.02.2020 г.		
	Група “Смехурани“	19.02.2020 г.		
Констатации относно организацията, управлението и съдържанието на педагогическото взаимодействие в групата.	Гр. „Усмивка“ – учител Ива Лалева: ПС от ОН „Пространствени отношения“, тема „Под гъбата“	11.12.2019 г.	Планиране на педагогическата ситуация; подготовка и реализация на педагогическата ситуация за деня; подобряване качеството на образователната услуга и констатиране напредъка на децата по ДОС; използване на ИКТ в образованието.	Да се използват насоките от писмо № РД-9105-418/27.11.2019 г. на МОН; да се внедрява в работата с децата и родителите стратегията за възпитателна работа в образователните институции – 2019-2030 на МОН; методически учителят да се ръководи от книгите на МОН: „За преход от знания към
	Гр. „Слънце“ – учител Виктория Христова: ПС от ОН „БЕЛ“, ядро „Възприемане на литературно произведение; Речник; Пресъздаване на литературно произведение“, тема „Сурва година“	10.12.2019 г.		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	Гр. „Усмивка“ – ст. учител Ивелина Тодорова: ПС от ОН „КТ“, ядро „Конструирание и моделиране“, тема „Шейна“	06.12.2019 г.		умения“, „Компетентности и образование“, Компетентностите и референтните рамки“ и „Практикум“.
	Гр. „Мечо Пух“ – ст. учител Светлана Недялкова: ПС от ОН „БЕЛ“, ядро „Възприемане на литературно произведение; Речник; Пресъздаване на литературно произведение“, тема „Сурва година“	10.12.2019 г.		Да продължи професионално и отговорно, в системност и последователност своята работа с цел покриване на ДОС по ПО.
	Гр. „Мечо Пух“ – ст. учител Валентина Хараланова: ПС от ОН „ОС“, ядро „Социална и здравословна среда“ и „Самоутвърждаване и общуване с околните“, тема „Кой помага на учителката?“	09.12.2019 г.		
	Гр. „Звездичка“ – ст. учител Светлана Христова: ПС от ОН „ОС“, ядро „Светът на природата и неговото опазване“, тема „Чудесата на нощта“	11.12.2019 г.		
	Гр. „Звездичка“ – ст. учител Детелина Винева: ПС от ОН „Математика“, ядро „Количествени отношения, Времеви отношения“, тема „Числото 3 и неговата цифра“	04.12.2019 г.		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	<p>Гр. „Смехурани“ – учител Соня Григорова: ПС от ОН „БЕЛ“, ядро „Свързана реч, Грамматически правилна реч, Звукова култура на речта“, тема „Зрънца за премръзналите птички“</p>	<p align="center">10.12.2019 г.</p>		
	<p>Гр. „Смехурани“ – ст. учител Мариана Недева: ПС от ОН „ОС“, ядро „Културни и национални ценности“, тема „Коледари!“</p>	<p align="center">11.12.2019 г.</p>		
	<p>Гр. „Бон-бон“ – ст. учител Мадлена Гоцова: ПС от ОН „ИИ“, ядро „Художествено възприемане“, тема „Шарена черга!“</p>	<p align="center">04.12.2019 г.</p>		
	<p>Гр. „Бон-бон“ – ст. учител Аничка Асенова: ПС от ОН „Математика“, ядро „Количествени отношения“, тема „Има ли храна за всеки!“</p>	<p align="center">05.12.2019 г.</p>		
	<p>Гр. „Мики Маус“ – учител Детелина Гъбенска: ПС от ОН „КТ“, ядро „Обработване на материали, съединяване и свързване“, тема „Играчки за елха“</p>	<p align="center">06.12.2019 г.</p>		
	<p>Гр. „Мики Маус“ – учител Силвия Тодорова: ПС от ОН „ОС“, ядро „Обработване на</p>	<p align="center">13.12.2019 г.</p>		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

	материали, съединяване и свързване“, тема „Сурвакница“			
	Гр. „Барбарони“ – учител Вероника Димитрова: ПС от ОН „Математика“, ядро „Пространствени отношения“, тема „Под гъбата – под, над, горе, долу, до“	11.12.2019 г.		
	Гр. „Барбарони“ – ст. учител Пенка Георгиева: ПС от ОН „ОС“, ядро „Светът на природата и неговото опазване“, тема „В зоопарка“	05.12.2019 г.		
	Гр. „Слънце“ – ст. учител Миронка Христова: ПС от ОН „Околен свят“, ядро „Социална и здравословна среда“, тема „В празничния ден“	13.11.2019 г.		
Констатации относно материалната база в ДГ „Радост“ и безопасната и експлоатация от комисия по БУВОТ	Всички помещения в сградата и дворните площадки и пространства	25.09.2019 г.; 06.07.2020 г.	Установяване на неизправни съоръжения на двора и небезопасни мебели в помещенията.	Да се отстраняват установените забележки своевременно.
Обхват на децата; водене на отсъствия; посещаемост на групите; проследяване на отсъствията на децата от ЗП.	Учители на групи, екип за обхват, зам.-директор, касиер-домакин	16.09.2019 – 21.10.2019 г.	Прилагане и спазване на ЗПУО; дневник и папка с извинителни документи; брой деца за деня – съответствие; изпълнение задълженията на екипа за обхват.	Да продължи стриктното спазване на ЗПУИ, правилника за дейността, механизма за обхват.
Обучение и	Целият личен състав	21.01.2020 г.	Проиграване на	Персоналът на

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

<p>подготовка за действие при терористичен акт; констатации относно дейности по поддръжка в готовност щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ през учебната 2019/2020 година и аварийно-спасителните групи за действия при бедствия, аварии и катастрофи в ДГ „Радост“, Севлиево – Заповед № 429/13.09.2019 г. и № 430/13.09.2019 г.</p>	<p>на ДГ „Радост“ №1 и щаба, съгл. заповед № 429/13.09.2019 г.</p>	<p>27.01.2020 г.</p>	<p>план-механизъм за превенция на терористични действия към ДГ в частта му по т. 4.1. – Анонимно телефонно обаждане и 4.3. – Правила за поведение при похищение от въоръжени лица; изпълнение на план за работата на щаба за координация – Приложение №6, Дейност №1 от ПДБАК на ДГ; организация за действия при проиграване на плана от щаба; тренинг по практическо усвояване на плана на целия личен състав; познания на персонала за действия, съгласно плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ</p>	<p>детската градина да опресни знанията си за действия, съгласно план-механизъма за превенция на терористични действия към детска градина “Радост“ гр. Севлиево в частта: „Правила за поведение при похищение от въоръжени лица“</p>
<p>Обучение и подготовка за действие при терористичен акт; констатации относно дейности по поддръжка в готовност щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на</p>	<p>Целият личен състав на ДГ „Радост“ №2 и щаба, съгл. заповед № 429/13.09.2019 г.</p>	<p>22.01.2020 г. 28.01.2020 г.</p>	<p>Проиграване на план-механизъм за превенция на терористични действия към ДГ в частта му по т. 4.1. – Анонимно телефонно обаждане и 4.3. – Правила за</p>	<p>Персоналът на детската градина да опресни знанията си за действия, съгласно план-механизъма за превенция на терористични действия към детска градина “Радост“ гр. Севлиево в</p>



**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

<p>пребиваващите в ДГ през учебната 2018/2019 година и аварийно-спасителните групи за действия при бедствия, аварии и катастрофи в ДГ „Радост“, Севлиево – Заповед № 429/13.09.2019 г. и № 430/13.09.2019 г.</p>			<p>поведение при похищение от въоръжени лица; изпълнение на план за работата на щаба за координация – Приложение №6, Дейност №1 от ПДБАК на ДГ; организация за действия при проиграване на плана от щаба; тренинг по практическо усвояване на плана на целия личен състав; познания на персонала за действия, съгласно плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ</p>	<p>частта: „Правила за поведение при похищение от въоръжени лица“</p>
<p>Мониторингово посещение по изпълнение на дейностите по проект BG05M2OP001-3.005-0004-C01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи“.</p>	<p>Ст. учител М. Гоцова</p>	<p>18.09.2019 – 18.10.2019 г.; 12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 24.02.2020 г.; 12.06.2020 г.; 19.06.2020 г.; 29.06.2020 г.</p>	<p>Преглед на документацията на проекта; проследяване на проектните дейности и резултати; наблюдение на педагог. ситуации; съответствие на дейностите с целите в проектното предложение; наличност и поддържане на документацията по проекта.</p>	<p>Да продължи стриктното изпълнение на проектните дейности.</p>
	<p>Учител Ива Лалева</p>	<p>17.09.2019 – 17.10.2019 г.; 12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 25.02.2020 г.; 12.06.2020 г.; 19.06.2020 г.; 29.06.2020 г.; 06.07.2020 г.</p>		
	<p>Учител С. Григорова</p>	<p>18.09.2019 – 16.10.2019 г.;</p>		

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

		12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 21.02.2020 г.; 19.06.2020 г.; 29.06.2020 г.; 06.07.2020 г.		
	<i>Учител С. Тодорова</i>	17.09.2019 – 17.10.2019 г.; 12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 25.02.2020 г.; 26.05.2020 г.; 12.06.2020 г.; 06.07.2020 г.		
	<i>Учител В. Христова</i>	18.09.2019 – 16.10.2019 г.; 12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 24.02.2020 г.; 26.05.2020 г.; 12.06.2020 г.; 19.06.2020 г.; 29.06.2020 г.; 06.07.2020 г.		
	<i>Ст. учител Д. Винева</i>	16.09.2019 – 16.10.2019 г.; 12.12.2019 г.; 18.12.2019 г.; 10.02.2020 г.; 24.02.2020 г.; 26.05.2020 г.; 12.06.2020 г.; 19.06.2020 г.; 29.06.2020 г.; 06.07.2020 г.		
<i>Констатации относно изпълнение на дейностите в ситуация на извънредна противоепидемична обстановка в страната от ПВ</i>	<i>Персонал в Р1</i>	06.07.2020 г.; 13.07.2020 г.; 20.07.2020 г.; 28.07.2020 г.; 03.08.2020 г.	Изпълнение на изискванията към помещенията в сградата – хигиена; дезинфекция, използване на ЛПС, строг пропускателен режим и др.	<i>Да продължи стриктното изпълнение на Вътрешните правила за работа при извънредна епидемиологична обстановка в страната.</i>
	<i>Персонал в Р2</i>	13.07.2020 г.; 10.08.2020 г.		

**От всички проверки общата констатация е:**

- Създаване на среда за постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му с цел полагане основите на непрекъснатото му образование чрез учене през целия живот.
- Утвърждаване на педагогическия контрол, като открита и естествена мярка, даваща възможност за бърза ориентация в реалното състояние, за обективна оценка на негативните явления, за набелязване на практически мерки за отстраняването им.
- Подържане на устойчивост на развитието на детската градина в условията на променящата се външна среда.

**Основни задачи:**

- Да се установи фактическото актуално състояние на текущите дейности и процеси в детската градина;
- Да се оцени, мотивира и подпомага професионалното поведение и професионалните постижения на работещите;
- Да се анализира съпоставимостта на изпълнението по отношение нормативните изисквания и очакваните резултати;
- Да се предприемат своевременни коригиращи мерки при необходимост;
- Да се създадат условия за регулиране на дейността на детската градина и саморегулиране/самооценяване на работещите при непрекъснато повишаване на организационната култура на институцията и подобряване на качеството.

**III. Приобщаващо образование през учебната 2019/2020 г.**

През учебната 2019/2020 г. екипът на ДГ „Радост“, Севлиево реализира приобщаващото образование при спазване на Наредбата за приобщаващото образование /обн. - ДВ, бр. 66 от 23.08.2016 г., в сила от 23.08.2016 г.; изм. и доп., бр. 75 от 15.09.2017 г., в сила от 15.09.2017 г.; изм. и доп., бр.50 от 15.06.2018 г., в сила от 15.06.2018 г., изм. и доп., бр.105 от 18.12.2018 г., в сила от 18.12.2018 г./, както и глава девета, раздел II „Подкрепа за личностно развитие на децата и учениците“ от ЗПУО.

Приобщаващото образование в детската градина осъществихме като процес, насочен към осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на разнообразието от потребности на всички деца чрез активиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаването на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота на общността.

Приобщаващото образование реализирахме в съответствие със следните принципи:

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

1. гарантиране на правото на всяко дете на достъп до сграда на детската градина в близост до неговото местоживееене и осигуряване на правото му на качествено образование;
2. гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности с оглед възможността за възникване на затруднения в процеса на обучението и приобщаването и на необходимостта от подходяща подкрепа;
3. прилагане на диференцирани педагогически подходи в съответствие с интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
4. приемане и зачитане на уникалността на всяко дете – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, така че детето да развие максимално своя потенциал;
5. равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование чрез обучение на всички деца заедно, независимо от трудностите и различията, които възникнат при ученето и научаването и при участието им в дейността на детската градина;
6. системен и холистичен подход на организация и сътрудничество на ДГ „Радост“ в областта на приобщаващото образование на всички равнища – управление и екипност, използване на приобщаващи педагогически практики, създаване на сигурна и подкрепяща среда, участие на родителите, мониторинг на процеса и на качеството на подкрепата за личностно развитие, както и на влиянието им върху обучението и постиженията на децата;
7. сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детската градина /дете, семейството и общност/, училището, Общностен център – Севлиево, центърът за подкрепа за личностно развитие, Дирекция „Социално подпомагане“;
8. намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата в дейността на детската градина;
9. нетърпимост към дискриминиращите нагласи и поведение и подготовка на децата за живот в приобщаващо общество;
10. гъвкавост и динамичност на процеса на приобщаващото образование съобразно потребностите на децата и в зависимост от спецификата на обществения живот.

Подкрепата за личностно развитие на децата организирахме и осигурихме в съответствие с утвърдената програма за приобщаващото образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ “Радост“, Севлиево, утвърдена със Заповед № 17/08.10.2019 г., чрез осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им и за включването и участието им в общността на детската градина.

Общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие предоставяхме в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете.

Подкрепата за личностно развитие на децата организирахме и осигурихме в съответствие с утвърдената областна и общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

## ***ИЗЛОЖЕНИЕ***

1. Материална база и изградена достъпна архитектурна среда в държавните и общинските детски градини, училища и обслужващи звена.

В двете сгради на детската градина има изградена достъпна архитектурна среда. В сградата на „Радост“ №1 тя е осигурена чрез платформено съоръжение, а в „Радост“ №2 – чрез рампа.

2. Кадрова осигуреност на институцията за провеждане на политиката за приобщаващото образование.

В образователната институция приобщаващото образование се осигурява от 16 учителя, 1 учител по музика, 1 заместник-директор и 1 директор. Те са преминали обучение по приобщаващо образование. Запознати са и изпълняват Наредба за приобщаващото образование и ЗПУО.

В детската градина, заниманията по интереси се осъществяват и чрез други педагози, които не са на щат в нея, чрез организиране на дейности, които не са дейност на ДГ.

3. Обобщена информация за осигуряване дейностите за обща подкрепа за личностно развитие в детската градина.

- Създадена организация в образователната институция за събиране, анализ на информация; планиране и реализиране на подкрепа за личностно развитие.

В детска градина „Радост“ е създадена организация за събиране, анализ на информация, планиране и реализиране на подкрепа за личностно развитие както следва:

- Заповед № 158/13.03.2018 г. – вписване в длъжностни характеристики на задължения за спазване на ЗЗД, етичен кодекс за работещи с деца;
- Заповед № 236/11.04.2018 г. - вписване на задължения в длъжностни характеристики, съгласно закона за закрила на детето, ППЗЗД, стратегия на Съвета на Европа за правата на детето – 2016-2021; Конвенция за правата на детето;
- Заповед № 432/13.09.2019 г. – назначаване на комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие;

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- Заповед № 434/13.09.2019 г. – утвърдена е Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи на детска градина „Радост“ за периода учебна 2019/2020 г.;
- Заповед № 437/13.09.2019 г. определяне на координатор по организиране и координиране на процеса на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата със срок на действие от 15.09.2019 г. до 14.09.2020 г. - Силвия Генчева Тодорова, която е преминала няколко обучения по приобщаващо образование.
- Заповед № 451/13.09.2019 г. – утвърждаване на програма за превенция на ранното напускане на детската градина;
- Заповед № 456/13.09.2019 г. – утвърждаване на етичен кодекс на детската градина;
- Заповед № 457/13.09.2019 г. – създаване на координационен съвет по превенция и интервенция на насилието и тормоза;
- Заповед № 458/13.09.2019 г. – утвърждаване на механизъм за противодействие на тормоза и насилието;
- Заповед № 16/08.10.2019 г. – утвърждаване на политика за превенция и интервенция на насилието и тормоза и 14 приложения към нея:
  1. Програма за превенция и интервенция на тормоза и насилието и документи към нея;
  2. Механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина „Радост“;
  3. План за превенция на тормоза и насилието за учебната за работа на детска градина „Радост“, град Севлиево 2019/2020 година;
  4. План за действие при подаден или получен сигнал или съмнение за дете в риск от насилие/тормоз или кризисна интервенция;
  5. Механизъм за взаимодействие при инцидент с пострадало дете в детската градина; сигнал за дете, жертва на насилие/тормоз или в риск от насилие/тормоз в детска градина „Радост“ гр. Севлиево;
  6. Правила и процедури за справяне с тормоза и насилието в ДГ „Радост“ гр. Севлиево;
  7. Правила за работа при защита на деца в риск от насилие/тормоз;
  8. Правила за превенция на тормоза и насилието за учебната 2019/2020 г.;
  9. Карта за наблюдение на поведението на детето;
  10. Процедура при кризисна интервенция и начин на действие при сигнал за дете, жертва на насилие или в риск от насилие;
  11. Примерен план на ситуации при групова работа чрез допълнителни форми на обучение за превенция на агресията и насилието и други обучителни материали в подкрепа на осигуряване на сигурна и безопасна позитивна среда;
  12. Оценка на ситуацията в ДГ „Радост“, Севлиево;
  13. Правила на групи;
  14. Детски етичен кодекс.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- Заповед № 17/08.10.2019 г. – утвърждаване на програма за приобщаващо образование и осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата от ДГ и план за дейността на координатора по приобщаващо образование;
- Заповед № 18/08.10.2019 г. – утвърждаване на система за поощряване на децата в детската градина с морални и материални награди;
- Заповед № 19/08.10.2019 г. – утвърждаване на програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на децата в ДГ;
- Заповед № 20/08.10.2019 г. – утвърждаване на план за ситуираност на ДГ „Радост“ при тероризъм;
- Заповед № 47/29.10.2019 г. – осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие;
- Заповед № 124/11.12.2019 г. – утвърждаване на механизъм за успешна адаптация и плавен преход от семейната среда към детската градина

Изготвен е и представен на педагогическия съвет на 25.06.2020 г. доклад за извършените дейности по приобщаващото образование от координатора по ПО. За този доклад са използвани база данни от осемте доклада за приобщаващо образование на групите.

- Дейности за обща подкрепа за личностно развитие:

*1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти*

Всички учители в детската градината работят в екип. Всеки понеделник на педагогическо съвещание се обсъжда напредъка на децата, техните постижения и необходимостта от подкрепа. Проведени са пет броя педагогически съвета като в дневния ред на три от тях има точка за обсъждане подкрепата на децата. Учителите ежедневно обменят опит помежду си и споделят за необходимостта от подкрепа при децата в групата си. Координаторът ежеседмично обсъжда с учителите на групите техните наблюдения и анализи по отношение на обучението, развитието и участието на децата в дейността на групата.

*2. Допълнително обучение по образователни направления:*

От учебната 2019/2020 г. детска градина „Радост“ осъществява допълнително обучение по БЕЛ на децата по оперативна програма “Наука за образование и интелигентен растеж“, проект BG05M2OP001-3.005-0004-C01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи“. В рамките на проекта се извършва допълнително обучение на 41 деца, разпределени по възрастови групи както следва:

Първа възрастова група – една група от 5 деца с ръководител ст. учител Мадлена Гоцова;

Втора възрастова група – една група от 8 деца с ръководител учител Ива Лалева;

Трета възрастова група – две групи- една от 7 деца с ръководител учител Соня Григорова, втора група от 8 деца с ръководител учител Виктория Христова;

Четвърта възрастова група – две групи – една от 8 деца с ръководител учител Силвия Тодорова, втора група от 5 деца с ръководител ст. учител Детелина Винева.

В индивидуалното портфолио на децата се съхранява информация от проведените педагогически ситуации и всички необходими документи, които се изискват във връзка с изпълнението на проекта.

През неучебното време на учебната 2019/2020 г. детска градина „Радост“ осъществява чрез допълнителни модули по БЕЛ на децата по оперативна програма “Наука за образование и интелигентен растеж“, проект BG05M2OP001-3.005-0004-S01 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, Дейност 1 „Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи“. Планирани са по 4 допълнителни модула по 10 ситуации за деца от уязвими групи и такива, които имат пропуски по ДОС в ОН“БЕЛ“. Включени са през летния период 25 деца за допълнително обучение, разпределени по възрастови групи както следва по 5 деца в група, заради противоепидемичните мерки:

Първа възрастова група за деца на 3 г. – една група от 5 деца с ръководител ст. учител Мадлена Гоцова;

Втора възрастова група за деца на 4 г. – две групи; 5 деца с ръководител учител Ива Лалева; и 5 деца с ръководители: Детелина Винева;

Трета възрастова група за деца на 5 г. – две групи - една от 5 деца с ръководител учител Силвия Тодорова за първи модул и Соня Григорова за останалите три модула, втора група от 5 деца с ръководител учител Виктория Христова;

В индивидуалното портфолио на децата се съхранява информация от проведените педагогически ситуации и всички необходими документи, които се изискват във връзка с изпълнението на проекта.

Отчита се, че проектът АПСПО дава много добри резултати за образователната подкрепа на децата както в ОН“БЕЛ“ така и в другите, тъй като комуникацията е в основата на всички останали ОНУ

Осъществяваше се допълнително обучение на 45 деца с цел обща подкрепа по ОН “Български език и литература“; „Математика“ и ОС; във всички възрастови групи като чрез Заповед № 453/13.09.2019 г. са утвърдени седмични и годишни тематични разпределения на педагогическите ситуации на директора, а със Заповед № 423/13.09.2019 г. е актуализирана програмната система /стр. 11, 12/ на образователната институция като педагогическите ситуации във всички възрастови групи са увеличени, съобразно приложение № 1 към чл. 28, ал. 2, т.1 от Наредба № 5/03.06.2016 г. за предучилищното образование.

Допълнителна подготовка/консултиране за първи клас осигурявахме чрез наблюдение на учебни часове в ОУ „Стефан Пешев“ и СУ „Васил Левски“.



*3. Допълнително консултиране по учебни предмети:*

Съгласно заповед № 422/13.09.2019 г., учителите провеждат консултации на родителите. Графикът е оповестен на родителите.

*4. Кариерно ориентиране на учениците:*

Проведен е „Ден на детското самоуправление“ през месец декември в двете сгради с цел кариерно развитие и влизане в ролите на възрастните.

Родители на децата от подготвителните групи гостуваха на децата и представиха своите професии пред тях. Традиция е по време на връчването на удостоверенията за завършена ПГ на децата те да споделят своите мечтите за бъдеща професия.

По време на образователния процес се осъществяваха взаимно допълващи дейности за запознаване с професиите чрез различните форми на педагогическо взаимодействие – посещение на пожарна, посещение на полицаи.

*5. Занимания по интереси:*

Децата имат разнообразни интереси. Много от тях предпочитат творческите дейности – рисуване, моделиране, апликиране. Други предпочитат да конструират, да подреждат пъзели, да играят и да се обучават с дигитални учебни пособия и играчки. Трети пък проявяват интерес към музиката и танците, както и към театралното изкуство.

Децата с желание посещават допълнителните педагогически дейности, които не са дейност на детската градина.

- Английски език – 53 деца
- Изобразително изкуство – 46 деца
- Народни танци – 65 деца
- Занимания по керамика – 14 деца
- Йога за деца – 58 деца
- Руски език (без заплащане от страна на родителите) – 54 деца

Деца, които развиват интересите си извън ДГ:

- Народно пеене при ДК „Мара Белчева“ – 2 деца
- Спорт - 26 деца
- Балет – 6 деца
- Изобразително изкуство – 1 дете
- Йога – 1 дете
- Театрално изкуство към Читалище „Развитие“ – 2 деца

*6. Библиотечно-информационно обслужване:*

Ежегодно се закупува литература по заявка на учителите. ДГ е абонирана за специализиран печат. Два пъти в годината се правят дни на книгата „Прочети ми приказка“ /размяна на книги между децата/.

През месец декември се отбеляза „Седмица на четенето” чрез различни инициативи:

- ✓ откриване на седмицата на четенето – любима детска приказка на интерактивната дъска;
- ✓ „С книжка от моето време“- Красимира Маринова от Канал „Фокус“/четене на приказка и необходима грамотност за професия журналист/;
- ✓ Наблюдение на урок по БЕЛ в ОУ „Стефан Пешев“ и ОУ „Христо Ботев“ от децата от подготвителните групи;
- ✓ „Деца четат на деца“ – ученици от Ученическия съвет на ОУ „Стефан Пешев“ четеха приказки на децата от детската градина;
- ✓ „Интеракт клуб“ с председател Калоян Тодоров към СУ „Васил Левски“ –занимателни игри за ограмотяване;
- ✓ „Бабо-дядо/мамо-татко прочети ми приказка!“ – отворени врати за четене на приказки, споделяне на книги и знание от близки възрастни на децата.

В ДГ има свободна wi-fi зона.

#### *7. Грижа за здравето:*

В детската градина има два медицински кабинета, които се обслужват от две медицински сестри. Всички наредби свързани със здравеопазването на децата се спазват. Проведи са два празника на здравето; ДГ има вътрешни правила за ежедневен контрол на здравето на децата.

Извършена бе тематична проверка „Здравословно хранене“.

#### *8. Осигуряване на общезитие - не е относимо*

#### *9. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата от 3 години до 3 и 6 месеца при постъпване за първи път на детето в ДГ:*

На база на подадени заявления от родителите е проведен Скрининг тест за тригодишни деца за превенция на обучителни затруднения. Тестувани 6 деца от група „Мечо Пух” и 11 деца от група „Бон-Бон” от ст. учител Детелина Винева (5 деца), ст. учител Светлана Недялкова (1 дете) и ст. учител Мадлена Гоцова (11 деца).

По време на тестването по-голямата част от децата се справят с всички задачи. Разбират дадените от учителя инструкции. Децата реагират адекватно на зададените въпроси и не са регистрирани затруднения в скалите на развитие.

Пет от децата много често не разбират дадените инструкции. Няма правилна продукция на речта, трудно се концентрират, често не разбират какъв вид отговори дават. Децата са включени в програма за предоставяне на ОПЛР и се прилага програма за езиково развитие.

#### *10. Поощряване с морални и материални награди:*

Поощрени са с морални /грамоти/ и материални награди децата, участващи в различни конкурси. Грамотите на децата се поставят в раздел „Постижения“ в сайта на ДГ.

- Група „Бон-Бон“: Грамоти от Коледния конкурс – грамоти от Коледен конкурс за изработка на украса, картичка и др.
- Група „Мечо Пух“: Родителите се включиха в Коледния конкурс, като 6 деца получиха поощрителни награди и грамоти.
- Група „Мики Маус“: В традиционния Коледен конкурс наградени бяха следните деца: Виктор, Сонер, Радослав, както и цялата група за изработване на сурвакница и в традиционния „Ден на детското самоуправление“ всички деца получиха сертификати от директора на ДГ „Радост“, а Митко Банков, който влезе в ролята на директор получи сертификат от Община Севлиево;  
Грамоти от конкурси: Грамота за участие в Национален фестивал“ Традиции, багри, красота през учите на нашите деца“ на децата: Фонда Орлинова, Никол Ботева, Симона Бурова и Александра Минкова;  
Грамота и поощрение от Международна детска изложба – конкурс „Децата рисуват цветята, морето, света...“ на Явор Солучков, Михаела Василева и Бела Садъкова;  
Грамота за участие от Четиринадесети конкурс на Читалище „Христо Ботев“ – 1917“ на Виктор Кирилов и Огнян Ганев;  
Участие в Националния конкурс „Моята картичка за мама“ на Издателска група „Просвета“ – Александра Минкова, Бела Садъкова, Ева Илева, Лора Юлиянова, Радослав Стоянов, Симона Бурова.  
Получен е диплом от Международната младежка художествена изложба в Нова Загора на Никол Ботева и Михаела Василева за 2020 г.
- Група „Барбарони“: 6 деца са участвали в Коледен конкурс с коледни картички и украса и са получили грамоти. Поощряване с грамоти 18 деца за проявено старание и отзивчивост в дистанционните занимания по време на извънредното положение.

- Група „Слънце“: Децата участваха в конкурс „Тиквени фантазии“ и „Коледен конкурс“ в детската градина. Също 5 деца се включиха в конкурса на изд. Просвета за „Картичка посветена на мама“ Бяха поощрени с грамоти и награди.  
Получен е диплом от Международната младежка художествена изложба в Нова Загора на Сияна Ковачева за 2020 г.
- Група „Звездичка“: Едуарда Мичева Участие: Конкурс „Първа помощ“ 1-во място; Международен конкурс „Обичам моята родина“ – Русофили – диплом и похвален лист; Национален фестивал „Традиции, багри, красота“ Етъра – диплом; Грамота за участие в инициативата виртуална книга „Азбука на доброто“ гр. Монтана; „Защото обичам животните“ Грамота гр. конкурс; „За какво мечтая докато стоя у дома“ гр. София трето място; Международен конкурс Гърция Диплом; Общински конкурс „Свети Георги Победоносец“; Конкурс по случай 142-та годишнина от Освобождението на България от османско иго под егидата на руското посолство – грамота за призово място и благодарност;  
Рая Димитрова: Обичам моята родина - Русофили Трето място; „Нарисувай замък“ Гр. Бургас; Общински конкурс „Свети Георги Победоносец“;  
Борислав Михов: „Нарисувай замък“ Гр. Бургас; Общински конкурс „Свети Георги победоносец“; Международен конкурс „Децата рисуват , цветята, морето, света“ грамота;  
Конкурс „Звезди обсипват свода небесен“ Милица, Рая Балинова и Цветелина;  
„Златен славей“ Габрово Александра първа награда Габриела втора награда;  
Градско състезание по плуване: Милица трето място Благовест второ място;  
Областен турнир по водно спасяване : Благовест грамота;  
Конкурс „Тиквени фантазии“ Рая Балинова трето място;  
Международна детска изложба грПоморие Траяна грамота;  
Масленица Наградени: първо място Едуарда за кукла;  
Второ място за кукла Мария; трето място кукла Борислав, поощрителна за рисунка Благовест;  
Общинско спортно състезание „Лъвче“ първо място.  
Получен е диплом от Международната младежка художествена изложба в Нова Загора на Борислав Михов за 2020 г.
- Група „Усмивка“: 5 деца участваха в Коледния конкурс за картичка и украса, 2 от тях получиха грамоти за първо и второ място.
- Група „Смехурани“: Първо място за участие на групата в конкурса „Тиквени фантазии“; награден трето място за изработка на коледна украса на Коледния конкурс в ДГ беше Борис, а останалите участници – с поощрителни награди и грамоти; пет грамоти от Националния фестивал „Традиции, багри, красота през очите на нашите деца“ за Цветелина, Карина, Семай, Борис и Берин; грамота на Виктор за участие в конкурса „Азбука на добротата“.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

Дадени са предложения от учителите на групите за гласуване на ПС на награди, съгласно системата на ДГ за поощрение както следва:

<b>Дете – име, презиме, фамилия</b>	<b>Постижение/принос</b>
<i>Благовест Георгиев Георгиев</i>	<i>Спорт – плуване</i>
<i>Милица Милославова Николова</i>	<i>Спорт – плуване</i>
<i>Александра Атанасова Атанасова</i>	<i>Музика</i>
<i>Габриела Валентинова Иванова</i>	<i>Музика</i>
<i>Павел Павлинов Петров</i>	<i>Музика</i>
<i>Борислав Петров Михов</i>	<i>Изобразително изкуство</i>
<i>Едуарда Ивова Мичева</i>	<i>Изобразително изкуство</i>
<i>Рая Йосифова Димитрова</i>	<i>Изобразително изкуство</i>
<i>Виктор Николов Николов</i>	<i>отлични постижения в обучението и творчески изяви</i>
<b>Заинтересована група (родители, институции)</b>	<b>Постижение/принос</b>
<i>Ивета Попова (Едуарда)</i>	<i>Засаждане на дървета</i>
<i>Цветелина Николовска (Иван)</i>	<i>Засаждане на дървета</i>
<i>Георги Георгиева (Благовест)</i>	<i>Доставяне на калцуни</i>
<i>Цветелина Василева (Карина)</i>	<i>Доставяне на декори за сцената за концерта в ДК „М. Белчева“</i>
<i>Теодора Петкова Петева</i>	<i>за сътрудничество/иницииране на съвместни дейности и активно участие в живота на група „Смехурани“</i>
<i>Рени Валентинова Ковачева</i>	<i>за сътрудничество/иницииране на съвместни дейности и активно участие в живота на група „Смехурани“</i>
<i>Ивелина Ганчева Ганчева</i>	<i>за сътрудничество/иницииране на съвместни дейности и активно участие в живота на група „Смехурани“</i>

*11. Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение:*

Със заповед № 432/13.09.2019 г. е създадена комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие. Спазва се механизма на МОН /„Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище“/. Няма регистрирани случаи на тормоз в детската градина. Направено е обучение на

персонала относно механизма. Проведени са тематични родителски срещи на тема агресия, тормоз. Всеки петък в образователната институция работи психолог, който подпомага деца, родители, персонал.

През учебната година ДГ “Радост“ осъществи дейности по проект „Успяваме заедно“ за осъществяване на плавен преход между семейство и детска градина. Отчита се успешно изпълнение на целите, а именно: изграждане на семейна общност в рамките на ДГ; на подкрепяща, приемна и интерактивна среда; прилагане на ефективни мерки за осигуряване на плавен преход от семейна среда към ДГ. Във файла на входа в сградата на „Радост“ №1 е обособен кът с два дивана, закупени са играчки за децата; в занималните са обособени кътове по интереси за игра, които ежемесечно се обновяват; ежедневно се осъществяват допълнителни форми – дейност по избор на детето, творчески игри в кътовете, индивидуална работа; закупени са книги за самообразование на учителите; учителите на първите групи заедно с психолога проведоха два тренинга с родителите.

#### *12. Дейности за превенция на обучителните затруднения:*

За да бъде установено придобиването на съвкупността от компетентност – знания, умения и отношения у децата от ДГ „Радост“ бяха проследявани постиженията им чрез диагностични изследвания по различните образователни направления, съобразно критериите на ДОС в началото и края на учебната година.

Изготвят се два пъти в годината – начало и край, доклади до директора/координатора за деца с обучителни затруднения и им се предоставяше допълнително обучение по проекти; чрез индивидуална и допълнителна работа по индивидуални програми за 3 месеца.

През учебната 2019/2020 година е направена само входна и изходна диагностика. Поради преустановяване дейността на детските градини, породено от пандемията от COVID – 19, съгласно Заповед № РД -01-117/08.03.2020 г. на МЗ, която се актуализира със Заповед № РД -01-124/13.03.2020 г. на МЗ с която се въвеждат противоепидемични мерки на територията на РБ (Република България) до 29.03.2020 г., Заповед № РД-01-195/10.04.2020 г. на МЗ удължава срока на въведените противоепидемични мерки до 13.05.2020 г., Заповед № РД-01-270/19.05.2020 г. на МЗ за затваряне на детските градини до 21 май и Заповед № 0370/20.05.2020 г. на Кмета на Община Севлиево – възстановяване приема на деца в детските градини от 01.06.2020 г.; съгласно Писмо № 9105-173/20.05.2020 г. на МОН - указания относно мерките за организиране на дейностите в детските градини и ясли обучението и възпитанието на децата премина от 09.03.2020 г. до 31.05.2020 в он-лайн среда. Изходната диагностика на децата беше извършена на база преки наблюдения до 09.03 и работата по предложени дейности от учителите въкщи съвместно с родителите/настойниците на децата.

*13 Логопедична работа.*

Извършена е логопедична диагностика на децата от групите за ЗП в началото на учебната година от Валя Василева – общински логопедичен кабинет към ОУ ”Христо Ботев” - гр. Севлиево

4. Анализ на дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие в детската градина – брой и видове специалисти, от които специалисти, назначени в детските градини и училищата, или осигурени от други институции, проведени заседания, работа по случай и т.н.

В ДГ има четири регистрирани деца със СОП, на които се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие. За всички тях са изготвени оценка на потребностите и план за подкрепа на личностното развитие. Създадени са екипи за подкрепа на личностно развитие, които включват учителите на групата и ресурсен учител от РЦПППО – г-жа Надежда Пунчева.

5. Обобщена информация за вида на допълнителната подкрепа и за броя на децата и учениците, на които е осигурена:

- Със специални образователни потребности – 4;
- С изявени дарби – 10.

6. Обобщена информация за изготвянето и изпълнението на планове за подкрепа:

- за засилена обща подкрепа

В началото на учебната година, на база на показаните резултати от диагностичните процедури, както и по преценка на учителите на групите за децата, при които има риск от обучителни затруднения са включени в дейности по обща подкрепа за личностно развитие. Издадена заповед № 47/29.10.2019 г. на основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО; чл. 30, ал. 2, във връзка с чл. 12, чл. 14 от Наредба за приобщаващото образование. Общият брой на децата е 44. Считано от 15.04.2019 на обща подкрепа са включени още две новопостъпили деца. Издадена е заповед № 256/08.04.2019. За всички деца са изготвени индивидуални планове за конкретни мерки за обща подкрепа и превенция на обучителни затруднения. Родителите на децата са запознати с предприетите мерки срещу подпис. Индивидуалните планове се съхраняват в портфолиото на децата.

През учебната 2019/2020 г. обща подкрепа за личностно развитие бе предоставена в образователните направления БЕЛ, математика и ОС.

По ОН БЕЛ с децата се работи предимно за обогатяване на речника с думи и изрази от заобикалящата ги действителност, за правилно и отчетливо изговаряне на

думи и изрази с фонематични особености, съгласуване на съществителните и прилагателните по род и число, развитие на координацията око-ръка и подобряване на фината моторика, образуване на множествено число, използване на кратки прости изречения и разширени прости изречения, участие в диалог, работа с литературни текстове – възприемане, разпознаване на епизод от познато произведение.

По ОН Математика работата се състоеше в определяне на реда на обекти в числова редица, сравняване на множества, групиране на обекти по зададени признаци, пространствени отношения – определяне на мястото на обект, спрямо собственото си местоположение (горе, долу, пред, зад, ляво, дясно, близо, далеч), разпознаване и назоваване на части на денонощието, разпознаване и назоваване на сезоните, разпознаване и назоваване на геометрични фигури.

По ОН ОС се работи по обогатяване представите на децата за домашни и диви животни, познаване на жизнените им потребности, разпознаване и назоваване на плодове и зеленчуци и класифицирането им по признаци, усвояване на умения самостоятелно да извършват поставената от учителя задача, да участва пълноценно и активно в образователния процес, изграждане на конкретни представи за проява на доверие и толерантност към другия.

- за допълнителна подкрепа

През учебната 2019/2020 г. в ДГ „Радост“ се предоставяше допълнителна подкрепа за личностно развитие на 4 деца. За всички деца са изготвени оценка на потребностите и план за подкрепа на личностното развитие. Създадени са екипи за подкрепа на личностно развитие, които включват учителите на групата и ресурсен учител от РЦПППО.

7. Обобщена информация за изготвянето и изпълнението на индивидуалните учебни планове за ученици:

- Със специални образователни потребности;
- С изявени дарби.

8. Дейности за предоставяне на организационна и методическа подкрепа на педагогическия колектив /от страна на ръководството и/или от други външни лица и институции/.

Координаторът за организиране и координиране на процеса на осигуряване на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ „Радост“ планира и осъществява съвместно с координаторите от други институции и родителите на децата успешен преход на децата между институциите в системата на предучилищното и училищното образование, като изисква или предоставя от/на координатора на другата институция и от родителя актуална информация за



**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

състоянието на децата, включително съпътстващи документи за здравен и социален статус. В случаите на дете, обучавано в условията на ДПЛР, координаторът осигурява предоставянето/получаването на плана за подкрепа на детето.

9. Организационни, координиращи и методически дейности за осъществяване на въвеждаща и периодична квалификация на педагогическите специалисти за работа с деца и ученици с проблемно поведение и/или със специални образователни потребности – анализ и оценка.

№ по ред	Тема	Дата/ продължително ст	Брой кредит и	Обучаем
1.	„Ранно оценяване със скрининг тест на риска от проблеми в развитието и обучението на тригодишни деца“	15.10 – 16.10.2019	1	Виктория Христова
2.	„Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в училище и детските градини“	22.11.2019	2	Светлана Недялкова
3.	„Специфични обучителни трудности. Методи и подходи за работа с деца с обучителни трудности.“	27.11. – 28.11.2019	1	М. Гоцова, М. Недева, Ив. Тодорова, М. Христова, С. Тодорова
4.	„Иновативност и креативност. Приложение на интерактивните методи.“	28.11. – 30.11.2019	1	В. Хараланова
5.	„Първа долекарска помощ при деца и възрастни“	07.12.2019	1	Ц. Ненчева, Св. Недялкова, В. Хараланова, М. Гоцова, Ан. Асенова, Ива Лалева, Ив. Тодорова, П. Георгиева, В. Димитрова, М. Недева, С. Григорова, В. Христова, М. Христова, Д. Винева, Св. Христова, С. Тодорова, Н. Ботева
6.	Наука на сцената – „От учители за учители“	01.02 – 02.02.2020	1	Св. Недялкова, В. Хараланова, М. Гоцова, А.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

				Асенова, Ива Лалева, Ив. Тодорова, П. Георгиева, В. Димитрова, М. Недева, С. Григорова, В. Христова, Мир. Христова, Д. Винева, Св. Христова, С. Тодорова, Д. Гъбенска
7.	„Образование в мултикултурна среда“	21.02 – 22.02.2020	1	С. Тодорова, Ива Лалева
8.	„Приобщаващо образование“	21.02 – 22.02.2020	1	Д. Гъбенска, В. Христова
9.	„Портфолио на учителя и детето. Самооценка и атестация в образованието“	26.02.2020 - 26.03.2020	1	Ц. Ненчева, М. Гоцова, В. Димитрова, Ива Лалева, Св. Недялкова
10.	„Приобщаващо образование чрез изкуство“		1	Св. Христова
11.	„Наука на сцената“ – представяне на проект в Португалия			Св. Христова
12.	„Учителско портфолио“	06.03 – 07.03.2020	1	С. Григорова, С. Тодорова, В. Христова
13.	Придобита 5 ПКС			С. Тодорова, Ива Лалева
14.	„Оценка на институцията. Атестация. Инспектиране. Изисквания, параметри в съответствие с изискванията за качество в образованието“	06.06.2020 г.	0	Ц. Ненчева, Р. Георгиева, Ан. Асенова, В. Хараланова, В. Христова, Д. Винева, Ива Лалева, Ив. Тодорова, М. Гоцова, Н. Ботева, П. Георгиева, С. Тодорова, С. Григорова, Св. Недялкова, Д. Гъбенска, Д. Панчева

10. Организационни, координиращи и методически дейности за организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на приобщаващото образование – анализ и оценка. *Представяни са 5 добри открити практики от които 3 в ОН“ОС“ и 2 в ОН“КТ“ от старши учителите: Асенова, Недева, Светлана Христова, Хараланова и Мир.Христова.*

11. Информация за участие в областни и общински стратегии за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците и годишни планове на общините по

изпълнение на общинските стратегии – участие през месец февруари 2020 г. в областна конференция „Хуманизъм и вяра“ с три деца, доклад и презентация.

12. Анализ и оценка на политиката за приобщаващото образование в образователната институция и тенденции в развитието ѝ в съответствие с националните приоритети.

В ДГ „Радост“ се прилагат всички изисквания, свързани с приобщаващото образование. Екипът придобива все по-голям опит и яснота в начина на осъществяване на приобщаващото образование.

#### **Препоръки за новата учебна година:**

1. По-задълбочена работа със заинтересовани групи /родителите и промяна на формите на работа;
2. Разработване на образователни ресурси за он-лайн обучение на децата във връзка с епидемичната обстановка и качване на сайта на ДГ по възрастови групи;
3. Изпълнение на системата за поощряване на деца/родители с морални и материални награди;
4. Пълноценно контактуване със семейството и привличането му към дейностите по осъществяване на подкрепа на личностното развитие на детето.
5. Предложение за определяне на подкрепа по образователни направления:

13. Дейности за изграждане на положителни нагласи за осъществяване на политиката за приобщаващото образование и за включване на семействата на децата като партньори при обсъждане на различните аспекти на живот в ДГ, при провеждане на обучения, ориентирани към родители или съвместно с учители и други – анализ и оценка.

Проведени са 4 тематични родителски срещи с родителите по НП „Успяваме заедно“ и 2 тренинга.

Всяка група е провела необходимият брой родителски срещи и консултации с родителите.

От проведените анкети с родителите се констатира удовлетвореност от страна на тях за предоставената образователна услуга.

#### **Дейности за изграждане на позитивни нагласи между детска градина „Радост“ и семейството**

Дейностите се основават на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина.

Сътрудничеството с родителите в ДГ „Радост“ се постига на две нива:

- ✓ на ниво група – във форма на родителски актив, комитет и т.н.

- ✓ на ниво детската градина – във форма на Обществен съвет, настоятелство.

### Деятелностите на сътрудничество на ниво група са:

**Индивидуални форми за взаимодействие и сътрудничество с родителите:**

- ✓ **Индивидуален разговор** (среща) между учителя и родителя, който се провежда, съгласно утвърдения от директора график за консултации или по договорено време между учителя и родителя.
- ✓ **Информативни разговори** с цел запознаване на родителя с резултатите от предучилищното образование. Провеждат се в началото и края на учебната година.
- ✓ **Рутинни разговори** с цел информиране на родителя за промените в детското развитие и поведение, както и за придобитите или в процес на придобиване на умения по отделните образователни направления. Провеждат се в различни времеви интервали: ежедневни, седмични или месечни.
- ✓ **Индивидуални консултации** се провеждат по инициатива на учителя или по инициатива на родителя, съгласно графика утвърден от директора за консултации на/с родителите:
  - По инициатива на учителя, ако учителят трябва да сподели наблюдавани затруднения, които изискват намесата на външен експерт - специалист, учителят трябва да обясни това на родителите, зачитайки и уважавайки личността на детето и родителя. Да подсказва варианти за вземане на решение, което засяга бъдещо развитие на неговото дете.
  - По инициатива на родителя, когато родителят среща затруднения при отглеждането, възпитанието или с цел оказване на помощ в процеса на обучение. В тези случаи учителят насочва родителя към специалист за подкрепа на детето.
- ✓ **Други индивидуални форми:**
  - Устните съобщения: телефонно обаждане, скайп разговор, месинджър;
  - Писмените съобщения: e-mail, sms по мобилен телефон, лично съобщение във фейсбук на групата и други в електронен вид. Използват се в зависимост от ежедневните събития и извънредни ситуации, при провеждане на празници и развлечения, екскурзии, общи събрания и др., събития в детската градина или извън нея, в случай че възникнат ситуации, в които учителят е необходимо да използва бърза, масова информативна форма за свръзка.

### Групови форми за взаимодействие и сътрудничество с родителите:

- ✓ **Родителската среща** – проведени по 3на група като родителите са запознати срещу подпис с механизма за противодействие на тормоза от насилието.
- ✓ **Тренинг с родители** – проведени бброя по НП „Успяваме заедно”.

✓ **Споделяте на подходящи материали на страницата на детската група с тематична насоченост за образование и възпитание на децата** – педагогизиране на родителя: „Електронно училище за родителя“; препратки към сайтове за образование и други.

✓ **Включването на родителите в живота на групата:** провеждане на педагогически взаимодействия от родител; провеждане на открити режимни моменти; провеждане на два спортни празника; провеждане на два здравни празника; провеждане на празници – 1броя заедно с Исторически музей; коледен конкурс в четири направления с деца и родители; благотворителни акции и други.

#### **Други форми за взаимодействие и сътрудничество с родителите:**

✓ **Главно табло на детската градина:** поставя се информация за менюто в ДГ; заповедта за пропускателен режим, информация за предстоящи мероприятия, график за консултации, режим на работно време и други;

✓ **Информационно табло на детската група:** седмично разпределение; образователния материал за седмицата, информация за начислени такси; детската продуктивна дейност, изучавания материал – стихотворения, думите на английски и руски език, текст на песни; правилата на групата; детския етичен кодекс; антропометричните измервания на децата, образователна/здравна информация, важни събития в/вън от детската градина; статии или материали във връзка с детското развитие; новини от живота в детската градина – награди на деца от групата или на групата и др .

✓ **Сайт на детската градина - <http://www.dg-radost.org/>,** на който се качват правилниците на детската градина, стратегията, годишния план, седмичните тематични разпределения на групите, програмната система, отчетите за касовото изпълнение на бюджета и др.

✓ **Фейсбук на групата от затворен тип** – ежедневно поддържане от учителите;

✓ **Портфолио на детската група и др.**

Взаимодействието и сътрудничеството с родителите се извършваше, съгласно годишни планове за взаимодействие и сътрудничество с родителите на групата.

Общата оценка на провежданото приобщаващо образование в детската градина е много добро. Екипа на образователната институция продължава да се развива относно засилване на общата индивидуална подкрепа на изоставащите и агресивни деца.

#### **IV. Силни и слаби страни, възможности и рискове за развитието на детската градина:**

**Силни страни:**

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- ✓ Повишава се качество на предоставената образователна услуга на базата на осигурена образователна среда и квалифициран персонал, но има какво да се желае в тази посока;
- ✓ Постига се гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда;
- ✓ Овладеват се в максимална степен компетентностите по ДОС за ПО, съобразно индивидуалните възможности на децата;
- ✓ Осигурено беше он-лайн обучение за подкрепа на деца и родители по време на противоепидемичните мерки;
- ✓ Повишава се училищната готовност, съобразно индивидуалните възможности на децата;
- ✓ Осигурява се емоционален комфорт и успешна адаптация на децата; извъшва се „вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формира се чувство за приобщеност към социалната среда/детския колектив и ДГ;
- ✓ Осигурен е равен достъп и равен старт на децата от уязвимите групи за училище чрез два проекта и допълнителна работа от педагогическите специалисти;
- ✓ Повишава се грамотността чрез осъзнаване на необходимостта от четене още в ранна детска възраст. Организираните детски библиотеки по групи;
- ✓ Осигурява се превенция на насилието и агресията в ранна детска възраст;
- ✓ Педагогическите специалисти работят индивидуално с децата за тяхната социализация и творческо развитие с желание за личностна и групова изява;
- ✓ Обхванати са децата за задължителна подготовка и се извършва ранно предупреждение. ДГ работи с максимална пълняемост на всички групи;
- ✓ Извършва се развиващо обучение на деца, учители, персонал на ДГ и родители чрез „учене през целия живот“;
- ✓ Оптимизирано е предучилищно образование в ДГ на базата на изградено взаимодействие и сътрудничество между „семейство – ДГ“; изпълнени са плановете за работа с родителите по групи;
- ✓ Работи се по посока педагогизиране на родителската общност по разнообразни начини – срещи с психолог; тематични постове в ел. страниците на групите;
- ✓ Осигурена мобилност на мениджърските и управленските функции на директора;
- ✓ Работи се по промяна на мотивите и нагласите на педагогическия колектив за реализиране стратегическите цели;
- ✓ Разширяват се ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори/институции по посока целите на ДГ.

**Слаби страни, възможности и рискове за развитието на детската градина:**

- ✓ Създаване на образователни ресурси от страна на учителите по възрастови групи с цел работа с децата по време на епидемии;
- ✓ Персонална отговорност за постигане на целите на ДГ;

- ✓ Недостиг на финансови средства за реализиране на всички необходими дейности и назначаване на психолог на ½ за ДГ, логопед- ½ за ДГ, както и за заместници на отпуски от страна на персонала;
- ✓ Квалификация, съобразно необходимостите на педагогическите специалисти след провеждане на анкета;
- ✓ Осъществяване на междуинституционална квалификация с цел обмен на добри практики;
- ✓ Участие на персонала със споделяне на добър опит чрез публикации в специализиран печат и на научни форуми;
- ✓ Мотивация за придобиване на ПКС от педагогическите специалисти;

**4. Специфични за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование, в това число факторите на социалната среда:**

- ✓ Липса на финансови средства за назначаване на психолог – ½ бр. и логопед – ½ бр.
- ✓ Липса на финансови средства за назначаване на заместници по време на отпуски на персонала.

**5. Необходими подобрения за повишаване на качеството на предоставяното образование в детската градина:**

**5.1. За подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете:**

- ✓ Усъвършенстване на диагностика на децата;
- ✓ Внедряване на ИКТ в ежедневния процес;
- ✓ Поддържане на портфолио на всяко дете ;
- ✓ Поддържане на връзка с родителите/настойниците на детето и споделяне за напредъка на детето.

**5.2. За организационно развитие на детската градина:**

- ✓ Търсене на възможности за разкриване на длъжности: психолог и логопед на половин щат;
- ✓ Подобряване на екипната работа;
- ✓ Квалификация на персонала според нуждите им;
- ✓ Участие на персонала със споделяне на добър опит чрез публикации и във фестивали, форуми;
- ✓ Мотивация за придобиване на ПКС от педагогическите специалисти;

**6. Мерки за повишаване на качеството и/или промяна на целите на Стратегията:**

Да бъдат изведени и вписани в отчета след анкетно проучване от отговорниците, съгласно т. 15 от ПС от 25.06.2020 г.

**Отчет на изпълнението на Стратегията за развитие на детската градина  
„Радост“ – Севлиево 2016-2020 г. /за учебна 2019/2020 г./**

---

- анкета с родителите за степен на удовлетвореност за периода на изминалата стратегия и политики/мерки за подобряване на качеството – Николина Ботева, срок: 10.07.2020 за обобщение
- анкета с персонала за степен на удовлетвореност за периода на стратегията и политики/мерки за подобряване на качеството – Силвия Тодорова, срок: 10.07.2020 за обобщение
- анкета с персонала за подготовка на новата стратегия – подобряване на външна/вътрешна среда – с финансови стойности, цели; работа със заинтересовани групи, работа по проекти на НП; необходимост от квалификация, юбилейна година 21/22, проекти на ниво група; необходимост от ИКТ обзавеждане за 4 години; празници; работа с външни институции и други – Светлана Недялкова, срок: 24.07 за обобщение.

Изготвил:

Цанка Ненчева – Директор

Росина Георгиева – заместник-директор „АСД“: .....

Група за самооценяване и управление на качеството на образованието:

Председател: Николина Ботева:.....

Светлана Недялкова:.....

Мадлена Гоцова:.....