

Детска градина „Радост”, Севлиево

ул. „Зоразец“ № 1, 0884 540 520, e-mail: zdg.radost@abv.bg



УТВЪРЖДАВАМ:

Иванка Нинчева
Директор на ДГ „Радост“
Заповед № 545/12.09.2016 г.



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Детска градина „Радост“- гр.Севлиево, обл.Габрово

за учебната 2016/2017 година

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

I. Анализ и оценка на състоянието на детската градина

1. Анализ и оценка на дейностите на детската градина през предходната учебна година

През учебната 2015/2016 г. в детската градина „Радост“ се обучаваха и възпитаваха 199 деца, от които 99 за задължителна подготовка – 52 деца ПГ- 5 г. и 47 деца – ПГ- 6 г. В началото на годината бяха приети 189 деца. Наблюдаване се голямо движение на децата от филиала „Радост“ №2. Групите в детската градина са сформирани основно по възрастов принцип.

През учебната 2015/2016 г. функционираха 8 групи в двете страни на образователната институция: „Радост“ №1 с 4 групи и „Радост“ №2 с 4 групи. За децата се грижиха общо 33, 5 броя персонал: 31,5 към детската градина и 2 медицински сестри към Община Севлиево.

Издалени са 46 удостоверения за завършена подготовителна група. Всички деца са с достатъчна училищна готовност. През годината децата от детската градина получиха множество награди/дипломи/грамоти от вътрешни, общински, областни, национални и международни конкурси, форуми, фестивали и др. Всички разписани дейности в плановете на детската градина бяха реализирани. Поставените цели и задачи са осъществени.

Силни страни, постижения и резултати:

- ✓ Много добра подготовка на децата за училище;
- ✓ Квалифициран и отговорен педагогически екип;
- ✓ Много добра информираност и комуникация с персонала на детската градина и добър психоклимат;
- ✓ Добро сътрудничество и взаимодействие с родители;
- ✓ Добро сътрудничество с всички образователни и други институции в община Севлиево и НГО;
- ✓ Добра материално-техническа база;
- ✓ Добра диалектична база – нормална осигуреност с ИКТ;
- ✓ Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления;
- ✓ Участие в проекти и програми за реализиране на целите на ДГ;
- ✓ Здравословно хранене;

Слаби страни:

- ✓ Липса на сайт на детската градина;

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

- ✓ Липса на видеонаблюдение;
 - ✓ Незаинтересованост на част от родителите към образователния процес в детската градина и нежелание за спазване на правилните на детската градина;
 - ✓ Повишена агресия сред децата;
 - ✓ Текущество на децата от филиалната града и нередовно посещение на ДГ;
 - ✓ Невладене на български език на част от децата;
 - ✓ Липса на финансови средства за основен ремонт на покрива на основната сграда и за обоготяване на МТВ.
- Препоръки за бъдеща лейност към педагогическия екип на база оценка на състоянието:**
- Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към живота на детската градина, така че те да се чувстват участници в предучилищното образование;
 - Средата в групите да дава самостоятелност на детето; свободен достъп до материали и играчки; право на избор на дейност от всяко дете;
 - Да се обновяват и разнообразяват кътовете за дейности по интереси за децата;
 - Да се дава равна възможност за приобщаване на всяко дете и родител;
 - Да се работи по посока на намаляване на агресията между децата.

2.Участници в предучилищното образование за учебната 2016/2017 г.

Сграда	Име на групата	Възрастова група	Брой деца	Учители, детски групи	Учител по музика	Помощник - възпитатели
Основна	„Звездичка“	I	25	Светлана Христова Детелина Винева	Николина Ботева	Теменужка Петровска
Филиал	„Мики Маус“	I	25	Ваня Пенева Силвия Тодорова	Николина Ботева	Стела Минкова
Основна	„Мечо Пух“	II	28	Валентина Хараланова Светлана Недялкова	Николина Ботева	Росица Цонкова

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

филиал	„Бон-Бон“	II	23	Анчка Асенова Мадлена Гоцова	Николина Ботева	Татяна Вангелова
основна	„Барбари“	III	25	Саша Илиева Ленка Георгиева	Николина Ботева	Камелия Петкова
филиал	„Усмивка“	III	21	Ивелина Тодорова Дафина Симеонова	Николина Ботева	Цветомира Цонкова
основна	„Сълнце“	IV	27	Мариянка Христова Миронка Христова	Николина Ботева	Милена Михова
филиал	„Смехури“	IV	26	Мариана Атанасова Соня Григорова	Николина Ботева	Кремена Костова

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

Цели:

1. Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

2. Разрешаване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учене през целия живот“ чрез формиране на устойчиви напаси и мотивация за учене през целия живот.

Подцели:

1. Съхраняване и увърждаване на българската национална идентичност.
2. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общини.
3. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие.
4. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и настъпяване на развитието и реализациата му.
5. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие.

Детска градина „Радост“, гр. Севлиево

6. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковая и религиозната идентичност на всеки гражданин.
7. Формиране на толерантност и уважение към правата на детата и другостта.
8. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
9. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални пролеси, тенденции и техните взаимовръзки.
10. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз

Основни задачи:

1. Да се осигури среда за пълно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование. Да се използват съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие. Да се въвеждат нетрадиционни, интерактивни техники за работа с „нестандартните“ деца.
2. Да се повиши качеството на предучилищното образование и подготовката на детата за училище. Да се проследяват постиженията на детата във всяка възрастова група и отразяват в портфолио за всяко дете. Да се провежда образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; обичаи и ценности и принуди на устойчиво развитие.
3. Да се създават условия за всеобхватно и качествено обучение на детата чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и лайности, които не са лайност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на детата и техния талант. Да се мотивират детата за личностна изява и постижения чрез подкрепа от участниците в образователния процес.
4. Да се засили сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, други педагогически специалисти, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели.

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

- 5. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.
6. Да се създават условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите специалисти чрез „Учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Да формира висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.
7. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес.

Приоритети на детската градина за учебната година:

1.За детето:

Ителектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

2.За семейството:

Преход от обект в субект – участник на осъществяването на предучилищното образование, приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията им с приоритетно издигане авторитета на семейството.

3.За екипа:

Познаване и прилагане на законова и нормативна уредба, прозрачност в управлението на процесите и дейността, осъществяване на иновативни, интерактивни и ефективни практики и програми, придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.

III. Действия за изпълнение на основните цели и задачи

Цел 1: Постигане на европейско качество на образоването чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

1. Осигуряване на среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование

<i>Дейност/задача</i>	<i>Орг.</i>	<i>Срок</i>	<i>Индикатори</i>	
			<i>Целева група</i>	<i>Количествен</i>
1. Организация на модерна интерактивна учебна среда: ИТехника, интернет, техника за презентиране пред децата; интерактивна дъска, синтезатор, озвучителна техника, микроскоп, телескоп, програмирами играчки Bee-Bot и др.	Директора Учителите на групи	Учебната 2016/2017 г.	Дела от всички групи	Използвана интерактивна база по време на работа с деца от всички групи децата
2. Оформяне в групите на кътове по интереси. Ежемесечна промяна на кътовете, съобразно тематичното разпределение и възрастовата група. Обновяване на кътовете.	Учителите на групи	Учебната 2016/2017 г.	Дела от всички групи	Брой кътове Период на обновяване
3. Мотивиране на децата за творчески изяви и прилагане на изследователски методи в кътовете от типа: „Учене чрез правене“; провокиране на мисловната дейност – „Екоработилница“; „Както си играем-всичко ше узнаем“; „Млад еколог“; „Лабораторията на Дили“; „Грънчаство“; „Тъкачество“; „Млад предприемач“ (бизнес-план); „Млад архитект“; „Игри с вода и пясък“; „Салунени мехури“; експерименти с магнити, светлина и др.	Учителите на групи	Учебната 2016/2017 г.	Дела от групи за ЗПО – задължително предучилищно образование	Брой нови кътове. Тестване на деца за креативност

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

2. Повишаване качеството на прелучилищното образование и подготовката на децата за училище. Провеждане на образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; обновяване ценности и принципи на устойчиво развитие.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количество
1.	Изготвяне на програмна система. Тематично разпределение по възрастови групи на основните форми на педагогическо взаимодействие по образователни направления.	Главен учител Педагогически специалисти	01.09.2016 г.	Децата по възрастови групи	Постигнати по ДОС на децата
2.	Изготвяне на семично разпределение на основните форми на педагогически взаимодействие	Педагогически специалисти	05.09.2016 г.	Децата по възрастови групи	Постигнати по ДОС на децата
3.	Семично планиране в дневника на групата, съобразяване тематичното разпределение на възрастовата група. Допълнителни форми за децата, съобразно индивидуалните им интереси и възможности.	Педагогически специалисти	Учебна 2016/2017 г.	Децата по възрастови групи	Постигнати по ДОС на децата
4.	Изготвяне на планове на групата за: взаимодействие и сътрудничество с училището – четвърта група; план за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи – за всяка група; план за работа по БДП – за всяка група.	Педагогически специалисти	26.09.2016 г.	Децата по възрастови групи	Постигнати по ДОС на децата
5.	Изготвяне на план за взаимодействие и сътрудничество с родителите на база програмната система – част 4 – механизъм за взаимодействие между участниците. Вклочване на децата,	Педагогически специалисти	26.09.2016 г.	204 семейства	Резултати от съвместна работа по

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Планирани те стратегите ски цели	научени към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; обновчески ценности и принципи на устойчиво развитие. Планиране на родителски срещи: преди началото на учебната година – организация на групата; ноември – тема: нестандарните деца и коледни празници; февруари – мама: БДП и Баба Марта/ден на Мама; юни – отчитане на резултатите и сътрудничеството в групата, план за нова учебна година.
Учителите на учебна групите Учител по Музика	Дела от групата на децата Постижен ия по ДОС на децата Изяви на талантливи деца
Учителите на учебна групите Учител по Музика	Дела от групата на децата Постижен ия по ДОС на децата Изяви на талантливи деца
Педагогически специалисти	Учебна 2016/2017 г. възрастови группи

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

предучилищното и училищното образование.

9.	Входна диагностика на децата по всички образователни направление и БДП. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми.	Учителите на групите Учител по Музика	30.09.2016 г.	Дела от групата	Проследи мост на постижени ята по ДОС
10.	Междина диагностика на децата от етическите малцинства в образователни направление „БЕЛ“ – Наредба №8/11.08.2016 г. за усвояване на лъвгарския книжовен език. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете. Разработване на индивидуални развиващи планове за изоставаните деца.	Учителите на групите Учител по Музика	31.01.2017 г.	Дела от етическите малцинства	Компетентност в ОН „БЕЛ“ на тези деца
11.	Изходна диагностика на децата по всички образователни направление и БДП. Текстови анализ на резултатите, индивидуално за всяко дете. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми.	Учителите на групите Учител по Музика	23.05.2017 г.	Дела от групата	Придобита компетентност по ДОС за ПО на децата
12.	Самообразование: проучване опита на колегите от други образователни институции. Обмен на идеи и внедряване на добри практики. Проучване на новоизлязла специализирана литература.	Учителите на учебна групите Учител по Музика	2016/2017 г.	Педагози	Повишени компетенции
13.	Единен начин за водене на детско портфолио.	Гл.учител	30.10.2016 г.	Педагози	Повишени компетенции
14.	Изготвяне и поддръжкане на портфолио на всяко дете.	Учителите на групите	учебна 2016/2017 г.	Дела от групата	204 броя детско портфолио

Детска градина „Радост“; гр.Севлиево

15. Придобита компетентност по ДОС по образователни направления за всяко дете, завършващо ЗПО с цел вливане в удостоверенията за завършване на полиграфична група.	Учители на групи за ЗПО - бг.	12 май 2017 г.	Дела четвърта група	Училищна готовност
--	-------------------------------	----------------	---------------------	--------------------

3. Създаване на условия за всеобхватно и качествено обучение на децата чрез развитие на дополнителни форми на педагогическо взаимодействие и дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на децата и техния талант.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Организиране на групи за дейности, които не са дейност на детската градина – руски език, английски език, изобразително изкуство и народни танци. Половане на заявления от родителите. График на дейностите извън времето за ОФПВ.	Гл. учител Учители на групи Учители на допълнителни дейности по договор	Организиране до 30.09.2016г. от 01.10.2016 до 23.05.2017 г.	Дела от втора, трета и четвърта група	Развити заложби на деца и Мотивирани дела за личностна изява - брой
2	Местно ниво – в детската градина				
2.1.	Откриване на учебната година и посрещане на децата от I-ва група по ритуал на ДГ; „Здравей детската градина“, Церемония по посрещане на първа група – организатор Николина Ботева.	Мир. Христова Мар. Христова М.Атанасова Соня Григорова	15.09.2016 г. - 9.30 ч. Р1 15.09.2016 г. - 11.00 ч. Р2	- 200 родители	Брой участвали и родители

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

2.2. Празник съчетан с елементи от БДГ съвместно с родителите	Мир.Христова Мадлена Годова	26.09.2016 г.	Депа - 200 и родители	Брой участвали депа и родители
Тренинг по безопасност – практическо проиграване на плана за действие на личния състав за тасене на пожари и ликвидиране на 2.3.аварии и планове за евакуация - Протокол с брой присъствали, брой депа, за колко време са евакуирани; съвместна инициатива с РС „ПАБ“.	R.Георгиева П.Георгиева Г.Иванова Д.Симеонова	06.10.2016 г. - Р1 07.10.2016 г. – Р2 От 10.30 ч.	Депа -200 и персонал на ДГ	Брой евакуирани- депа и персонал
2.4. „Първи октомври – Междуденарден ден на музиката“ – презентация, музикални игри, изпълнения на депа от ДМПШ	Николина Ботева	29.09.2016 г. – Р2 от 10.30 30.09.2016 г. – Р1 от 10.30	Депа - 200 и персонал на ДГ	Интерес на депата
2.5. Ден на будителите: информационен кът във фоайето на ДГ и в групите; презентация на депата по сгради; портрети на будители; венци на сградите.	Мадлена Гопова Валентина Хараланова	01.11.2016 г.	Депа от ДГ и родители	Брой участвали депа
2.6. Есенен празник чрез игри „Плод спрещу зеленчук“. Педагогически мерки към схема „Училищен плод“ КБМ ДФ“Замеделие – знания за здравословно хранене	С.Илиева П.Георгиева Дафнинка Симеонова Ивелина Тодорова	10.11.2016 – Р1 11.11.2016 – Р2	Депа от ДГ и родители	Брой участвали депа и родители
2.7. Дни на самоуправление – гражданска култура за демократично	Учителите на групи ЗПО – 6 г.	08.12.2016 г. - (Р2) 09.12.2016 г. - (Р1)	Депа ПГ-б.г.	Брой участвали депа и получени

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

управление; права на гражданиТЕ, гласуване с таен вот за „ръководни длъжности в ДГ“; социално благополучие. Сертификати; балкове; работно и представително облекло за дежата. Прием на депатадиректори от Кмета на община Севлиево.	Персонал на ДГ Директор	сертификати
---	----------------------------	-------------

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

2.8.	<p>Традиция: седмица: Коледна изложба във фоайетата на ДГ; конкурс за сурвакнина; коледна украса, коледен сладкиш и картичка, изработени съвместно с деца – откриване на 19.12.;</p> <p>„Бъдни вечер и Коледа“ – 6 г. деца - пред родители и медии;</p> <p>Работилници</p> <p>Благотворителни инициативи;</p> <p>Коледари пред родителите - 5 г.</p> <p>„Дядо Коледа при нас“ по групи на 22.12.2016 г, сутрин – Р1, след обяд – Р2.</p>	<p>Учители на всички групи; Учител по Музика Комисия за празници и развлечения</p>	<p>19.12.- 23.12.2016 г.</p>	<p>Деца от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали деца и родители.</p>
2.9.	<p>„Здравето – най-голямото богатство. Навици за здравословно хранене и спорт. Педагогически мерки към схема „Училищен плод“, „Училищно място“ към ДФ „Земеделие“ – Разширен агенция.</p>	<p>Д.Винева Сильвия Тодорова Мед.сестри</p>	<p>19.01.2017 г. 20.01.2017 г.</p>	<p>Дела от ДГ депа</p>	<p>Брой участвали депа</p>
2.10.	<p>Развлечение за децата на тема: „На червено спри“ – игри,</p>	<p>В.Хараланова; Св.Нелякова Ан Асенова; Мадлен Годова</p>	<p>02.02.2017 г.- 03.02.2017 г. Р2</p>	<p>Р1</p>	<p>Дела от ДГ депа</p>

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

<p>2.11. Седмица, посветена на Васил Левски – информационен кът във фоайето и по групи, презентации, библиотека за Левски.</p>	<p>Соня Григорова Мар. Атанасова Саша Илиева Пенка Георгиева</p>	<p>13.02. – 17.02.2017 г.</p>	<p>Дела от ДГ</p>	<p>Брой участвали дела</p>
<p>2.12. „Баба Марта и най-дългата мартеница“ – традиция на ДГ- организатори на Баба Марта в Р1-Хараланова; Р2 - Атанасова</p>	<p>Учители на четвърти групи Н.Ботева</p>	<p>01.03.2017 г. 9.00 – Р1 и 10.00 - Р2 11.30 – в общината</p>	<p>Дела от четвърта група на ДГ</p>	<p>Брой участвали дела</p>
<p>2.13. Ден на Мама – провеждане на празника до 10.03.</p>	<p>Учители на детски групи по план за работа с родителите Н.Ботева - от 17.00 и 17.30 часа</p>	<p>03.03- I-ва и II гр – Р2 07.03 – I-ва и II-ра гр. Р1 09.03- III- 5 и III-6 – Р2 10.03. – III – 5 III-6 –Р1</p>	<p>Дела от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали дела и родители</p>
<p>2.14. Седмица на детската книга по случай Международния ден на детската книга – 2 април. Библиотека – тематични кътове във фоайето, гостувавши писатели и четни, организирани на благотворително набиране на книги за дела в неравностойно положение.</p>	<p>Учителите в ДГ по групи Комисия по празници</p>	<p>27.03 – 31.03.2017 г.</p>	<p>Дела от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали дела и родители</p>
<p>2.15. Ден на шегата – забавни игри и смесики</p>	<p>Д.Винева ;Св.Христова Ан.Асенова;Соня Григорова Сильвия Тодорова</p>	<p>03.04.2017 от 10.30 ч.</p>	<p>Дела от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали дела и родители</p>
<p>2.16. Денят на космонавтиката – презентация, тематични кътове във фоайето и групите, състезание с хартиени ракети. Мото: „Летя чрез моите мечти!“</p>	<p>Петка Георгиева Саша Илиева Дарфинка Симеонова Ивелина Тодорова</p>	<p>12.04.2017 г.</p>	<p>Дела от ДГ и родители</p>	<p>Брой участвали дела и родители</p>

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

2.17.	Тренинг по безопасност – практическо проиграване на плана за действие на личния състав за гасене на пожари и ликвидиране на аварии и планове за евакуация - Протокол с брой присъствали, брой деца, за колко време са евакуирани; съвместна инициатива с РС „ПАБ“.	Р.Георгиева П.Георгиева Г.Иванова Д.Симеонова	13.04.2016 г- Р1 14.04.2016 г. – Р2 10.30 ч.	Децата и персонал на ДГ	Брой евакуирани-деца и персонал
2.18.	Ден на безопасността на движението - игри на полигона в двора на детската градина – развлечение, по стради . Покана към родители- специалисти по БДП за участие.	Д.Винева В.Ленева	17.04.2017 г.	Децата – 204 родители	Брой участвали деца и родители
2.19.	Денят на Земята – презентации, тематични къткове по групи и във фоайето; устойчиво развитие – засаждане на цветя, почистване на двора, грижа за алпинеум и др. Покана към родителите за изнасяне на ДФПВ.	Учители на всички групи	21.04.2017 г.	Децата – 204 родители	Брой участвали деца и родители
2.20.	Народни традиции: Цветница – 09.04. и Великден -16.04. по план на групата; работилници	Учители на всички групи	03.04.2017 г.-14.04.2017 г.	Децата – 204 и родители	Брой участвали деца и родители

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

съвместно наблюдение на Данлолови къщи.	с родителите; в Данлолови къщи. Запознаване на децата с празника.	родители
---	--	----------

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

2.21.	„Дейности, които не са дейност на ДГ, извън ДОС“ – продукции по график от учителите на дейностите	Учители на групи и преподаватели на форми	От 08.05.2017 г. до 12.05.2017 г.	Дела - ДД и родители на децата	Брой участващи деца и родители
2.22.	„Довиждане детска градина“ – отворен урок пред родители до 30 минути. Връчване на удостоверения – тоги.	Учители на ЗП-б г. Н.Ботева	От 17.05.2017 –Р1 19.05.2017 г. –Р2	Дела от ЗП- б г. и родители	Брой участващи деца и родители
2.23.	Церемония по изпращане на децата в I-ви клас – традиция на ЦДГ „Радост“ – прошаване и представяне на знамето на ДГ; тоги.	Учители на ЗП-б г. Н.Ботева	29.05.2017 – Р2 30.05.2017 - Р1	Всички дела от ДГ и персонал и родители	Брой участващи деца, персонал и родители
2.24.	Спортен празник с елементи по БДП: „Здрав дух в здраво тяло“ – проект ПМС №129, обобноваш дейността.	Д.Винева Ан. Асенова В.Ленева Мир. Христова	16.06.2017 г. - Р2 15.06.2017 г. -Р1	Всички дела и родители	Брой участващи деца и родители
3. Общинско ниво					
3.1.	Ден на пожарната - наблюдение	Учители на трета и четвърта група	13.09.2016 г.	Дела от трета и четвърта група	Брой участващи
3.2.	„Да почистим нашия град“ – есенно почистване на ДГ	Учители на всички групи	16.09.2016 г.	дела и родители от ДГ	Брой участвали
3.3.	Ден на Севлиево – празник на града Дванадесети празник на тиквата „Добре дошли в Севлиево – работа	Всички учители на детските групи, съвместно с родителите – по план за по план на общината	От 10.10 2016 г. 16.10.2016 г. – програма по план на общината	всички учители, дела и родители	Брой участващи и брой спечелени награди

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

<p>3.1. Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>15.03.2017 г.</p>	<p>Ден от 3П</p>	<p>Брой участници: 100</p>
<p>3.2. Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>15.03.2017 г.</p>	<p>Ден от 3П</p>	<p>Брой участници: 100</p>
<p>3.3. Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>15.03.2017 г.</p>	<p>Ден от 3П</p>	<p>Брой участници: 100</p>
<p>3.4. Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>15.03.2017 г.</p>	<p>Ден от 3П</p>	<p>Брой участници: 100</p>
<p>3.5. Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>Празникът „Мартеница“ в село Севлиево</p>	<p>15.03.2017 г.</p>	<p>Ден от 3П</p>	<p>Брой участници: 100</p>

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

3.6. Коледни, мартенски и велиденски конкурси на община Севлиево и областен управител, Исторически музей и Детски комплекс.	Всички учители на детски групи, съвместно с родителите – по план за работа	По регламент на институциите	всички деца, учители и родители от ДГ	Брой участвали деца и родители
3.7. Инициатива „За един по-чист град“, „Да изчистим България за един ден“ – поддръжане и обновяване/пребоядисване на дворни пространства с деца, родители и персонал, проект по ГУДОСС – продължаване на дейностите.	По план на групата за работа с родителите Учители на всички групи Гл.отг: Св.Недялкова Д.Симеонова	03.2017 - – 04.2017 г. по регламент на община Севлиево	Деца от групи и родители	Брой участвали – персонал от ДГ, деца, родители
3.8. Презъдаване на български народни обичаи и традиции съвместно с Исторически музей:	П.Георгиева С.Илиева Н.Ботева	По план на Исторически музей	Деца от ЗП – 5 г. Р1 - 25	Брой участвали: персонал деца и родители
✓ Благовец ✓ Велиденски празници	Ив.Тодорова Л.Симеонова Н.Ботева	По план на Исторически музей	Деца от ЗП –5 г. Р2 - 23	Брой участвали: персонал деца и родители
✓ Еньов ден	Н.Ботева Аничка Асенова Мадлена Голова	По план на Исторически музей	Деца - 23	Брой участвали: персонал деца и родители
3.9. Общински фестивал „Дената на красота“, организиран от Детски комплекс в читалище Развитие	Д.Симеонова Ив.Тодорова П.Георгиева С.Илиева Н.Ботева	.05.2017 г. по регламент	50 деца от ПГ-5 г.	Деца от ДГ и родители – брой присъствали

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

3.10.	Общински празник - Ден на детето на 01.06.2017 г.	Комисия по празници	01.06.2017 г.	Всички деца от ДГ	Брой - персонал деца и родители
3.11.	Празник „Млад огнеборец“ – РС на „ПАБ“; наблюдение на пожарна	Учители на групи за ЗП	.09.2017 г.	Дела от групи за ЗП	Брой участващи деца
3.12.	Участие в инициативите на „Училищно настоятелство“ Севлиево“ по план на институцията.	Директор В.Ленева	учебна 2016/2017 г.	Дела от ДГ и родители	Брой реализирани съвместни инициативи
4.	Национално ниво				
4.1.	Национален фестивал "Наука на сцената-6", 2016 – участие с 4 бр. проекта: ДГ „Радост“ – член на националния орг.комитет	Мар.Христова/Мир.Христова Ив.Тодорова Д.Симеонова П.Георгиева С.Илиева Ан.Асенова М.Гоцова С.Григорова Н.Ботева	28.10.2016 – 30.10.2016 г. – СУ „Васил Левски“, Севлиево	Дела от втора, трета и четвърта група	Брой участвали деца; брой награди
4.2.	XIII. Национален конкурс „Златна есен-пловдовете на есента“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2016/2017 г. – Севлиево, предаване на рисунки в Детски комплекс до 20.10.2016 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	01.11.2016 г. от 14.00 – откриване/награждаване	Дела от ЗП	Брой участници и награди
4.3.	Участие в национален конкурс за детска рисунка „Обичам	Учители на групи за ЗП	учебна 2016/2017 г.	Дела от ЗП	Брой участници

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Моята родина“ в София (къркове чрез интернет), организиран от Национално движение Русофили и СБУ.					награди
4.4.	Национални конкурси за детска рисунка по регламен през годината. Интернет конкурси.	Ива Русинова Гл.учител Учители на групи	учебна 2016/2017 г.	Дела от групи и от „МИ“ - ДПУ	Брой изпратени рисунки и брой награди
4.5.	Национален фестивал „Семе българско“	Мар.Христова Мир.Христова Маганасова С.Григорова Н.Богева	.04.2017 г.	Дела от четвърти групи	Изява на децата пред обществеността
5.	Международно ниво				
5.1.	Пети международният конкурс „Лепата дружок на планетата“- Минск, Република Беларус	Гл.учител Учители на групи за ЗП	30.10.2016 г.	Дела от ЗП	Брой участници и награди
5.2.	Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях белата“, съгласно Национален календар на извънучилищните лдяности на МОН за учебната 2016/2017 г. – предаване на рисунки в отдел образование на община Севлиево	Гл.учител Учители на групи за ЗП	до 30.04.2017 г.- районен кръг	Дела от ЗП	Брой участници и награди
5.3.	Международни конкурси за детска рисунка по регламен през годината.	Ива Русинова Гл.учител Учители на групи	учебна 2016/2017 г.	Дела от група „МИ“ - ДПУ	Брой изпратени рисунки и брой награди

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

4. Сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, други педагогически специалисти, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели

Действие/задача	Оп.	Срок	Индикатори	
			Целева група	Количествен
Взаимодействие и сътрудничество по план на групата	Учителите на групите	Учебна 2016/2017 г.	Родители на деца от групата	Брой присъствани на родителски срещи и подобрено взаимодействие
Поддържане на профили във Facebook на всички групи с актуална информация от дейността на групата; тематични материали за работа с деца „Училище за родители“, информираност на родителите за предстоящи дейности на ДГ;	Учители на групите	Учебна 2016/2017 г..	Родители на деца от ДГ	Брой посетили затворените групи в нет пространството
Поддържане на електронна страница от директора във Facebook с най-обща информация за детската градина	директора	Учебна 2016/2017 г.	Родители на деца от ДГ	Брой посетители на страницата
Отворен ден за родителите – наблюдение на режими моменти в групите по план за работа с родители. Участие на родителите в образователния процес чрез провеждане на ОФПВ и ДФПВ по тяхна специалност или компетентност.	Учители на групите	Учебна 2016/2017 г.	Родители на деца от групата	Брой посетили отворения ден
Организиране на вътрешен благотворителен коледен конкурс с участници - родители и деца от ДГ „Радост“ за: коледно изкушение, коледна комисия	Учителите за групите	Учебна 2016/2017 г.	Родители на деца от ДГ;	Брой награди и участници от групите

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

картичка, коледна украса и сувакница по българска традиция. Награди и грамоти за дедата. Връчване на награди обш. Коледен празник по гради.	Поддръжане на сайта на ДГ с цел информираност на родители, персонал и общественост от:	<p>Група за разработване и поддръжка на сайта</p> <p>✓ Визия на сайта – Св.Христова и Соня Григорова</p> <p>✓ Финансова информация; профил на купувача – ЗАС и счетоводител;</p> <p>✓ По групи – учителите на групите, Силвия Тодорова – обобщаване на информация;</p> <p>✓ Обща информация и новини – главен учител;</p> <p>✓ Вътрешни нормативни документи – директор; ЗАС</p>	
Сътрудничество с Общинският център – насочване на родители към специалисти с цел приобщаване на дедата и личностна подкрепа	Учители и родители на дедата	<p>Учебна програма на 2016/2017 г.</p> <p>Родители на дедата от ДГ; Деда от ДГ</p> <p>Равни възможности за училище; включващо образование</p>	
Сътрудничество с НУ – изпълнение на план за приемственост	Учители на четвърта група	<p>Учебна програма на 2016/2017 г.</p> <p>Деда от ЗП – 6 г. 54</p> <p>Приемственост за училище</p>	

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

9.	Сътрудничество с „Училищно настоятелство – Севлиево“ и други институции; НПО.	Всички учители	Учебна 2016/2017 г.	Учителни; Родители на децата от ДГ;	Гражданска отговорност
----	---	----------------	---------------------	-------------------------------------	------------------------

5. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общинност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Радост“ за участниците в образователния процес на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количество
1.	Поддръжане на табло за информация на родителите. Изнасяне ежедневно на продуктивната дейност на децата.	Учителите на учебна 2016/2017 г.	Учителите на учебна 2016/2017 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
2.	Изработка на правила на групата. Изнасяне на правилата на информационното табло за родителите. Етичен колекc на детската общност.	Учителите на групите	30.09.2016 г.	Децата на групата и родители	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
3.	Индивидуални консултации на родителите за справяне с децата по време на раздялата; за преодоляване на агресията. Материали в тази връзка на информационните табла за родителите и групите във Фейсбук.	Учителите на групите	учебна 2016/2017 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
4.	Покрепа на емоционално трудни деца. Консултации за родители. Проследяване на напредъка на децата.	Учителите на групите	учебна 2016/2017 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Сътрудничество с Общински център -Севлиево.				
5. Прилагане на плана за превенция на тормоза и насилието и действие при случаите на насилие или в риск от насилие над деца	Комисия за учебна превенция на тормоза и насилието	на 2016/2017 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
6. Квалификация на непедагогическия персонал. Лекция: „Етичен кодекс“; „Работа с трудните деца“.	Медсестри	.02. 2017 г – Р1 .02.2017 г. – Р2	Непедагогически персонал	Намаляване на случаите на агресия и насилие между децата
7. Провеждане на анкета, съгласно плана на противодействие на тормоза. Анализ изпълнението на плана на ПС през юни..	Гл.учител Ив. Годорова	27.05. 2017 г.	Педагогически персонал и родители на децата	результати, анализ

Цел 2. Развиване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учение през целия живот“ чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивации за учение през целия живот.

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

1. Повишаване на грамотността, съгласно Национална Стратегия за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността (2014-2020). Четенето-ключът за повишаване грамотността на нацията - допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

№	Дейност/задача	Оп.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количество
1.	Месец на поезията – четене на стихотворения за деда във всички групи и презентации по тях.	Учителите на групите	.10.2016 г.	Деда от ПГ	Брой въприети стихотворени
2.	По повод Деня на будителите дедата да възприемат произведения по темата. Събеседване върху думата „будител“. Изнасяне на таблата за родители, мисните на дедата.	Учителни на ПГ	.11.2016 г.	Деда от ПГ	Брой въприети худ.произведения
3.	„Моята коледна библиотека“ – във всяка група да се обособи кът, с любими коледни книжки	Учителите на групите.	.12.2016 г.	Деда от ДГ	Популяризация на читането
4.	„Литературен коледен календар“ – всеки ден дедата да възприемат по една коледна приказка до идването на дядо Коледа.	Учителите на групите.	.12.2016 г.	Деда от ДГ	Популяризация на читането
5.	Депата за възприемат художествени произведения за Васил Левски	Учители на ПГ	.02.2017 г.	Деда от ПГ	Популяризация на читането
6.	Депата да се запознаят с жанра-лийса. Международен ден театъра- 27 март	Учители на ПГ	.03.2017 г.	Деда от ПГ	Популяризация на

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

					грамотността
7.	Привличане на общественото внимание към значението на грамотността по повод Международния ден на книгата - 2 април. Кътове с детски книги. Консултации на родители – избор на подарък за дете-книшка.	Учителите на Учебна 2016/2017 г.	Родители на децата и деца от ДГ	Популяризиране не членето и насърчаване на грамотността	
8.	Включване в националния маратон на четенето през организиране на публични четения – „Най-общачам“, „Любими приказни герои гостуват на най-малките“.	Учителите на 03. 2017 г. 04.2017 г.	Децата и родители от ДГ	Брой деца с изявено желание да слушат худпроризведени	
9.	Ежедневно четене на любими книжки на децата, представени от тях, преди сън.	Учителите на Учебна 2016/2017 г.	Дела от ДГ	Брой деца с изявен навик за слушане на приказка	
10.	Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да настърчават децата си към четене и към развитие на езикови умени чрез родителски срещи и консултации.	Учителите на Учебна 2016/2017 г.	Родители на децата	Брой деца с изразено желание да се научат да четат и пишат.	
11.	Тематична родителска среща: “Запо предучилищното образование и грамотността са толкова важни?“	Учителите на април 2017 год.	Родители на децата	Брой деца залъжани в	

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

				ДГ от неглигирани семейства
12.	Организиране на посещения на градската библиотека- „Домът на книгите“.	Учителите на III 5 и 6 год.	.10.2016 г. .06.2017 г.	Брой деца посетили библиотеката

2. Осигуряване на равни възможности на деца от етническите малцинства за училище.

Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
			Целева група	Количествен
Стартиране на проект ИСУН 2020 по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“, приоритетна ос- Образователна среда и активно социално приобщаване, процедура: Подкрепа на предучилищното възпитание и подготовка на деца в неравностойно положение BG05M20P001-3.001 с назенование на проекта: Детската градина – Любимо място	Директора Учители на всички групи	учебна 2016/2017 г.	Дела за активно социално приобщаване	Образова телна интеграция на 50 деца
Предоставяне на образователни услуги за превенция на риска от социално изключване в ранното детско развитие по проект „Равен шанс за всички“, кбм МТСП – Общински център, основно партньорство	Директора Учители родители	учебна 2016/2017 г	Подкрепа на нуждаели деца и родители	Брой подкрепени деца и родители
Изпълнение на проект „Готови за училище, 2015-2016 г., финансиран от фондация „Гръст за социална алтернатива“ в партньорство със	Директора Учители от „Радост“ №2	учебна 2016/2017 г	Дела от целева група	Брой деца

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

	сдружение „Знание“, гр.Ловеч. Превенция на ранното отпадане от училище.	ЗАС	за интеграция по проекта	привлечени и задържани в ДГ о
4.	Изготвяне на план от учителите на групите за приобщаване на децата. Включване на родителите в мероприятията на ДГ като организатори на инициативи.	Учители на всички групи	30.10.2016 г.	Дела за интеграция
6.	Поддържане на постоянна връзка с Дирекция „Социално подпомагане“, отдел „Закрила на детето“; Изготвяне на педагогически характеристики.	Лицентора Учители на детски групи	учебна 2016/2017 г	Дела за Број дела с оказана социална подкрепа
7.	Ежедневна индивидуална работа с децата, невладеещи в достатъчна степен книжовния български език.	Учители от „Радост“ №2	Учебна 2016/2017 г.	Дела с невладеещи български език
8.	Създаване на условия за успешна адаптация и социализация на децата от етическите мащинства. Разработване на индивидуални програми за изставащи деца. Полкрепяне образователна среда.	Учители от „Радост“ №2 Директора	Учебна 2016/2017 г.	Дела от број социализирани и адаптирани деца

3. Превенция на ранното напускане на детската градина.

№	Дейност/задача	Ог.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

1.	Водене на отчетност присъствията на децата чрез НЕИСПУО – нанасяне до 05- число на месеца. Проверка на медицински документи за отсъствия на децата от медицинските сестри. Писма до директора на ДГ за отсъствия на децата. Писма от директора до Кмета на общината, в случаи на неизвинени отсъствия над 10 дни през учебно време.	Директора Учителите на групи за ЗП	Учебна на 2016/2017 г.	Често отсътвани деца от ЗП	Повишаване на присъствията на децата от групите за ЗП
2.	Постоянен анализ на причините за отсъствия на децата за задължителна подготовка. Посещения на учителите по домовете, на децата непосещаващи редовно детската градина. Информиране на директора. Връчване на уведомления на родителите, срещу подпис, за необходимостта от редовно посещение.	Директора Учителите на групи за ЗП	Учебна на 2016/2017 г.	Често отсътвани деца от ЗП	Повишаване на присъствията на децата от групите за ЗП
3.	Даване на ежедневни консултации на родителите за необходимостта, детето им да посещават ежедневно детската градина и за ценността на образоването през 21 век.	Директора Учителите на групи за ЗП	Учебна на 2016/2017 г.	Често отсътвани деца от ЗП	Привличане и задържане на деца в ДГ
4.	Водене на отчетност, отсъствията на децата за ЗП. Писмена информация на директора, до 2-ро число на месеца, за присъствията и отсъствия на всички деца.	Директора Учителите на всички групи	Учебна на 2016/2017 г.	Дела от ДГ	Повишаване на присъствията на деца в ДГ
5.	Излъгане на дела за ЗП, непосещаващи ДГ и убеждение за прием в детската градина. Разяснятелна работа сред родителите, за задължителния характер на образоването на деца от 5 до 16-годишна възраст и необходимостта от овладяване на книжовен български език в ранно	Директора Учителите на групите Р2	Учебна на 2016/2017 г.	Дела З- деца от етническите малцинства. Ранно предупреждение	Обхват на децата от етническите малцинства. Ранно предупреждение

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

детство. Пълен обхват на децата за ЗП от етнически малцинства.					
Ежедневна работа със семействата на децата от етническите малцинства. Посещения по домовете при трайно отсъстващи деца .Консултации на родителите „Учене през целия живот“.	Учители от „Радост“ №2	Учебна 2016/2017 г.	Дела 3- 7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства.	Ранно предупреждение
Ангажиране на родителите на децата от малцинствата при провеждане на открити дни в детската градина, празници и развлечения. Организиране на съвместни мероприятия с тях с цел наблюдение начина на работа с децата.	Учители от „Радост“ №2	Учебна 2016/2017 г.	Дела 3 - 7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства.	Ранно предупреждение
Разясняване на родителите подкрепящите програми на деца за ЗП: допълнителна подкрепителна закуска; схема „Училищен плод“, „Училищно мяко“, бесплатни учебни помагала; без депозитна вноска – деца ЗП; без постоянна такса при ЗП и др., съгласно Наредбата за местни данъци и такси. Разяснение на проекти по които работи ДГ.	Директора Учители на групи	Учебна 2016/2017 г.	Дела 3 - 7 г.	Обхват на децата от етническите малцинства.	Ранно предупреждение

4. Създават условия за развиваща професионална квалификация на персонала в детската градина чрез „учене през целия живот“, насочен към реализиране на стратегическите цели. Да се формира висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентоспособност на детската градина.

Повишаването на квалификацията на учителите, директора и другите педагогически специалисти е разписана в чл.221-чл.226 от ЗПУО.

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

4.1. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА, съгласно чл.223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа

№	Тема	Целева група /брой/	Форма /курс, семинар, тренинг/	Период на провеждане	Академични часа	Отговорник
1.	Законът за предучилищното и училищното образование и Наредба №5 за предучилищно образование за реформата на образователната система през призмата на детската градина	1 – главен учител 13- ст.учители 2 - учители 1 – учител по Музика	Лекция	15 – 30 септември 2016 год.	2 часа	Гл.учител: М.Христова Ст.учител: И.Тодорова
2.	«Педагогическо взаимодействие с детето на 21 век»- Галчева	1 – главен учител 13- ст. учители 2 - Младши учители	семинар през презентация	20-30 октомври 2016 год.	1 час	Гл.учител: М.Христова

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

6.	Изграждане на професионално учителско портфолио	1 – главен учител 13- ст. учители 2 - младши учители	практикум	Учебна 2016/2017	1 часа	Преваване на опит от обучение от външна институция
7.	ПС- основна форма на ПВ чрез игра	1 – главен учител 13- ст. учители 2 - младши учители	Педагогически визити	Януари 2017	4 часа	Изготвяне на графики: Ст.учител: Д.Винева – Р1 Ст.учител: В.Петрова – Р2
8.	Долекарска помощ при травматични увреждания	1 – главен учител 13- ст. учители 2 - младши учители	обучение	Октомври 2016 г.	1 час	Лазарина Минева – преподавател към ТУ „Здравен мениджмънт“
9.	«Неудобната	1 – главен учител	семинар чрез	21 – 29	1 часа	Гл.учител:

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

„педагогика“	13- ст. учители	презентация	февруари 2016 год.	М.Христова
10.	2 - младши учители	1 – учител по Музика	Предаване на опит	Преподаване на опит от обучение от външна институция
11.	ПС- основна форма на ПВ чрез игра	1 – главен учител 13- ст. учители 2 - младши учители	Учебна 2016/2017	1 часа
12.	Десета научно- практическа конференция „Водим бъдещето за	1 – учител по Музика 1 – главен учител 13- ст. учители 2 - младши	10 – 20 април 2017 г.	Изготвяне на графики: Ст.учител: Д.Винева – Р1 Ст.учител: В.Пенева – Р2

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

4.2. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ИЗВЪН ДЕТСКАТА ГРАДИНА, съгласно чл.222 от ЗПУО – по 48 академични часа за периода на атестиране

№	Тема	Целева група (брой)	Форма (курс, семинар, тренинг и др.)	Обучител на институция	Финансиран е	Период на provеждане	Отговорник
---	------	------------------------	---	---------------------------	-----------------	-------------------------	------------

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

1.	Наука спечата - б	на 1 учител по музика	1 директор 12 ст.учители фестивал	Съюза физиите Община Севлиево	на Бюджет ДГ	на Октомври 2016г.	Директор
2.	Портфолио на учителя	5 учители	Курс	РААБЕ чрез РУО	Бюджет ДГ	на ноември 2016 г.	Главен учител
3.	Портфолио на длего	5 учители	Курс	РААБЕ	Бюджет ДГ	на януари 2017 г.	Главен учител
4.	Квалификацион ен курс по БДП	2 учители- методика	курс чрез Габрово	РУО- ДГ – 135лв	Бюджет 2017 г.	февруари Комисия по БДП	Директор
5.	Иновативни стратегии и подходи за планиране, създаване	5 учители	обучение	РААБЕ	Бюджет на ДГ – 300 лв. 2017 г.	Март 2017 г.	Директор Гл.учител

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

реализиране на интерактивна педагогическа ситуация						
6. Приемственост „ДГ – училище	2-ма учителя ДГ на ПГ-6 г. и Директора	Открита практика в НУ	РУО	–	април 2017 г.	Директор Гл.учител
7. Десета научно- практическа конференция „ВОДИМ БЪДЕЩЕТО ЗА РЪКА“	1 учител 1 директор	Научно практична конференция	МОН	Бюджет ДГ – 300 лв	април 2017 г.	Директор Гл.учител
По програма на НИОКСО	2 учителя 1 директор	курс НИОКСО	Бюджет ДГ – 400 лв	Учебна 2016/2017	Директор Гл.учител	
Московски Университет – проект „ Образование чрез ценности“	Директор и главен учител	КАИТ БАН што	Дарение – 1000 лв и бюджет	Учебна 2016/2017	Директор Гл.учител	

4.3. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ – „Учене през целия живот“

№	Тема	Целева група	Участници	Форма на квалификация	Време провеждане	Продължителност	Обучаваша институция /ответорници и/	Очаквани резултати	Финансирани
1.	Поддръжане на хигиена в обекта. Лична хигиена. Водене на документация..	Помощник-възпитатели Готовачи персонал	Помощник-възпитатели Готовачи Помощник-готвачи	Лекция	М.Октомври	от 13.00 до 14.30 часа	Лазарина Минева – Марица – Маристър преполовател в Център за слепилици и квалификираща – Технически университет Гр.Габрово	Повишаване на квалификацията за поддръжане на хигиена. Безопасност на труда. Опазване здравето и живота на децата.	Повишаване на квалификацията за поддръжане на хигиена. Безопасност на труда. Опазване здравето и живота на децата.
2.	Оказване на докторска помощ при удявяне, ухапване /насекоми, куче/	Педагогически и непедагогически персонал	беседа	М.Октомври	от 13.00 до 14.30 часа	Служба трудова медицина	Повишаване на персонала за оказване на докторска помощ при ухапване	Повишаване на персонала за оказване на докторска помощ при ухапване	Повишаване на персонала за оказване на докторска помощ при ухапване
3.	Безопасност при работа с котли на газ	непедагогически персонал	огнища	курс	М.Октомври	1 ден	Служба по безопасност при работа с газови котли	Повишаване на квалификацията по безопасност при работа с газови котли	30
4.	Безопасност при	непедагогически	Огнища –	курс	М.Октомври	1 ден	Служба	Повишаване	30

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

работа с енергия	персонал	сп.техник			трудова Медицина	квалификацията по безопасност при работа с ел.уреди
Безопасност на труда. Оценка на риска	Група по условия на труд и орган за безопасност и здраве, лица проверяващи инструктажки	Директора М.Христова ОВЗ Домакина	курс	М.ноември	1 ден	Служба по трудова медицина
Ден без пагарен лим – 21.11. международен ден без тютонопушене	Помощник- възпитатели Готовчи Помощник- готвачи	лекция	ноември	от 13.00 до 14.30 ч.	Мед.сестри	Получаване на удостоверение за безопасност при работка
Долекарска помощ при сърдечен инфаркт и хипертонична криза	Помощник- възпитатели Готовчи Помощник- готвачи	лекция	м.декември	от 13.00 до 14.30 ч	Лазарина Минева – Магистър преподавател в Център за специални а квалификации я – Технически университет г.Габрово	Повишаване нивото на знания на персонала за оказване на длекарска помощ при инфаркт и хипертонична криза
Как да повишим своя имунитет и да се предпазим от грип	Помощник- възпитатели Готовчи	лекция	М.януари	от 13.00 до 14.30 ч	Мед.сестри	Опазване здравето и живота на персонала и депата

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

9.	Лечебната сила на водата	Педагогически и непедагогически персонал	Педагогический и лекция	М.февруари от 13.00 до 14.30ч.	Мед.сестри	Повишаване нивото от знания на пом.персонал за лечебната сила на водата	
10.	Здравословно и лечебно хранене	непедагогически персонал	Помощник-възпитатели Готовачи Помощник-готвачи	лекция М.март от 13.00 до 14.30 ч	Мед.сестри	Повишаване нивото на знания за здравословното и лечебно хранене.	
11.	Първа помощ при остри отравяния	непедагогически персонал	Помощник-възпитатели Готовачи Помощник-готвачи	лекция Мартил от 13.00 до 14.30 ч	Лазарина Минева – Магистър преподавател в Център за следипломна квалификация - Технически университет гр.Габрово	Повишаване нивото на знания на персонала при оказване на първа помощ при отравяния.	

5. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес

5.1.Педагогически съвети:

№	Тема	Дневен ред	Дата	Час	Място
1.	Организационен	.1. Приемане на стратегия за развитие на детската градина	10.09.	17.45	ДГ

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

<p>— приемане на вътрешна регламентация за учебната година</p>	<p>/2016 – 2020/ г./ с приложен към нея план за действие и финансиране.</p> <p>2. Приемане на програмна система на детска градина „Радост“, Севлиево с приложение на годинни тематични и седмични разпределения за възрастови групи; седмични програми на основна и филиална сграда за четири възрастови групи.</p> <p>3. Приемане на правилник за дейността на ДГ „Радост“.</p> <p>4. Приемане на правилник за вътрешен трудов ред на ДГ „Радост“ и режим на работно време.</p> <p>5. Приемане на правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд на ДГ.</p> <p>6. Приемане на етичен кодекс на детската градина.</p> <p>7. Приемане на етичен кодекс на детската общност.</p> <p>8. Приемане на годишен план за дейността на ДГ.</p> <p>9. Приемане на план за запита при бедствия на ДГ „Радост“ – Севлиево.</p> <p>10. Приемане на целодневна организация на учебния ден в ДГ „Радост“, Севлиево.</p> <p>11. Приемане на допълнителни дейности срещу заплашане, които не са дейност на детската градина и фирми за организирането им: английски език; руски език; изобразително изкуство и народни танци.</p> <p>12. Приемане на спортен календар. ПМС №129 – изпълнение.</p> <p>13. Приемане на календарен план за работата на Педагогически съвет.</p> <p>14. Приемане на план за безопасност на движението по пътищата.</p> <p>15. Приемане на план за квалификационната дейност на ДГ.</p>	<p>2016 г.</p> <p>часа</p> <p>„Радост“ №1</p>
--	--	---

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

16.	Приемане списъчния състав на детските групи и брой дели в група.				
17.	Приемане график на педагогическите ситуации по ОН „Музика“.				
18.	Приемане на план за противодействие на тормоз между десата в ДГ.				
19.	Запознаване с плана за контролна лейност на директора.				
20.	Други.				
2.	Организационен – приемане на вътрешна регламентация за учебната година	1. Анализ на решението на Педагогическия съвет от м.септември 2016 г. 2. Приемане на мерки за повишаване качеството на образоването. 3. Приемане на програма за превенция на ранното напускане на детската градина. 4. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на десата от уязвими групи. 5. Други: изтраждане на Обществен съвет.	26.09. 2016 г.	17.45 часа	ДГ „Радост“ №1
3.	Организационен – Оценка на труда;	1. Анализ на решението на Педагогически съвет от м.септември 2016 г. 2. Приемане на карта за оценка на постигнатите результати от труда на педагогическите специалисти за уч.2016/2017 г. Обсъждане на начин за оценка на педагогически персонал - комисия за оценка на труда от уч.2016/2017 г. 3. Избор на комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти за уч.2016/2017 г. 4. Приемане на план за работата на главния учител. 5. Други: организациите на празните на Севлиево и на	10.10. 2016 г.	17.45 часа	ДГ „Радост“ №1

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

		„Наука на сцената - 6“.				
4.	Организационен – самоуправление, Коледни празници, сайт.	1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от м.октомври 2016 г. 2. Дни на детското самоуправление (организация по сгради) - учители на ПГ - 6 г. 3. Коледни празници – планове по сгради (комисия). 4. Сайта на детската градина – докладва работна група. 5. Други.	28.11. 2016 г.	17.45 часа	ДГ”Радост”№ 1	
5.	Възпитателно-образователна работа – отчети за първото полуодие на учебната 2016 – 2017 г.	1. Анализ на решенията на Педагогическия съвет от м.ноември 2016 г. 2. Анализ за дейността на учителите в групите на ДГ (Програмна система; ВОП;ДОС; БДП; планове на групите) - учители на групи. 3. Отчет за резултатите от работата на комисиите и работните групи в ДГ. Отчет на комисия по БУВОТ - председатели на комисии и групи. 4. Анализ на дейността на ДГ за I-вия учебен срок – директор, гл.учител. 5. Избор на учебни помагала за групите за задължителна подготовка за уч.2017/18 г. 6. Предложение за педагогически специалист за конкурс „Учител на годината“ – СБУ. 7. Други.	13.02. 2017 г.	17.45 часа	ДГ „Радост”№1	
6.	Квалификация	1. Анализ на репортерския съвет от м.февруари 2017 г. 2. приемане на план за тематична проверка 2017/2018 г. – гл.учител 3. Система за квалификационна дейност в детската	03.04. 2017 г.	17.45 часа	ДГ „Радост”№1	

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

7.	Анализ на уч. 2016 – 2017 г. И подготовка на 2017/2018 г.	<p>1. Анализ на решениета на Педагогическия съвет от м.април 2017 г.</p> <p>2. Годишен анализ за дейността на учителите в групите на ДГ (Програмна система; ВОП; ДОС; БДП; планове на групите).</p> <p>3. Годишен отчет за резултатите от работата на комисиите и работните групи в ДГ. Отчети на комисиите по БУВОТ – председатели на комисии и групи.</p> <p>4. Доклад – анализ за контролната дейност на директора.</p> <p>5. Избор на комисии и работни групи за подготовка на вътрешна регламентация за уч.2017/2018 г.</p> <p>6. Отчет за дейността на комисията за превенция на тормоза и насилието – председател на комисия и гл.учител (анализ на анкетите по плана).</p> <p>7. Други.</p>	19.06.2017 г.	17.45 часа	ДГ „Радост“ №1

5.2. Контролна дейност, подпомагаща професионалното израстване на екипа в детската градина:

Педагогически контрол

Вид на проверката	Обхват/ тема	Срок за изпълнение/ времетраене	Очаквани резултати	Начин на отчитане на резултатите	Инструментарий за осъществяване
-------------------	-----------------	------------------------------------	--------------------	----------------------------------	---------------------------------

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Текущи проверки				на проверката
Учебна 2016/2017 г.	Организация на материално-дидактичната среда в групите. Преструктуриране на кътове за дейност по избор. Обогатяване с материали.	ежеседмичен Пловишаване условията за образователна услуга	Пловишаване условията за образователна услуга	Доклади на ПС Протокол – 1 бр.
ОКТОМВРИ	Планиране на образователното съдържание в детските групи	Всяка седмица	Оценяване на качествено обучение	Заверка на дневника на групата
		Един път годинно	Спазване на нормативните изисквания за водене и съхранение на документацията на Наредба №8 /11.08.2016 г. в системата на образоването	Протокол за регистриране на резултатите
Учебна 2016/2017 г.	Организация, управление и съдържание на педагогическото взаимодействие в групите: - основни форми на педагогическо взаимодействие - допълнителни форми на	За всеки учител – 2 проверки годишно	Прилагане и спазване на ДОС за предучилищно възпитание и подготовка	Протокол за регистриране на резултатите Доклад на педагогически документация

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

				Съвет
ноември	Хранене и етикет на поведение	Беднъж годишно за всяка детска група	Култура на хранене; създаване на условия	Протокол за регистриране на резултатите
декември	Организация на следобедния сън	Веднъж годишно за всяка детска група	Възстановяване на детския организъм чрез спокоен отдих	Протокол за регистриране на резултатите
Учебна 2016/2017 г.	Организация на допълнителни дейности, които не са лейност на ДГ: - наблюдение на занимания с децата; - наблюдение на продукция.	Един път годишно	Работа с напреднали и талантливи деца; ранно откриване на заложби	Доклад на ПС. Наблюдение
				Документация; Събеседване с деца, родители, учители
		Беднъж годишно	Мотивиране на деца и родители за развитие на	Утвърждаване на учебната програма

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

		дете		
Октомври Януари май	Контрол на индивидуалните постижения на детето чрез компетентност по ОН: - входно ниво; - междуенно ниво – БЕЛ интеграция; - изходно ниво; - училищна готовност на детата.	Два пъти годишно	Съпоставимост с Доклади пред Портфолио на ДОС за ПО. Проследяване на и съвет динамиката на Училищна детското готовност- развитие /входно тестове. – изходно ниво. Анализ на Пряка равницето на наблюдение знанията, над детата; умения, Диагностика отношения придобити от	Портфолио на детето Училищна готовност- тестове. Пряка наблюдение над детата; Диагностика
Учебна 2016/2017 г.	Изпълнение на плановете за взаимодействие и сътрудничество с родителите; с училището.	Два пъти годишно	Пловишаване Доклад на ПС Наблюдения на качество на работата с родителите с родителите с цел с училището.	Наблюдения на работата с родителите; с училището.
Учебна 2016/2017 г.	Овладяване на българския език от детата от етническите малцинства.	По време на проката работа с детата - ежедневно	Равен старт за Доклад на ПС Събеседване с училище на детата; детата, който не владеят добре БЕЛ	Наблюдение Диагностика портфолио;

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Тематични проверки					
Януари април	Тема на проверката: «Играта – основна форма на педагогическото взаимодействие ИКТ в образованието» Цел: Професионално израстване на педагогически екип Обхват на проверката: октомври 2016 – април 2017	Два пъти чрез открыти педагогически визити и споделяне на добри практики	Предоставяне на качествена педагогическа услуга; Професионална реализация	Протокол за регистриране на резултатите за всеки учител	Наблюдение; Конфериране с учителите;
Последващ контрол					
Учебна 2016/2017 г.	На изпълнението на дадените препоръки от директора	В съответствие с дадените срокове за изпълнение	Изпълнени стратегически цели	Доклад на ПС	наблюдение
Учебна 2016/2017 г.	На изпълнението на решенията на педагогическият съвет и педагогически съвещания	Преди всяко заседание на ПС и съвещание	Подобряване на работата и реализиране на целите на институцията; корективни мерки	Протокол за регистриране на резултатите	Наблюдения събеседване
Учебна 2016/2017 г.	На изпълнението на дадените препоръки от РУО на МОН	По план на РУО	Спазване на лържавната политика	Протокол за регистриране на резултатите	
Превантивен контрол					

Детска градина „Радост“; гр.Севлиево

Учебна 2016/2017 г.	На новоназначени учители	Целогодишно чрез назначени учители- наставници	Подпомагане на действаща на новоназначенни результатите	Протокол за регистриране на результатите	Наблюдение; събеседване
Учебна 2016/2017 г.	При промяна на нормативната уредба в образованието	целогодишно	Спазване на държавната политика	Доклад на ПС	Документация; наблюдение

Административен контрол

Вид на проверката	Обхват/ тема	Срок за изпълнени е/ времетрае не	Начин на отчитане на результатите	Очаквани резултати	Инструментарий за осъществяване на проверката
НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ					
Учебна 2016/2017 г.	Проверка воденето и съхранението на задължителната документация в групата	ежеседмично и	Доклад на ПС и съвещания	Спазване на нормативните изисквания за водене и съхранение на документацията на Наредба №8 /11.08.2016 г. в системата на образованието	Проверка на задължителна документация
Учебна 2016/2017 г.	Водене на дневника на групата	Ежеседмич но	Полагане на подпис в	Спазване на нормативните	Проверка на задължителна

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

		дневника	изисквания за водене и документация
Учебна 2016/2017 г.	Средна месечна посещаемост в групата	Всеки месец чрез НЕИСЛУО	Протокол за съхранение на документацията на Наредба №8 /11.08.2016 г. в системата на образованието
		Полагане на подпись на съответната страница в Дневник на групата	Спазване на нормативните изисквания за водене и съхранение на документацията на Наредба №8 /11.08.2016 г. в системата на образованието
		Доклад на ПС НЕИСЛУО	Проверка на дневник и информация до директора от учителите за присъствие на децата
На Медицинския персонал			
Учебна 2016/2017 г.	Обхват и посещаемост на децата, подлежани на задължителна предучилищна подготовка.	Всеки месец чрез НЕИСЛУО	Доклад на ПС посещаемостта на децата от ЗП
Учебна 2016/2017 г.	Спазване на вътрешна регламентация на ДГ	Ежедневен контрол	Протокол за регистриране на резултатите.
			Спазване на нормите за вътрешна регламентация на лейността на детската градина – чрез комисии и от директор.
Учебна	Водене на	Най-малко	Повишаване здравното

Дејска градина „Радост“, гр.Севлиево

2016/2017 г.	необходимата документация	два пъти годишно	обслужване; Промоция на здравето	Проведение;
Учебна 2016/2017 г.	Организиране на хигиена в детската градина	Всеки месец	Протокол за регистриране на резултатите	Създаване на здравословни и безопасни условия за игра, труд и обучение
Учебна 2016/2017 г.	Организиране на храненето в детската градина	Всеки месец	Протокол за регистрация на резултатите	Създаване на условия за здравословно хранене чрез комисия по хранене
НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ ПЕРСОНАЛ: СЧЕТОВОДИТЕЛ, ДОМАКИН, ЗАС				
Учебна 2016/2017 г.	Водене на необходимата документация от определената длъжност.	два пъти годишно	Протокол за регистриране на резултатите	Повишаване на качеството на работата и спазване на изискванията за водене
Учебна 2016/2017 г.	Опазване и съхранение на зачислениот имущество; оптимизиране на разходите	Постоянен	Протокол при нужда, инвентаризация	Проверяване на документацията; Събеседване;
Учебна 2016/2017 г.	Спазване графиците за своевременно събиране и отчитане на	два пъти годишно	Протокол за регистрация на резултатите	

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Учебна 2016/2017 г.	такси и финансови средства	чрез счетоводител
Учебна 2016/2017 г.	Степифичен контрол в зависимост от изпълняваната дължност	Полагане на подпис под документи
Учебна 2016/2017 г.	Спазване на вътрешна регламентация на ДГ	два пъти годишно
НА ПОМОЩНИК-ВЪЗПИТАТЕЛИТЕ:		
Учебна 2016/2017 г.	Бодене на необходимата документация – стерилизация; ел.дневник	ежедневен регистриране на резултатите – мед.сестра
Учебна 2016/2017 г.	Опазване и съхранение на зачисленото имущество	два пъти годишно събрание - локлад
Учебна 2016/2017 г.	Организация на храненето	Най-малко два пъти годишно
Учебна 2016/2017 г.	Хигиенно състояние на детската група	Протокол от комисия
Учебна 2016/2017 г.	Спазване на вътрешна регламентация на ДГ	доклад ПС, протокол

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

		годишно		Оптимизиране на дейността.
НА РАБОТЕЩИТЕ В КУХНЕНСКИЯ БЛОК				
Учебна 2016/2017 г.	Водене на необходимата документация	ежедневен	Протокол за регистриране на резултатите при нужда	Повишена отговорност при работа
Учебна 2016/2017 г.	Опазване и съхранение на зачислениото имущество	Най-малко два пъти годишно	инвентаризација	Опазване на имущество зачислено
Учебна 2016/2017 г.	Организация на подготовката, пригответиято и разпределението на храната.	Най-малко два пъти годишно от комисия	Протокол от комисия	Здравословно хранене и етикет. Спазване на Наредби за хранене.
Учебна 2016/2017 г.	Хигиенно състояние на кухненски блок и прилежащ район	Всеки месец	Прокотол от комисия	Спазване на Наредба за здравословни условия в ДГ
Учебна 2016/2017 г.	Спазване на вътрешна регламентация на ДГ	Най-малко два пъти годишно	Доклад ПС, протокол	Повишаване на трудовата лисциплина; Оптимизиране на дейността.
ДРУГ ПОМОЩНО-ОБСЛУЖВАЩ ПЕРСОНАЛ - ОГНИЯР				
Учебна 2016/2017 г.	Водене на необходимата документация- ръчни преносими	Един път месечно	Протокол за регистриране на резултатите при нужда	Повишена отговорност при работа
				Проучване на документи

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

инструменти; досие на СПО; манометри				
Учебна 2016/2017 г.	Опазване и съхранение на зачисленото имущество	Най-малко два пъти годишно	инвентаризали я	Опазване на имущество зачислено Проверка на имущество чрез наблюдение
Учебна 2016/2017 г.	Поддръжда на имущество в детската градина; своевременни ремонтни дейности; оказване на помощ на персонала.	ежедневен	Протокол от комисия по безопасност	Създаване на безопасни условия; Поддръжка на имуществото в ДГ
Учебна 2016/2017 г.	Хигиенно състояние на и месечен котелно помещение и прилежащи райони Състояние на дворни пространства в стадите на ДГ, поддръжка на детски съборъжения, тревни площи.	Прокотол от комисия	Създаване на изискванията за хигиена в ДГ	наблюдение
Учебна 2016/2017 г.	Спазване на вътрешна регламентация на ДГ	Най-малко два пъти годишно	Доклад ПС, протокол	Пловишаване на трудовата дисциплина; Оптимизиране на дейността.
Последващи контрол				
Учебна 2016/2017 г.	На изпълнението на заданиета препоръки от директора	Протокол за регистрариране на резултатите		

Детска градина „Радост”, гр.Севлиево

6. Работни групи и комисии:

<i>Работни група</i>	<i>Председател</i>	<i>Членове</i>
Група за педагогически съвети и съвещания	Директора	Ивелина Тодорова (протоколчик на съвети) Светлана Нелялкова (протоколчик на педагогически съвещания)
Група за общи събрания	Директора	Мариянка Христова Росина Георгиева (протоколчик)
Група за вътрешна и външна квалификация	Мариянка Христова	Детелина Винева (протоколи в Р1), Ваня Пенева (протоколи в Р2) Лазарина Минева и Павлинка Йорданова (протоколи от квалификация на непедагогически персонал)
Група за празници и развлечения:	Николина Ботева	Светлана Христова; Саша Илиева; Дафина Симеонова; Аничка Асенова
Група по условия на труд:	Директора	Мариянка Христова – представител на работниците и служителите и зам.председател
Група за разработване и поддръжка на сайт на детската градина	Светлана Христова	ЗАС-профил на купувача; документи на ДГ; Соня Григорова, Силвия Костова, Мариянка Христова, Учители на групите
Комисии	<i>Председател</i>	<i>Членове</i>
Комисия за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Гинка Иванова	Саша Илиева (протоколчик Р1), Мустафа Салиев, Росина Герогиева Дафина Симеонова (протоколчик Р2),
Постоянна комисия по дарения	Петка Георгиева (протоколи, книга за дарения, свидетелства)	Мар. Христова; В. Хараланова;

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

Комисия за хигиена и здравеопазване	Лазарина Минева (Павлинка Йорданова) (протоколчии)	Миронка Христова; Росина Георгиева Аничка Асенова; Мариана Атанасова
Комисия по хранене:	Павлинка Йорданова (протоколчий)	Светлана Недялкова, Светлана Христова Мариана Атанасова, Аничка Асенова
Комисия за безопасност на движението по пътищата	Ваня Пенева	Миронка Христова, Светлана Недялкова
Комисия за превенция на тормоза и насилието и действие при случаите на насилие или в риск от насилие над деца	Ивелина Тодорова	Детелина Винева, Аничка Асенова
Комисия за архивиране и за отчитане и училишковаване на дефекции, спрециалист при ползването им и използването на документи с фабрична номерация	Детелина Винева	Миронка Христова, Светлана Недялкова

7.Отговорници по поддръжка на материално-техническата база:

Място	Отговорник
Методичен кабинет	Миронка Христова, Милена Михова, Аничка Асенова, Татяна Вангелова
Реквизит и костюми	Н.Ботева, Светлана Христова, П.Георгиева, Дафинка Симеонова, Мариана Атанасова,
Физкултурни пособия	Св.Недялкова; Д.Винева, Соня Григорова, С.Тодорова
Двор и прилежащи райони	Лазаринка Минева и Павлинка Йорданова
Безопасност на уредите в	Мустафа Салиев, Сапка Илиева, Дафинка Симеонова, Гинка Иванова, Росина Георгиева

Детска градина „Радост“, гр.Севлиево

двора

8. Отговорници за вътрешния интериор във фоайетата на детската градина:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруар	март	април	май	юни	септември
	Хараланова	Мар.Христо ва	Мир.Христ ова	Винева	Св.Христо ва	Георгиева	С.Илиева	Недялкова	Харалан	Винева	Св.Христова
P2	Асенова	Мар.Атанас ова	С.Григоров а	С.Тодорова	Пенева	Ив.Тодор ова	Симеонов	Гоцова	Асенова	Пенева	С.Тодорова

9. Дежурни групи:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	юли/август
Дежурна група - първа смена	II	III	IV	III	II	IV	III	I	II	IV	Малка група
Дежурна група - втора смена	IV	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	Голяма група

Годинният план на детската градина „Радост“ като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2016 до 2020 е приет с решение № 545 на педагогическия съвет – Протокол № 01/10.09.2016 г. и утвърден със заповед на директора № 545/12.09.2016 г.

При възникнала необходимост годинният план може да бъде актуализиран през учебната година.

Изготвили:

Директор на ДГ „Радост“ съвместно с комисия, съгласно Решение №5 на ПС - Протокол № 08/16.06.2016 г.

УАХА АЕХЕБА



ЗА СВЯТІНІ НІСІНІННЕ.

ЗАМОВЛЯЛА ЦЕ СВЯТІНІ НІСІНІННЕ ЗА ПАГОРУНТУЕ БІЛ "ПАЛОЧА", СЕВІНІЕБО

РОЗИННА.

ЗАМОВЛЕНІ МІЖ ЗА ІІННОСТРА НА БІЛ "ПАЛОЧА", СЕВІНІЕБО ЗА ВІДЕГАРА 2016/2017

УТВРДЖАВАМ:

ЗАМОВЛЯНЕ.

ЗАМОВЛЯНА НІСІНІННЕ БІЛ "ПАЛОЧА" ЗА № 8 ОТ 11.08.2016 Р. ЗА
10.09.2016 Р. НІСІНІННЕ БІЛ "ПАЛОЧА" ЗА № 8 ОТ 11.08.2016 Р. ЗА
ХА ОСНОВАНЕ 259, ат. 1 ОТ 31.07.2016 Р. ПЕМЕННЕ НІСІНІННЕ БІЛ "ПАЛОЧА" ЗА № 8 ОТ

№ 545/12.09.2016 Р.

ЗАМОВЛЯЛІ

5400, рп. Севініебо, вул. "Запарен", № 1; тел. 0675/3-28-46; 8-90-02
e-mail: zdg.radosl@abv.bg
Демка спадчна "Паходом"

