



Детска градина „Радост“, Севлиево

✉ ул. „Здравец“ № 1, www.dg-radost.org ☎ 0884 540 520, e-mail: zdg.radost@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

.....
ЦАНКА НЕНЧЕВА

Директор на ДГ „Радост“, Севлиево

Заповед № 424/13.09.2019 г.

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Детска градина ”Радост”- гр.Севлиево, обл.Габрово

за учебната 2019/2020 година

Приет на Педагогически съвет с Протокол № 08/12.09.2019 г.; Решение №5

Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

Цялостната дейност на детска градина „Радост“, Севлиево, през изминалата учебна година, беше насочена към изпълнение на годишния план, който е част от стратегията за развитие на образователната институция. Чрез активното участие на всички служители, той беше изпълнен при отличното взаимодействие между всички участници в образователния процес – екип на детската градина, родители, Обществен съвет и други институции/организации, с които предучилищното учебно заведение има връзки и отношения.

Всички разписани дейности в плановете на детската градина бяха реализирани и отчетени чрез писмени доклади пред Обществен съвет – Протокол № 05 от заседание на 25.06.2019 г. и Протокол №06 от заседание на 11.09.2019 г. и Педагогически съвет с Протокол №07 от заседание на ПС - 18.06.2019 г. Направен е отчет на изпълнението на стратегията и плана за действие и финансиране пред Обществения и Педагогическия съвет. Въведено е приобщаващо образование и управление на качеството на институцията. Поддържа се сайта на детската градина, а всяка детска група има затворена електронна група за информация на родителите. Поставените цели и задачи са осъществени. Констатира се повишаване на качеството на работата и изпълнение на стратегическите цели.

През учебната 2018/2019 г. в детска градина „Радост“ се обучаваха и възпитаваха 190 деца, от които 101 за задължителна подготовка – 53 деца ПГ- 5 г. и 48 деца – ПГ- 6 г. В началото на годината бяха приети 191 деца. Не се наблюдаваше голямо движение на децата от детската градина. Групите в детската градина са сформирани основно по възрастов принцип. Работеше се по пълния обхват на децата за задължителна предучилищна възраст, които са в района на детската градина. Чрез проекти се развива интеркултурното образование на децата и допълнителното обучение за усвояване на българския език от всички деца.

През учебната 2018/2019 г. функционираха 8 групи в двете сгради на образователната институция: „Радост“ №1 с 4 групи и „Радост“ №2 с 4 групи. За децата се грижиха общо 33, 5 броя персонал: 31,5 към детската градина и 2 медицински сестри към община Севлиево.

Издадени са 48 удостоверения за завършена подготвителна група. 47 от децата са с достатъчна училищна готовност, като 1 от тях е с недостатъчна, но е отлагано дете със СОП. През годината децата от детската градина получиха множество награди/дипломи/грамоти от вътрешни, общински, областни, национални и международни конкурси, форуми, фестивали и др.

Тематична проверка за периода 2017- 2021 г. е:

„Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на детето като интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социална, гражданска и интеркултурна компетентност и компетентност свързана със здравето и екологичното образование”. Целта на тематичната проверката за учебната 2018/2019 година беше гражданското образование на децата. Изграждане на автономна и активна личност, която да разбира и отстоява човешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права. Да зачита значимостта на всяка човешка личност и многообразието от нейните идентичности, да познава правото и ценността на различието, да приема равнопоставеността на всички в общото социално пространство. Да осъзнава и цени своята културна идентичност. Да взаимодейства с членовете на семейството, общността и другите хора по конструктивен и уважителен начин. Да изразяват обосновано и критично гражданската си позиция. Да проявява инициативност, да поставя цели, да планира и обосновава действията си. Да носи отговорност за поведението си и да оценява влиянието на постъпките си за своя живот и този на другите.

Силни страни, постижения и резултати:

- ✓ Много добра подготовка на децата за училище от учителите на групите, доказана на база диагностика на децата;
- ✓ Квалифициран и отговорен педагогически екип;
- ✓ Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления;
- ✓ Научно издържана и актуална вътрешно-методическа и външно-методическа дейност;
- ✓ Създадени много добри условия за индивидуалното развитие на всяко дете и група в детската градина, основани на творческа свобода за деца и педагози;
- ✓ Добра интеграция на децата и създадена подкрепяща среда, толерантност и професионално отношение към всички деца;
- ✓ Много добра информираност и комуникация с персонала на детската градина, добър психоклимат;
- ✓ Отлично сътрудничество и взаимодействие с родителите и Обществения съвет;
- ✓ Добро сътрудничество с всички образователни и други институции в община Севлиево и НПО;
- ✓ Подобрена материално-техническа база;
- ✓ Добра дидактична база – нормална осигуреност с ИКТ;
- ✓ Участие в проекти и програми за реализиране на целите на ДГ във връзка с интеркултурното образование;

- ✓ Здравословно хранене;

Слаби страни:

- ✓ Необходимост от повече ИКТ за образователния процес;
- ✓ Не добро владеене на български език на част от новопостъпилите деца;
- ✓ Недостатъчни финансови средства за обогатяване на МТБ;
- ✓ Недостатъчни финансови средства от държавна дейност за назначаване на логопед и психолог на цял щат; заместници на отпуски на персонала.

Препоръки за бъдеща дейност към педагогическия екип на база оценка на състоянието:

- Всеки педагогически специалист да внедряват в своята работа Наредбата за приобщаващо развитие и да се спазват ДОС към ЗПУО;
- Да се обръща по-голямо внимание на физическата активност на децата;
- Да се създават навици на децата и да се спазват правилата в детската група от всички участници в образователния процес;
- Да се внедряват ИКТ в ежедневния процес на работата;
- Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към живота на детската градина, така че те да се чувстват участници в предучилищното образование;
- Средата в групите да дава самостоятелност на детето; свободен достъп до материали и играчки; право на избор на дейност от всяко дете;
- Да се обновяват и разнообразяват кътовете за дейности по интереси за децата и за родителите;
- Да се дава равна възможност за приобщаване на всяко дете и родител.

Извод за учебната 2018/2019 г.:

Чрез създадената ефективна организация и прилагане на принципа на субсидиарността, детската градина е в състояние да решава поставените си цели и задачи от стратегията. Отговорно е отношението на целия екип за предоставянето на качествено образование на децата, както и за повишаване конкурентноспособността на образователната институция, която е с изграден имидж в обществото.

Учебна 2019/2020 година

Мисия на детската градина

Мото: „Чрез играта – опознавай, откривай, учи, мисли и мечтай!“

Основна ценност в ДГ „Радост“, Севлиево е ДЕТЕТО – неговото здраве, възпитание, образование и социализация.

Визия на детската градина

Утвърждаване на детска градина ”Радост” като модернизирана образователната институция, осигуряваща достъпно и качествено образование за развитие личността на детето чрез:

- осигуряване условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2 до 7 годишна възраст;
- подобряване на качествените характеристики на работещите в ДГ „Радост“ чрез квалификация;
- загриженост, професионализъм, последователност и актуалност на политиката на детската градина в името на детето;
- утвърждаване на детската градина в общественото пространство като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция; като среда за социо-културна и образователна работа; като център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители;
- допълнително обучение по български език чрез проекти по Национална програма и проект;
- организиране на допълнителни дейности, които не са дейност на детската градина според интересите и заложбите на децата.

Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

Цели:

1. **Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.**

2. **Развиване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учене през целия живот” чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.**

Подцели:

1. Създаване на условия и среда за реализиране на потенциала на всяко дете.
2. Приобщаващо образование за всяко дете.
3. Успешно взаимодействие и сътрудничество с родителите на децата и превръщането им в участници в образователния процес;
4. Междуинституционална политика по обхващане и задържане на децата в детската градина/ ЗП; намаляване процента на отпадналите и преждевременно напусналите образователната система;
5. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
6. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му.
7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.

Основни задачи:

1. Да се осигури среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование. Да се използват съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие. Да се въвеждат нетрадиционни, интерактивни техники за работа с „нестандартните“ деца.
2. Да се осигури обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата. Да се извърши ранно оценяване на децата от 3 години до 3 и 6 месеца чрез скрининг за определяне на риска от възникване на обучителни затруднения, а на децата на 5 и 6 година, на които не е правена такава оценка да се извърши оценка на риска от обучителни затруднения. Да се осъществи допълнителна подкрепа на децата със СОП.
3. Да се повиши качеството на предучилищното образование и подготовката на децата за училище. Да се проследяват постиженията на децата във всяка възрастова група и отразяват в портфолио за всяко дете.
4. Да се осъществява гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на децата.

5. Да се създават условия за всеобхватно и качествено обучение на децата чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на децата и техния талант. Да се мотивират децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа от участниците в образователния процес.
6. Да се засили сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, други педагогически специалисти, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели. Да се провежда успешна междуинституционална политика по обхващане и задържане на деца в образованието в задължителна предучилищна възраст.
7. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.
8. Да се създават условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите и непдагогическите специалисти чрез „учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Да се формира висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.
9. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес – прозрачност на управлението, информараност на участниците.

Приоритети на детската градина за учебната година:

1. За детето:

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез приобщаващо образование;

2. За семейството:

Преход от обект в субект – участник на осъществяването на предучилищното образование, приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията му с приоритетно издигане авторитета на семейството и учителя.

3. За екипа:

Познаване и прилагане на законовата и нормативната уредба; прозрачност в управлението на процесите и дейността и участие в тях на всеки от екипа; осъществяване на иновативни, интерактивни и ефективни практики и програми; придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация; квалификация и мотивация за професионално развитие.

Организация на групите за учебната 2019/2020 г.

Сграда	Име на групата	Възрастова група	Брой деца	Учители, детски групи	Учител по музика	Помощник - възпитатели
основна	„Мечо Пух“	I	28	Валентина Хараланова Светлана Недялкова	Николина Ботева	Станка Стойкова
филиал	„Бон-Бон“	I	21	Аничка Асенова Мадлена Гоцова	Николина Ботева	Марияна Атанасова
основна	„Барбарони“	II	24	Пенка Георгиева Вероника Димитрова	Николина Ботева	Камелия Петкова
филиал	„Усмивка“	II	23	Ивелина Тодорова Ива Лалева	Николина Ботева	Цветомира Цонкова
основна	„Слънце“	III – ЗП	22	Миронка Христова Виктория Христова	Николина Ботева	Милена Михова
филиал	„Смехурани“	III – ЗП	19	Мариана Недева Соня Григорова	Николина Ботева	Кремена Костова
основна	„Звездичка“	IV - ЗП	27	Светлана Христова Детелина Винева	Николина Ботева	Сюблие Мустафова
филиал	„Мики Маус“	IV - ЗП	27	Силвия Тодорова Ваня Пенева	Николина Ботева	Ценка Събчева

Общо: 191 деца, от които на 2,6 г. – 4 г. – 96 деца; на 5 г. – 41 деца; на 6 г. – 54 деца

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 г.

1. Управление на детската градина:

- 1.1 Педагогически съвет – план за учебната 2019/2020 г. в приложение №1
- 1.2 Обществен съвет – план за учебната 2019/2020 г. в приложение №2
- 1.3 Общо събрание - план за учебната 2019/2020 г. в приложение №3

2. Проекти през учебната 2019/2020 г.

№	Тема на проекта	Период на реализиране	Програма/ организация партньор
1.	Плавен преход на детето от семейната среда към детската градина	Учебна 2019-2020 г.	Национална програма „Успяваме заедно“
2.	Допълнително обучение по БЕЛ за децата от уязвими групи	Учебна 2019-2020 г.	Проект приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.
3.	Проект за предоставяне на средства за подпомагане на ФВ и спорта.	16.09.2019 г.- 31.05.2020 г.	Министерство на младежта и спорта, ПМС №129/11.07.2000 г.

4.	Схема „Училищен плод”	01.10.2019 г. – 24.05.2020 г.	ДФ ”Земеделие”
5.	Схема „Училищно мляко”	01.10.2019 г. – 24.05.2020 г.	ДФ ”Земеделие”
6.	Проект „Рециклирай, играй, опознавай или алтернатива на скъпите играчки“	31.10.2019 г. – 04.11.2019 г.	Първо място от Национален фестивал „Наука на сцената 7“ – 2018 г. Предстоящо представяне на международно ниво в Португалия през октомври 2019 г.

3. Тематична проверка за периода 2019 - 2020 г.

Тема: „Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на детето като интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социална, гражданска и интеркултурна компетентност и компетентност свързана със здравето и екологичното образование”.

Тема за учебната 2019/2020 година: „Екологичното образование на детето като интердисциплинарен комплекс насочен към придобиване на компетентност свързана с екологичното образование“ – приложение №4

4. Обучение по безопасност на движението по пътищата – приложение №5

5. Приобщаващо образование

Координатор за подкрепа на личностното развитие по чл. 7, ал.1 от Наредба за приобщаващо образование, който координира работата на екипите за подкрепа на личностното развитие на децата и дейностите с педагогическите специалисти и родителите - **Силвия Тодорова**, съгласно Заповед № 437/13.09.2019 г. на директора.

Заместник-координатор: ст. учител Мадлена Гоцова

I. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие в предучилищното образование:

1. Ранно оценяване на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца, след заявление от родителя, чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения – срок до 18.10.2019 г., отг. – учители на групи с деца на тази възраст:

За деца от основна сграда:

- Светлана Недялкова и Детелина Винева – координатори по провеждане на скрининга съвместно с учителите на групата и родителите;
 - Мадлена Гоцова и Ива Лалева – координатори по провеждане на скрининга съвместно с учителите на групата и родителите;
2. Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготвителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно оценяване от 3 до 3 години и 6 месеца на риска от обучителни затруднения – отг. учителите на групите, срок: 18.10.2019 г.

Срок на доклад до координатора: 25.10.2019 г.

Срок на доклада на координатора до директора: 30.10.2019 г.

II. Обща подкрепа за личностно развитие на децата от детската градина, насочена към превенция на обучителните затруднения:

1. Обучение на всички деца от детската градина над минималния общ седмичен брой педагогически ситуации по образователни направления – БЕЛ и музика, в учебно време, по Наредба №5 за предучилищно образование, съгласно програмната система на детската градина с цел максимално постигане на очакваните резултати по ДОС за ПО и придобиване на компетентност от всички деца:

Направление	Първа възрастова група - 3/4 г.	Втора възрастова група - 4/5 г.	Трета възрастова група - 5/6 г.	Четвърта възрастова група - 6/7 г.
Български език	2 /1+1/	3 /2+1/	3 /2+1/	4 /3+1/

и литература				
Математика	1	1	2	3
Околен свят	1	2	2	2
Изобразително изкуство	2	2	2	2
Музика	3 /2+1/	3 /2+1/	3 /2+1/	3 /2+1/
Конструиране и технологии	1	1	2	2
Физическа култура	3	3	3	3
Общо за седмицата:	11+2=13	13+2=15	15+2=17	17+2=19

2. Допълнително обучение по БЕЛ за децата от уязвими групи чрез допълнителни модули – Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове – Мадлена Гоцова, Силвия Тодорова, Ива Лалева, Соня Григорова, Виктория Христова и Детелина Винева.
3. Учителите в групата съвместно с останалите педагогически специалисти, които работят с детето, установяват напредъка на всяко дете, което е включено в дейности по обща подкрепа за личностно развитие, насочена към превенция на обучителните затруднения, два пъти в рамките на учебната година , въз основа на материали от дейността му - рисунки и други творчески работи на детето, както и в резултат на писмени становища от логопеда, психолога или от друг специалист за развитието на детето. За резултатите от напредъка на детето учителите изготвят доклад до директора в края на учебната година. Материалите, становищата и докладът се съхраняват в детското портфолио и в личното образователно дело на детето.

4. Проект „Успяваме заедно” – осъществяване на плавен преход между семейство и детска градина – отг. за изпълнение на проекта – заместник-директора и учителите на първите групи .
5. Насочване на родителите, от учителите на групите, след проведена оценка на риска от обучителни затруднения на децата и запознаване срещу подпис с нея, към дейности за прилагане на програми за психомоторно, познавателно и езиково развитие – специалисти от Общностния център и логопед за деца ЗП към ОУ“Христо Ботев“ и ЦПЛР.

III. Обща подкрепа за личностно развитие в детската градина, която е насочена към всички деца в групата и гарантира участието и изявата им в образователния процес и в дейността на детската градина:

Вид на общата подкрепа по чл. 13 от Наредба ПО	Дейности за реализиране	Отговорник за реализирането	Време, срок	Начин на отчитане
Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти	Педагогически съвети	Директор Заместник-директор	Съгласно плана	Протоколи
	Педагогически съвещания	Директор Заместник-директор	Всеки понеделник	Протоколи при нужда
	Регулярни срещи на координатора ПО по план и при нужда	Координатор ПО	Най-малко 4 пъти в годината	Протоколи
Кариерно ориентиране на децата	Запознаване с професии чрез взаимно допълващи се дейности по време на педагогическото взаимодействие, игрите	Учители на детски групи	Целогодишно в учебно и неучебно време	ДОС – знания на децата за професиите, мечти на децата

	и дейностите по избор			
	Срещи с родители с различна професионална квалификация	Учители на детски групи	Целогодишно в учебно и неучебно време	ДОС – знания на децата за професиите; снимки
	Ден на детското самоуправление	Учители на ПГ – 6 г. Педагогически специалисти	Декември 2019	Сертификати за децата; снимки
Занимания по интереси	Организиране на дейности, които не са дейност на ДГ след проучване желанието на родителя	Директор Заместник-директор Учители на групи	от 01.10.2019 г. до 31.05.2020 г.	Показ на резултатите пред родителите в края на учебната година и по време на изяви на ДГ
	Занимания на децата в кътовете по интереси	Учителите на групите	Всеки ден извън времето на педагогическите ситуации	Снимки в затворените групи в социалната мрежа
	Участие в конкурси за развиване творческите способности на децата	Учители на групите	Целогодишно, след изпращане на информация от директора на ел.адрес на учителя; според желанията на педагозите и родителите	снимки
	Спортни празници	Учителите на групите	Есенен и пролетен спортен празник; Участие в общински празник „Лъвче“	снимки

	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Учители на групи	Целогодишно, съгласно утвърдената програма на ДГ с заповед № 409/11.09.2017 г. на директора; провеждане на тематична проверка по гражданско образование	Вписване в дневника на дейностите; протоколи от тематична проверка
	Празници и развлечения	Учител по музика, Учители на групите, Комисия за празници и развлечения	Съгласно разписаните дейности в този план	Показ на резултатите пред родителите и обществеността, снимки
Грижа за здравето	Сутришен филтър. Медицинско обслужване	Медицински сестри Родителите – предоставяне на информация за здравословното състояние на детето.	Ежедневно	Тетрадка на МС за филтър
	Антропометрични измервания на децата	Медицински сестри Учители на групи	Септември 2019 април 2020	Информация на родителските табла
	Здравен празник	Лазарина Минева; Камелия Христова; Николина Ботева; комисия по празници и развлечения	Ноември 2019 г.	снимки
	Дентална профилактика	Учители на групи за ЗП	Участие във всички общински и национални инициативи	снимки
	Компетентност на децата за опазване на	Учители на групите Помощник-възпитатели	Ежедневно за поведение в и извън	Инструктажна книга; Дневник на група

	здравето и живота си; за здравословен начин на живот		детската градина; целогодишно чрез цялостната дейност в ДГ	
	Обучение на персонала за първа долекарска помощ	Медицински сестри	Април 2020	снимки
Поощряване с материални и морални награди	Морални награди - грамоти след конкурси в ДГ	Заместник –директор Учители на групи	Целогодишно; след Коледния конкурс- надпревара	Грамоти; снимки
	Материална и морална награда за деца завършващи ПГ- 6 г., съгласно ПДДГ	Директор Заместник –директор Учители на групи	Май 2020 – Заповед на директора след решение на ПС	Връчване на грамоти, плакети и награди на отговарящите на изискванията деца след решение на ПС на тържественото изпращане от ДГ
Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение с цел изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда	Комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие	Ивелина Тодорова Силвия Тодорова Валентина Хараланова	Целогодишно провеждане на институционалната политика на ДГ – Механизъм за противодействие на тормоза; регулярни срещи	Книга за регистриране
	Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение на децата. Спазване на правилата на групата и	Учителите на групите	В учебно и неучебно време – обсъждане поведението на децата на регулярни срещи на комисията и на педагогически	Консултиране с психолог - за детето и родителя; Подкрепа на детето от личност, която уважава; Участие на

	Детския етичен кодекс. Изготвяне на правила за всяка възрастова група.		заседания/съвети; предприемане на мерки за детето и за родителя	детето в дейности в полза на детската група и детската градина - доброволчество
Логопедична работа	Деца от групи за задължителна подготовка	Учители на групи; Общински логопед, работещ в ЦПЛР към ОУ“Христова Ботев“	01.10.2019 г.- 20.05.2020 г.	Напредък на детето – доклад от логопеда
	Деца от първа и втора група	Насочване на родителите към Общностен център	01.10.2019 г.- 20.05.2020 г.	Напредък на детето – доклад от логопеда

IV. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със СОП:

1. Осъществяване на допълнителна подкрепа на одобрените деца от РЦПППО - Габрово
2. Заповед на директора за конкретното дете за сформирание на екип за подкрепа личностното му развитие.
3. Разработване на индивидуален план за подкрепа на детето от ЕПЛР и реализиране.
4. Работа с родителите на децата със СОП.

6. Работни групи:

<i>Работна група</i>	<i>Председател</i>	<i>Членове</i>
Група за педагогически съвети и съвещания	Директора	Ивелина Тодорова (протоколчик на съвети) Виктория Христова (протоколчик на педагогически съвещания) Мадлена Гоцова
Група за общи събрания	Директора	Росина Георгиева (протоколчик) Цветанка Богданова, Мадлена Гоцова, Светлана Недялкова

Група за вътрешна и външна квалификация	Мадлена Гоцова	Детелина Винева (протоколи в Р1) , Ваня Пенева (протоколи в Р2) Лазарина Минева и Камелия Христома (протоколи от квалификация на непедagogическия персонал)
Група за празници, развлечения и ритуали	Николина Ботева	Светлана Христова; Мариана Недева; Аничка Асенова; Соня Григорова
Група по условия на труд	Директора	Светлана Недялкова – представител на работниците и служителите и зам. председател
Група за самооценяване	Николина Ботева	Светлана Недялкова, Мадлена Гоцова
Екип за обхват и задържане в образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна възраст- Заповед № РД-06-192/30.07.2019 г. на РУО	Координатор: Цанка Ненчева Заместник-координатор: Росина Георгиева	Силвия Тодорова Соня Григорова Виктория Христова
Постоянно действащ екип за превенция отпадането на деца за ЗП	Координатор: Росина Георгиева	Гинка Иванова Лазаринка Минева Камелия Христова Мустафа Салиев
Група за поддръжка на сайт на детската градина	Росина Георгиева	Росина Георгиева – качване на задължителни документи по ДОС към ЗПУО и профил на купувача; Светлана Христова, Соня Григорова, Силвия Тодорова - събиране на снимки и информация за групите Учители на групите – поддръжка
Група за поддръжка и развитие на Облак на ДГ“Радост“	Виктория Христова	Вероника Димитрова Мадлена Гоцова Ивелина Тодорова Росина Георгиева

7. Комисии в детската градина

Комисия	Председател	Членове
Комисия за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Росина Георгиева	Виктория Христова (протоколчик Р1), Ива Лалева (протоколчик Р2), Мустафа Салиев
Комисия за защита от природни бедствия и превенция на тероризъм и терористични действия	Координатор: Цанка Ненчева Зам. координатор: Росина Георгиева	Пенка Георгиева, Ива Лалева, Ивелина Тодорова Мустафа Салиев, Гинка Иванова, Виктория Христова, Миронка Христова, Лазарина Минева, Камелия Христова
Постоянна комисия по дарения	Пенка Георгиева (протоколи, книга за дарения, свидетелства)	Росина Георгиева, Валентина Хараланова
Комисия за хигиена и здравеопазване	Лазарина Минева Камелия Христова (протоколчици)	Миронка Христова; Пенка Георгиева; Росина Георгиева Аничка Асенова; Мариана Недева
Комисия по хранене:	Лазарина Минева Камелия Христова (протоколчици)	Валентина Хараланова, Светлана Христова Мариана Недева, Аничка Асенова
Комисия за безопасност на движението по пътищата	Светлана Недялкова	Миронка Христова, Ваня Пенева
Комисия за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти	Директор	Николина Ботева, Светлана Недялкова, Мадлена Гоцова
Комисия по превенция и закрила на деца в риск от	Ивелина Тодорова	Валентина Хараланова, Силвия Тодорова

насилие		
Комисия за защита на деца жертва на насилие или риск от насилие	Ивелина Годорова	Валентина Хараланова, Силвия Годорова
Комисия за архивиране на документация, отчитане и унищожаване на дефектни, сгрешени при попълването им и неизползвани бланки на документи с фабрична номерация	Росина Георгиева	Детелина Винева, Миронка Христова, Светлана Недялкова
Комисия по етика	Директора	Детелина Винева, Мариана Недева
Комисия за сигнали, оплаквания и предложения	Директора	Росина Георгиева, Детелина Винева, Мариана Недева, Мадлена Гоцова

8. Отговорници по поддръжка на материално-техническата база:

Място	Отговорник
Методичен кабинет	Вероника Димитрова, Валентина Хараланова, Миронка Христова, Милена Михова, Соня Григорова, Аничка Асенова, Марияна Атанасова
Реквизит и костюми	Вероника Димитрова, Николина Ботева, Светлана Христова, Пенка Георгиева, Ива Лалева, Мариана Недева
Физкултурни пособия	Вероника Димитрова, Светлана Недялкова, Детелина Винева, Мадлена Гоцова, Силвия Годорова
Интерактивна техника - ИКТ	Миронка Христова, Росина Георгиева, Ивелина Годорова, Мадлена Гоцова
Двор и прилежащи райони	Лазарина Минева и Камелия Христова
Безопасност на уредите в двора	Мустафа Салиев, Виктория Христова, Ива Лалева, Гинка Иванова, Росина Георгиева

9. Отговорници за вътрешния интериор във фойетата на детската градина:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	септември
P1	Детелина Винева	Светлана Христова	Пенка Георгиева	Вероника Димитрова	Светла Недялкова	Валентина Хараланова	Виктория Христова	Миронка Христова	Детелина Винева	Светлана Христова	Миронка Христова
P2	Силвия Тодорова	Ваня Пенева	Ивелина Тодорова	Ива Лалева	Мадлена Гоцова	Аничка Асенова	Мариана Недева	Соня Григорова	Силвия Тодорова	Ваня Пенева	Соня Григорова

10. Дежурни групи:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	юли/август
Дежурна група - първа смяна	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	IV	Малка група
Дежурна група - втора смяна	IV	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	Голяма група

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

Цел 1: Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

1. Осигуряване на среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование

	<i>Дейност/задача</i>	<i>Отг.</i>	<i>Срок</i>	<i>Индикатори</i>
--	-----------------------	-------------	-------------	-------------------

				Целева група	Количествен
1.	Организация на модерна интерактивна учебна среда: ИКТ, интернет, техника за презентиране пред децата; интерактивна дъска, синтезатор, озвучителна техника, микроскоп, телескоп, програмируеми играчки Bee-Bot и др. Закупуване на още интерактивна техника.	Директора Учителите на групи	Учебната 2019/2020 г.	Деца от всички групи	Използвана интерактивна база по време на работа с деца от всички групи децата
2.	Оформяне в групите на кътове по интереси. Ежемесечна промяна на кътовете, съобразно тематичното разпределение и възрастовата група. Обновяване на кътовете.	Учителите на групи	Учебната 2019/2020 г.	Деца от всички групи	Брой кътове Период на обновяване
3.	Мотивиране на децата за творчески изяви и прилагане на изследователски методи в кътовете от типа: „Учене чрез правене“; провокиране на мисловната дейност – „Малък астроном“; „Евтина наука за деца“; „Екороботилница“; „Както си играем-всичко ще узнаем“; „Млад еколог“; „Лабораторията на Диди“; „Грънчачество“; „Тъкачество“; „Млад предприемач“ (бизнес-план); „Млад архитект“; „Игри с вода и пясък“; „Сапунени мехури“; експерименти с магнити, светлина, рециклиране на материали и др.	Учителите на групи	Учебната 2019/2020 г.	Деца от групи за ЗПО – задължително предучилищно образование	Брой нови кътове. Тестване на децата за креативност

2. Повишаване качеството на предучилищното образование и подготовката на децата за училище. Провеждане на образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; общочовешки ценности и принципи на устойчиво развитие.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Актуализиране на програмна система. Тематично годишно разпределение по възрастови групи на основните форми на педагогическо взаимодействие по образователни направления, обслужващо учителите на групата.	Педагогически специалисти	05.09.2019 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДОС на децата
2.	Изготвяне на седмично разписание на основните форми на педагогическо взаимодействие	Педагогически специалисти	05.09.2019 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДОС на децата
3.	Седмично планиране в дневника на групата. Обща подкрепа - допълнителни форми за децата, съобразво индивидуалните им интереси; индивидуални планове за развитие на децата; програмата за гражданско, здраво, екологично и интеркултурно образование.	Педагогически специалисти	Учебна 2019/2020 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДОС на децата
4.	Изготвяне на планове на групата за: взаимодействие и сътрудничество с училището – четвърта група; план за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи – за всяка група; план за работа по БДП – за всяка група.	Педагогически специалисти	20.09.2019 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДОС на децата
5.	Изготвяне на план за взаимодействие и сътрудничество с родителите на база програмната система – част 4 – механизъм за взаимодействие	Педагогически специалисти	20.09.2019 г.	Родителите/настойниците на всички деца	Резултати от съвместна работа по

	<p>между участниците. Включване на дейности, насочени към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; общочовешки ценности и принципи на устойчиво развитие. Планиране на минимум пет родителски срещи: начало на учебната година/септември – организация на групата, правилници, план, механизъм, учебни помагала; октомври – конституиране на Обществен съвет; ноември – тематична по избор и коледни празници; февруари – тематично - БДП и Баба Марта/Ден на мама; юни – отчитане на резултатите и сътрудничеството в групата, план за нова учебна година. Планиране на ден на отворени врати – наблюдение на ситуации, родители провеждат ПС – запознаване с техните професии; тренинги, празници на групата пред родителите, Дни на обществената отговорност – април.</p>			от ДГ	планираните стратегически и цели-анкета
6.	<p>Задълбочена предварителна подготовка за всяка педагогическа ситуация. Перспективност и интеграция. Прилагане на наученото в други дейности и в практиката; иновации и интеракции по време на ПО. Активно използване на нагледно-действиен подход. Активизиране на нагледно-образното мислене. Осигуряване на подкрепяща среда чрез презентации и видеоматериали. Ежедневно използване на ИКТ при обучение и възпитание на децата. Подкрепяща среда за различните деца – приобщаващо и включващо обучение.</p>	Учителите на групите Учител по музика	учебна 2019/2020 г.	Деца от групата	Постижения по ДОС на децата
7.	Индивидуална работа с изоставащи и напредващи	Учителите на	учебна	Деца от	Постижения

	деца. Консултации с родителите на децата. Разработване на индивидуални планове за приобщаване – изоставащи и напредващи. Запознаване на родителите срещу подпис с входната и изходната диагностика; ранното оценяване, обучителните затруднения на децата. Консултации по график и при нужда от учителите.	групите Учител по музика	2019/2020 г.	групата	по ДОС на децата Изяви на талатливи деца
8.	Водене на задължителната учебна документация, съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.	Педагогически специалисти	Учебна 2019/2020 г.	Деца по възрастови групи	Брой коригиращи действия
9.	Входна диагностика на децата по всички образователни направления по ДОС и БДП по програмата за възрастовата група към програмната система. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете – в портфолиото. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми. Запознаване на родителите срещу подпис с резултатите в детското портфолио.	Учителите на групите Учител по музика	30.09.2019 г.	Децата от групата	Проследимост на постиженията по ДОС
10.	Ранно оценяване на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца, след заявление от родителя, чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения. Запознаване на родителите срещу подпис с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.	учители на групи с деца на тази възраст Ива Лалева, Мадлена Гоцова Детелина Винева, Светлана Недялкова	18.10.2019 г.	Деца на възраст 3 г. – 3г. 6 м.	Преодоляване на обучителни затруднения
11.	Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготовителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно оценяване от 3 до 3 години и 6	учителите на групите; учител по музика	18.10.2019 г.	Деца на 5 и 6 г.	Преодоляване на обучителни

	месеца на риска от обучителни затруднения/ чрез входната диагностика/. Запознаване на родителите срещу подпис с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.				затруднеия
12.	Исходна диагностика на децата по всички образователни направление по ДОС и БДП по програмата за възрастовата група. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми. Запознаване на родителите срещу подпис с резултатите в детското портфолио.	Учителите на групите Учител по музика	31.05.2020 г.	Деца от групата	Придобита компетентност по ДОС за ПО на децата
13.	Самообразование: проучване опита на колегите от други образователни институции. Обмен на идеи и внедряване на добри практики. Проучване на новоизлязла специализирана литература.	Учителите на групите Учител по музика	учебна 2019/2020 г.	педагози	Повишени компетенции
14.	Изготвяне и поддържане на порфолио на всяко дете, съгласно изискванията в ПДДГ. Запознаване на родителите срещу подпис с постиженията на детето, консултации.	Учителите на групите	учебна 2019/2020 г.	Деца от групата	детско портфолио за всяко дете в ДГ
15.	Придобита компетентност по ДОС по образователни направления за всяко дете, завършващо ЗПО с цел вписване в удостоверенията за завършване на подготвителна група – тест за училищна готовност на Г.Бижков.	Учителите на групи за ЗПО - 6 г.	08 май 2020 г.	Деца четвърта група	Училищна готовност по стандартизиран тест на проф. Бижков
16.	Доклад за приобщаващото образование до директора и координатора – работа по конкретен случай; деца със СОП, обща и допълнителна подкрепа. Обобщен доклад от координатора до директора.	Учителите на групите Учител по музика Координатор ПО	05.06.2020 г.	Деца от групата	Предоставена обща и допълнителна подкрепа на децата

3. Създаване на условия за всеобхватно и качествено обучение на децата чрез **допълнителни форми на педагогическо взаимодействие** и дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на децата и техния талант; гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Дейности, които не са дейност на детската градина				
1.1	Организиране на групи за дейности, които не са дейност на детската градина – руски език, английски език, изобразително изкуство, народни танци, ателие по керамика и йога. Подаване на заявления от родителите. График на дейностите извън времето за ОФПВ.	Зам. директор Учители на групи Учители на допълнителни дейности по договор	Организиране до 31.09.2019 г. от 01.10.2019 до 31.05.2020 г.	Деца от всички групи	Развити заложи на децата. Мотивирани деца за личностна изява – брой
2	Местно ниво – в детската градина				
2.1.	“Детската градина ни очаква!” - откриване на учебната година. Церемония по посрещане на първа група – организатор Николина Ботева.	Детелина Винева Светлана Христова Силвия Тодорова Ваня Пенева	16.09.2019 г. - 9.30 ч. P1 16.09.2019 г. - 11.00 ч. P2	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители
2.2.	Европейски ден без загинали на пътя. Мото: „Обичам семейството си! Да го пазим на пътя!“	Комисия по БДП	26.09. – инициативи в ДГ	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители

2.3.	„Есента и спорта” – спортен празник с участието на всички групи, съвместно с родителите.	Светлана Недялкова Аничка Асенова	26.09.2019 г. – 10.00 ч. P1 27.09.2019 г. – 10.00 ч. P2	Деца и родители	Брой участвали деца и родители
2.4.	Международен ден без насилие – беседи, презентации по групи.	Учители по групи	02.10.2019 г.	Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.5.	„Нашите народни инструменти и носии” – запознаване на децата от 3 и 4 група с българските народни инструменти и носии – посещение в Танцов ансамбъл „Развитие”, гр. Севлиево	Николина Ботева	03.10.2019 г. – 10.30 ч.	Деца от III и IV група	Брой участвали деца
2.6.	Световен ден за защита на животните – организиране на къртове и изложби на снимки с животни по групи.	Учители по групи	04.10.2019 г.	Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.7.	Тренинг по безопасност – практическо проиграване на плана за действие на личния състав за гасене на пожари и за евакуация и тероризъм - Протокол с брой присъствали, брой деца, за колко време са евакуирани; съвместна инициатива с РС „ПАБ“.	Росина Георгиева Пенка Георгиева Виктория Христова Ива Лалева Ивелина Тодорова	09.10.2019 г. – P1 10.10.2019 г. – P2 От 10.30 ч.	Деца и персонал на ДГ	Брой евакуирани-деца и персонал
2.8.	„Заедно на кино” – Международен ден на анимацията – прожектиране	Виктория Христова Соня Григорова	25.10.2019 г.	Деца от 3 и 4 група	Брой участвали деца

	с мултимедията на любими анимационни филми. Посещение на детско кино в читалище „Развитие“				
2.9.	Ден на будителите: информационен кът във фойето на ДГ и в групите; презентация на децата по сгради; портрети на будители; венци на сградите.	Валентина Хараланова Аничка Асенова	01.11.2019 г.	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца
2.10.	„Сбогом есен” – развлечение за изпращане на есента.	Мариана Недева, Соня Григорова, Миронка Христова, Виктория Христова, Николина Ботева	12.11.2019 г. – P1 14.11.2019 г. – P2	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители
2.11.	Световен ден на доброто – беседи, презентации по групи.	Учители по групи	13.11.2019 г.	Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.12.	Ден на християнското семейство – празник по групи пред родители.	Учителите на III и IV група Николина Ботева	21.11.2019 г.	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители.
2.13.	Дни на детското самоуправление - гражданска култура за демократично управление; права на гражданите, гласуване с таен вот за „ръководни длъжности в ДГ“; социално благополучие. Сертификати; баджове; работно и представително облекло за децата. Прием на децата-директори от Кмета на община Севлиево.	Учителите на групи ЗПО – 6 г. Персонал на ДГ Директор	04.12.2019 г. – P1 05.12.2019 г. – P2	Деца от ПГ-6 г. – кариерно ориентирани по Наредба за приобщаващо образование	Брой участвали деца и получени сертификати

2.14.	<p>Традиция: Коледна седмица:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Коледна изложба във фойетата на ДГ: конкурс за сурвакница; коледна украса; коледен сладкиш и коледна картичка, изработени съвместно с деца от ДГ откриване на 16.12.; ✓ Коледни работилници с родителите; ✓ Коледна дискотека – обявяване на наградите на децата; ✓ „Дядо Коледа при нас“ по групи на 20.12.2019 г., сутрин – Р1, след обяд – Р2. 	<p>Учители на всички групи Учител по музика Комисия за празници и развлечения</p>	<p>16.12.2019 г. - 20.12.2019 г.</p>	<p>Деца от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали деца и родители. Бр. награди</p>
2.15.	<p>„При светофара“ – образователни игри, викторина.</p>	<p>Ваня Пенева Силвия Тодорова Детелина Винева Светлана Христова</p>	<p>05.02.2020 г. – Р1 06.02.2020 г. – Р2</p>	<p>Деца от ДГ</p>	<p>Брой участвали деца</p>
2.16.	<p>„Кукерски игри“ – приобщаване към българските фолклорни традиции – презентация – 3 и 4 група.</p>	<p>Николина Ботева</p>	<p>13.02.2020 г. – Р1 и Р2</p>	<p>Деца от 3 и 4 група</p>	<p>Брой участвали деца</p>
2.17.	<p>„Кокиче за Левски“ - седмица, посветена на Васил Левски .</p>	<p>Силвия Тодорова Светлана Христова</p>	<p>17.02.2020 г. - 21.02.2020 г.</p>	<p>Деца от ДГ</p>	<p>Брой участвали деца</p>
2.18.	<p>„Баба Марта и най-дългата мартеница“ – традиция на ДГ - организатори на Баба Марта в Р1 - Светлана Христова; Р2 - Силвия Тодорова</p>	<p>Учители на четвърти групи Николина Ботева</p>	<p>28.02.2020 г. 9.00 – Р1 10.15 ч. – Р2 11.30 – в общината</p>	<p>Деца от четвърта група на ДГ</p>	<p>Брой участвали деца</p>

2.19.	Ден на мама – провеждане на празника до 06.03 - от 17.15 и 17.45 часа	Учители на детски групи по план за работа с родителите Николина Ботева	02.03- I-ва и II гр – P2 03.03 – I-ва и II-ра гр. P1; 04.03- ПГ- 5 и ПГ-6 – P2; 05.03. – ПГ – 5 и ПГ- 6 – P1	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители
2.20.	Тематична седмица: „Великите българи” – беседи и презентации по групи, слушане на патриотични песни. Диск: „Това е България“	Учители по групи Николина Ботева	09.03.2020 г. – 13.03.2020 г.	Деца от 3 и 4 група	Брой участвали деца
2.21.	Първа пролет и Ден на гората – развлечение с екологична насоченост.	Ива Лалева, Пенка Георгиева Комисия по празници	20.03.2020 г.	Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.22.	Тренинг по безопасност – практическо проиграване на плана за действие на личния състав за гасене на пожари /евакуация - Протокол с брой присъствали, брой деца, за колко време са евакуирани; съвместна инициатива с РС „ПАБ“.	Росина Георгиева Виктория Христова Ива Лалева Пенка Георгиева Ивелина Тодорова	10.04.2020 г. – P1 11.04.2020 г. – P2 10.30 ч.	Деца и персонал на ДГ	Брой евакуирани деца и персонал
2.23.	Ден на безопасността на движението - игри на полигона в двора на детската градина – развлечение, по сгради. Подновяване на полигони от комисия по БДП.	Детелина Винева Комисия по БДП	14.04.2020 г.	Децата и родители	Брой участвали деца и родители

2.24.	Народни традиции: Пролетен цикъл празници по план на групата – Великден – 15.04.; работилници съвместно с родителите; запознаване на децата с празниците.	Учители на групите Великден: Силвия Тодорова Ваня Пенева	23.03. – 27.03.2020 г. 15.04.2020 г.	Децата и родители	Брой участвали деца и родители
2.25.	Дни на четенето „Приказки в музея“ – четене на народни приказки и влизане на деца в роли в Историческия музей	Учителите на вторите групи	05.2020 г.	Децата от вторите групи	Брой присъстващи деца
2.26.	„Игрите на прадедите ни“ – пресъздаване на игрите на прадедите ни, съвместно с Исторически музей	Учителите на вторите групи	05.2020 г.	Децата от вторите групи	Брой присъстващи деца
2.27.	„Дейности, които не са дейност на ДГ, извън ДОС“ – продукции по график от учителите на дейностите	Учители на групи и преподаватели на форми	от 11.05.2020 г. до 15.05.2020 г.	Деца - ДД и родители на децата	Брой участвали деца и родители
2.28.	„Довиждане детска градина“ – открит урок пред родители до 30 минути. Връчване на удостоверения – тоги.	Учители на ЗП-6 г. Николина Ботева	26.05.2020 г. – Р1 27.05.2020 г. – Р2	Деца от ЗП- 6 г. и родители	Брой участвали деца и родители
2.29.	„Аз съм българче“ – запознаване на децата с празника, украса на входа на ДГ с венци на сградата.	Учители на групи Венци – Соня Григорова Вероника Димитрова	22.05.2020 г.	Децата от ДГ	Брой участвали деца
2.30.	Церемония по изпращане на децата в I-ви клас – традиция на ДГ „Радост“ – прощаване и предаване на знамето на ДГ; тоги.	Учители на ЗП-6 г. Николина Ботева	28.05.2020 г. - Р2 29.05.2020 г. - Р1	Всички деца от ДГ и персонал; родители	Брой участвали деца, персонал и родители

3. Общинско ниво					
3.1.	Ден на пожарната - наблюдение	Учители на четвъртите групи	12.09.2019 г.	Деца от четвърта група	Брой участвали
3.2.	„Да почистим нашия град/ДГ“ - есенно почистване на дворните пространства на ДГ	Педагогически и непедагогически персонал на ДГ	14.09.2019 г. – по регламент на общината	Деца и родители от ДГ	Брой участвали в почистването
3.3.	Рисуване на възрожденски къщи и народни носии в Исторически музей	Светлана Христова Детелина Винева	19.09.2019 г.	27 деца	Брой участвали деца и родители
3.4.	Европейска седмица на програмирането чрез регионална библиотека Габрово. Деца от ПГ- 6 г. се запознават с програмируеми играчки в детския отдел на библиотеката в град Севлиево	Учители на ПГ-6 г.	10.10.2019 г. – Р1 11.10.2019 г. – Р2 От 10.30	Групи за ЗП и учители	Брой участвали деца
3.5.	Фестивал „Улицата“ – идея, посветена на уличното изкуство. Насърчаване на творчеството у децата и у техните учители и родители	Учители на всички групи	12.10.2019 г. – 15.30 часа, пешеходна зона	Групи за ЗП и учители	Брой участвали деца и родители
	Ден на Севлиево – празник на града Петнадесети празник на тиквата “Добре дошли в Севлиево – столица на тиквата“ по предварителна програма на общината:	Всички учители на детски групи, съвместно с родителите – по план за работа	От 11.10.2019 г. 14.10.2019 г. – програма по план на общината	Всички учители, деца и родители от ДГ	Брой участвали и брой спечелени награди
	Забавно ателие и изложба „Тиквени, цветни фантазии”				
3.6.	Димитровден с Исторически музей	Николина Ботева	25.10.2019 г.	27 деца	Брой деца и

		Силвия Тодорова Ваня Пенева			родители
3.7.	Спортен празник „Лъвче“ в Спортна зала	Учители на ПГ-6год. – Детелина Винева, Ваня Пенева	19.02.2020 г.	Отбор от ПГ – 6 г.	Брой участници; Отборна награда
3.8.	Баба Марта – в община Севлиево; подаряване на най-дългата мартеница на гражданите на община Севлиево	Светлана Христова Николина Ботева	28.03.2020 г. 11.30 часа	Деца от ЗП	Брой участващи с мартеница – деца и персонал
3.9.	Коледни, мартенски и великденски конкурси на община Севлиево и областен управител, Исторически музей и Център за подкрепа личностното развитие – ЦПЛР.	Всички учители на детски групи, съвместно с родителите – по план за работа	По регламент на институциите	Всички деца, учители и родители от ДГ	Брой участвали деца и родители
3.10.	Пресъздаване на български народни обичаи и традиции съвместно с Исторически музей: ✓ Благовец – 25.03.2020 г.	Николина Ботева Светлана Христова Детелина Винева	По план на Исторически музей	Деца от ЗП – 6 г. Р1	Брой участвали: персонал деца и родители
	✓ Великден – 15.04.2020 г.	Николина Ботева Ваня Пенева Силвия Тодорова	По план на Исторически музей	Деца от ЗП – 6 г. Р2	Брой участвали: персонал деца и родители
3.11.	Общински фестивал „Децата-творци на красота“, организиран от ЦПЛР в читалище Развитие	ПГ-5 год. Николина Ботева	.05.2020 г. по регламент	Деца от ПГ- 5 - 6 г.	Деца от ДГ и родители – брой присъствали
3.12.	Общински празник - Ден на детето	Комисия празници	01.06.2020 г. – по	Деца от ДГ	Бр. деца и род.

			регламент на общината		
3.13.	Участие в инициативите на „Училищно настоятелство - Севлиево“ по план на институцията.	Директор Ваня Пенева Учители на групи	учебна 2019/2020 г.	Деца от ДГ и родители	Брой реализирани съвместни инициативи
4.	Национално ниво				
4.1.	Инициатива „Животът е с предимство“ на Областна администрация – Габрово по случай 21.09. – Европейски ден без загинали на пътя	Учители на групи Миронка Христова	19.09.2019 г. – изработените макети да бъдат предадени в общ. Севлиево	Деца от ДГ	Брой участници и награди
4.2.	Национален фестивал „Традиции, багри, красота през очите на нашите деца“	Учители на ПГ Соня Григорова	12.10.2019 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.3.	XVI Национален конкурс „Златна есен-плодовете на есента“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г. – Севлиево, предаване на рисунки в ЦПЛР-ДК до 18.10.2019 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	01.11. 2019 г. – откриване/награждаване	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.4.	Национален конкурс за рисунка „Аз и детското полицейско управление“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	Ноември 2019 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди

4.5.	Национален конкурс „Моите детски мечти“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	20.02.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.6.	Национален конкурс „Водата – извор на живот“ – за рисунка, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	20.03.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.7.	XXIII Национален конкурс „Малките нашенци“ за весела детска рисунка, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	27.03.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.8.	Национален детски конкурс за рисунки на кулинарна тематика „Рецептите на баба“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	Април 2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.9.	Ден на Земята – презентации, викторини, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Вероника Димитрова Ива Лалева	22.04.2020 г.	Децата от групите	Брой присъстващи деца

4.10.	Национален конкурс по народно приложно изкуство „Лазарка мома гиздава“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	23.04.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.11.	Национален конкурс за детска рисунка „Под дъгата на детството“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	28.04.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.12.	Национални конкурси за литературно творчество и изобразително изкуство „Вълшебният свят на Ангел Каралийчев“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	21.05.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.13.	Национална изложба-конкурс за детска рисунка „Детство мое – реално и вълшебно“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	28.05.2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.14.	Световен ден на околната среда – презентации, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Вероника Димитрова Ива Лалева	05.06.2020 г.	Децата от групите	Брой присъстващи деца

4.15.	Национален конкурс „Зелена планета 2020“, част от Международен детски екологичен форум – съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г.	Учители на групи за ЗП	Юни 2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.16.	Участие в национален конкурс за детска рисунка „Обичам моята родина“ в София (кръгове чрез интернет), организиран от Национално движение Русофили и СБУ.	Учители на групи за ЗП	учебна 2019/2020 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.17.	Национални конкурси за детска рисунка по регламен през годината. Интернет конкурси.	Ива Русинова Учители на групи	учебна 2019/2020 г.	Деца от групи и от „ИИ“ - ДПУ	Брой изпратени рисунки и брой награди
4.18.	Национален фестивал „Семе българско“	Росина Георгиева Учители на ПГ Н.Ботева	09.05 - 10.05.2020 г.	Деца от четвърти групи	Изява на децата пред обществеността
5.	Международно ниво				
5.1.	Шести международен конкурс „Децата дружат на планетата“- Минск, Република Беларус	Учители на групи за ЗП	30.10. 2019 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди
5.2.	Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2019/2020 г. – предаване на рисунки в отдел образование на община Севлиево	Учители на групи за ЗП	до 30.04.2020 г. - районен кръг	Деца от ЗП	Брой участници и награди

5.3.	Международни конкурси за детска рисунка по регламен през годината.	Ива Русинова Учители на групи	учебна 2019/2020 г.	Деца от група „ИИ“ - ДПУ	Брой изпратени рисунки и брой награди
------	--	----------------------------------	---------------------	--------------------------	---------------------------------------

4. Сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, заместник-директор, директор, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели. Междунституционална политика по обхващане и задържане на деца в образованието в задължителна предучилищна възраст.

	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Взаимодействие и сътрудничество по план на групата.	Учителите на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на деца от групата	Брой присъстващи на родителски срещи и подобро взаимодействие
2.	Поддържане на профили във Facebook на всички групи с актуална информация от дейността на групата; тематички материали за работа с деца „Училище за родители“; информираност на родителите за предстоящи дейности на ДГ.	Учители на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на децата от ДГ	Брой посетили затворените групи в нет пространството
3.	Отворен ден за родителите – наблюдение на режимни моменти в групите по план за работа с родители. Участие на родителите в образователния процес чрез провеждане на ОФПВ и ДФПВ по тяхна специалност или компетентност.	Учители на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на децата от групата	Брой посетили отворения ден
	Организиране на вътрешен благотворителен	Учителите	Учебна	Родители на	Брой награди и

4.	коледен конкурс с участници - родители и деца от ДГ „Радост“ за: коледно изкушение, коледна картичка, коледна украса и сурвакница по българска традиция. Награди и грамоти за децата. Връчване на награди на общ Коледен празник по сгради.	групите; комисия за празници в ДГ	2019/2020 г.	децата от ДГ; Деца от ДГ	участници от групите
5.	Поддържане на сайта на ДГ с цел информираност на родители, персонал и общественост: www.dg-radost.org : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Видеогалерия и галерия – Св. Христова, С. Тодорова и Соня Григорова ✓ Финансова информация; профил на купувача – зам. директор и счетоводител; ✓ По групи – учителите на групите – екип на групата, седмично и годишно разпределение, снимки от празници на групата ✓ Обща информация и новини –зам. директор ✓ Вътрешни нормативни документи – директор; зам. директор 	Росина Георгиева Педагогически персонал	Учебна 2019/2020 г.	Персонал Родители на децата; Граждани на община Севлиево и други общини	Брой посетители сайта
6.	Сътрудничество с НУ – изпълнение на план за приемственост	Учители на четвърта група	Учебна 2019/2020 г.	Деца от ЗП – 6 г.	Приемственост за училище
7.	Сътрудничество с „Училищно настоятелство – Севлиево“ и други институции; НПО.	Всички учители	Учебна 2019/2020 г.	Учители; Родители на децата от ДГ;	Гражданска отговорност

				Деца от ДГ	
8.	Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст – действия по план на община Севлиево, обл. Габрово и РУО.	Директор Зам. директор Координатор ПО Учители на групи	Учебна 2019/2020 г.	Учители; Родители на децата от ДГ и необхванати	Брой обхванати и задържани деца
9.	Сътрудничество с други доставчици на социална услуга: РЦПППО – Габрово; Дирекция „Социално подпомагане“, Център за обществена подкрепа; Дневен център за деца с увреждания; Център за социална рехабилитация и интергация; ЦПЛР	Учители и родители на децата	Учебна 2019/2020 г.	Родители на децата от ДГ; Деца от ДГ	Равни възможности за училище; включващо образование

5. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Поддържане на табло за информация на родителите. Изнасяне ежедневно на продуктивната дейност на децата.	Учителите на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
2.	Изнасяне на правилата на групата на информационното табло за родителите. Етичен кодекс на детската общност.	Учителите на групите	20.09.2019 г.	Деца от групата и родители	Намаляване на случаите на агресия и

					насилие между децата
3.	Индивидуални консултации на родителите за справяне с децата по време на раздялата; за преодоляване на агресията. Материали в тази връзка на информационните табла за родителите и групите във Фейсбук.	Учителите на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
4.	Подкрепа на емоционално трудни деца. Консултации за родители по график. Проследяване напредъка на децата. Сътрудничество с Общностен център - Севлиево.	Учителите на групите	Учебна 2019/2020 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
5.	Прилагане на плана за превенция на тормоза и насилието и действие при случаите на насилие или в риск от насилие над деца	Комисия за превенция на тормоза и насилието	Учебна 2019/2020 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
6.	Обучение за персонала за Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на ПУО – различаване на тормоз и насилие; видове, действия от страна на персонала. Списък с подписите на обучените.	Ивелина Тодорова Комисия за превенция	До 11.2019 г.	Персонал на ДГ	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
7.	Изпълнение на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на ПУО и Междуйнституционалния план за действие за превенция на агресията и за засилване на	Директор Учителите на групите	Учебна 2019/2020 г.	Деца от ДГ	Предотвратена агресия и насилие между

	сигурността в образователните институции на МОН: - Прилагане на Наредба за приобщаващо образование; - Осигуряване на достъп на всяко дете до подкрепа от психолог – всеки петък; - Видеонаблюдение и строг пропускателен режим.				децата
8.	Анализ изпълнението на плана на ПС през юни.	Директор Ив. Тодорова	03.06.2020 г.	Педагогиче ски персонал и родители на децата	Резултати, анализ

Цел 2. Развиване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учене през целия живот” чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

1. Повишаване на грамотността, съгласно Национална Стратегия за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността (2014-2020). Четенето-ключът за повишаване грамотността на нацията - допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Месец на поезията – четене на стихотворения за деца във всички групи и презентации по тях.	Учителите на групите	31.10.2019 г.	Деца от ПГ	Брой възприети стихотворения
2.	Девети национален фестивал на любителски театри за деца „Вълшебникът Театър“ - НЧ „Развитие-1870”; посещение. Беседи – разговор с децата върху думите: „пиеса“, „театър“, режисьор, сцена и др.	Учителите на групите	15.10.2019 г. – 18.10.2019 г.	Деца от ДГ	Популяризация на грамотността

3.	По повод Деня на будителите децата да възприемат произведения по темата. Събеседване върху думата „будител“. Изнасяне на таблата за родители, мисли на децата.	Учители на ПГ	01.11.2019 г.	Деца от ПГ	Брой възприети худ. произведения
4.	„Моята коледна библиотека“ – във всяка група да се обособи кът с любими коледни книжки	Учителите на групите.	15.12.2019 г.	Деца от ДГ	Популяризиране на четенето
5.	„Литературен коледен календар“ – всеки ден децата да възприемат по една коледна приказка до идването на дядо Коледа.	Учителите на групите.	20.12.2019 г.	Деца от ДГ	Популяризиране на четенето
6.	Децата да възприемат художествени произведения за Васил Левски	Учители на ПГ	17.02.2020 г. – 21.02.2020 г.	Деца от ПГ	Популяризиране на четенето
7.	Привличане на общественото внимание към значението на грамотността по повод Международния ден на книгата - 2 април. Кътове с детски книги. Консултации на родители – избор на подарък за дете-книжка.	Учителите на групите	02.04.2020г.	Родители на децата и деца от ДГ	Популяризиране на четенето и насърчаване на грамотността
8.	Включване в националния марафон на четенето чрез организиране на публични четения – „Най-обичам“, „Любими приказни герои гостуват на най-малките“.	Учителите на групите	.03.2020 г. .04.2020 г.	Деца и родители от ДГ	Брой деца с изявено желание да слушат худ. произведения
9.	Дни на четенето „Приказки в музея“ – четене на народни приказки и влизане на деца в роли, съвместно с Историческия музей	Учителите на вторите групи	05.2020 г.	Децата от вторите групи	Брой присъстващи деца

10.	Ежедневно четене на любими книжки на децата, предоставени от тях, преди сън.	Учителите на групите.	Учебна 2019/2020 г.	Деца от ДГ	Брой деца с изявен навик за слушане на приказка
11.	Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения чрез родителски срещи и консултации.	Учителите на групите.	Учебна 2019/2020 г.	Родители на децата	Брой деца с изразено желание да се научат да четат и пишат.
12.	Тематична родителска среща: "Защо предучилищното образование и грамотността са толкова важни?".	Учителите на ПГ- 5 и 6 год.	април 2020 год.	Родители на децата	Брой деца обхванати и задържани
13.	Организиране на посещения на градската библиотека- „Домът на книгите“.	Учителите на ПГ 5 и 6 год.	.10.2019 г. .06.2020 г.	Деца от ПГ	Брой деца посетили библиотеката

2. Осигуряване на равни възможности на деца, за които българският език не е майчин език, за училище.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Изготвяне на план от учителите на групите за предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи за учебната 2019/2020 на децата. Включване на родителите в мероприятията на ДГ като организатори на инициативи.	Учителите на всички групи	30.09.2019 г.	Деца за интеграция	Брой интегрирани деца

2.	Поддържане на постоянна връзка с Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“; Изготвяне на педагогически характеристики.	Директора Учители на детски групи	Учебна 2019/2020 г	Деца за социализация	Брой деца с оказана социална подкрепа
3.	Ежедневна индивидуална работа с децата, невладеещи в достатъчна степен книжовния българския език.	Учители на всички групи	Учебна 2019/2020 г.	Деца невладеещи български език	Брой деца с повишени резултати по ДОС - БЕЛ
4.	Създаване на условия за успешна адаптация и социализация на децата от етническите малцинства. Разработване на индивидуални програми за изоставащи деца с обучителни затруднения. Подкрепеща образователна среда.	Учители на всички групи Директора	Учебна 2019/2020 г.	Деца от етнически малцинства	Брой социализира ни и адаптирани деца
5.	Включване в проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ за допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи	Силвия Тодорова; Соня Григорова; Мадлена Гоцова; Ива Лалева; Детелина Винева; Виктория Христова	Учебна 2019/2020 г.	Деца от уязвими групи	34 деца, разпределен и по възраст в 6 групи

3. Превенция на ранното напускане на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Водене на отчетност присъствията на децата чрез НЕИСПУО – нанасяне до 05 - число на месеца от заместник-директор. Проверка на медицински документи за отсъствия на децата от медицинските сестри. Писма до директора на ДГ за отсъствия на децата. Писма от директора до Кмета на общината, в случай на неизвинени отсъствия над 10 дни през учебно време. Спазване на алгоритъма за водене на отсъствията на децата и връзка с родителите, посочен в правилника за дейността на ДГ.	Заместник-директор Учителите на групи за ЗП	Учебна 2019/2020 г.	Често отсъстващи деца от ЗП	Повишаване на присъствията на децата от групите за ЗП
2.	Постоянен анализ на причините за отсъствия на децата за задължителна подготовка. Посещения на учителите по домовете на децата непосещаващи редовно детска градини. Консултации. Информирание на директора. Връчване на уведомления на родителите, срещу подпис, за необходимостта от редовно посещение. Предоставяне на същите на директора.	Директора Учителите на групи за ЗП	Учебна 2019/2020 г.	Често отсъстващи деца от ЗП	Повишаване на присъствията на децата от групите за ЗП
3.	Даване на ежедневни консултации на родителите за необходимостта, детето им да посещава ежедневно детската градина и за ценността на образованието през 21 век.	Директора Зам.-директор Учителите на групи за ЗП	Учебна 2019/2020 г.	Често отсъстващи деца от ЗП	Привличане и задържане на деца в ДГ
4.	Водене на отчетност, отсъствията на децата за ЗП.	Заместник-	Учебна	Деца от ДГ	Повишаване на

	Писмена информация на директора, до 2-ро число на месеца, за присъствията и отсъствия на всички деца с подписи на учителите. Водене на всички документи за отсъствия на децата по месеци от учителите на групата към дневника.	директор Учителите на всички групи	2019/2020 г.		присъствията на децата в ДГ
5.	Издирване на деца за ЗП, непосещаващи ДГ и убеждение за прием в детската градина. Разяснителна работа сред родителите, за задължителния характер на образованието на деца от 5 до 16-годишна възраст и необходимостта от овладяване на книжовен български език в ранно детство. Пълен обхват на децата за ЗП от от уязвимите групи.	Екип за обхват и задържане на децата по заповед на директора	Учебна 2019/2020 г.	Деца 3-7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства. Ранно предупреждение
6.	Ежедневна работа със семействата на децата от уязвимите групи. Посещения по домовете при трайно отсъстващи деца от ЗП. Консултации на родителите „Учене през целия живот“.	Учители от „Радост“ №2	Учебна 2019/2020 г.	Деца 3-7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства. Ранно предупреждение
7.	Посещения по домовете при трайно отсъстващи деца от ЗП.	Екип за превенция на отсъстващите деца за ЗП	Учебна 2019/2020 г.	Деца 5-7 г.	Обхват на децата. Ранно предупреждение
8.	Ангажиране на родителите на децата от уязвимите групи при провеждане на открити дни в детската градина, празници и развлечения. Организиране на съвместни мероприятия с тях с цел наблюдение начина на работа с децата.	Учители от „Радост“ №2	Учебна 2019/2020 г	Деца 3-7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства. Ранно предупреждение
9.	Разясняване на родителите подкрепящите програми на деца за ЗП: допълнителна	Директора Учители на	Учебна	Деца 3-7 г.	Обхват на децата от

	подкрепителна закуска; схема „Училищен плод“, „Училищно мляко“; безплатни учебни помагала; такси, съгласно Наредбата за местни данъци и такси. Разяснение на проекти по които работи ДГ.	групи	2019/2020 г .		етническите малцинства. Ранно предупреждение
10.	Електронна платформа „Посещаемо и безопасно училище“ на МОН за обхват на децата в задължителна подготовка	Заместник-директор	Учебна 2019/2020 г .	Деца 5-7 г.	Пълен обхват на деца за ЗП и за училище

4. Създаване на условия за развиваща професионална квалификация на персонала в детската градина чрез „Учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Да се формира висококвалифициран екип от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

Повишаването на квалификацията на учителите, заместник-директора, директора и другите педагогически специалисти е разписана в чл. 221- чл. 226 от ЗПУО.

План за квалификационната дейност на детската градина за учебната 2019/2020 г. – приложение № 6, който обхваща:

- 4.1. **Квалификационна дейност в детската градина, съгласно чл. 223 от ЗПУО** – минимум 16 академични часа
- 4.2. **Квалификационна дейност извън детската градина, съгласно чл. 222 от зпуо** – по 48 академични часа за периода на атестиране
- 4.3. **Квалификационна дейност на непедагогическия персонал – „Учене през целия живот“**

5. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес. Мотивиращ, подпомагащ контрол, насочен по посока на резултата.

План за контролна дейност на директора за учебната 2019/2020 г. – приложение №7

6. Работа с родителите – план за взаимодействие и сътрудничество с родителите – приложение №8

Годишният план на детска градина „Радост“ е отворен и е като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2016 до 2020. При възникнала необходимост той може да бъде актуализиран през учебната година.

Изготвили:

Директор и заместник-директор на ДГ „Радост“ съвместно с комисия, съгласно решение на ПС - Протокол № 07/18.06.2019 г.



ЗАПОВЕД
№ 424/13.09.2019 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 2, 3 и 6 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с чл. 15, ал. 2 от Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование и решение на педагогическия съвет № 5 – протокол № 08/12.09.2019 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Годишен план за дейността на ДГ „Радост“, Севлиево и приложения към него за учебната 2019/2020 година:

- №1 - План на Педагогически съвет;
- №2 - План на Обществен съвет;
- №3 - План на Общо събрание;
- №4 - План на тематична проверка;
- №5 - План по БДП;
- №6 - План за квалификационната дейност;
- №7 - План за контролната дейност на директора;
- №8 - План за взаимодействие и сътрудничество с родителите;
- №9 – Спортен календар.

Определям годишният план да бъде изложен на достъпно място, качен на сайта на ДГ и изпратен по ел. път на персонала чрез ЗД „АСД“.

Заповедта да се сведе от касиер-домакина до знанието на работещите в детска градина „Радост“, Севлиево за сведение и изпълнение.

ЦАНКА НЕНЧЕВА

Директор на ДГ „Радост“ - Севлиево

